



**Ирина Анатольевна БЫКОВА, заместитель директора по воспитательной работе Каслинского промышленно-гуманитарного техникума:**

— В Каслинском промышленно-гуманитарном техникуме и его филиалах в Карабаше, Верхнем Уфалее, Нязепетровске сегодня обучаются 1232 человека по девятнадцати профессиям и специальностям. В знаменательный для всех студентов Татьянин день хочу поздравить учащихся нашего техникума с праздником и пожелать успехов в учёбе, а так как сегодняшний день совпал у многих из них со сдачей государственной итоговой аттестации, желаю им успешно сдать экзамены и защититься на хорошо и отлично. Пользуясь случаем, обращаюсь к нынешним выпускникам школ — приходите к нам учиться!

Р. Р.

**ПОДПИСЫВАЙТЕСЬ НА ГАЗЕТУ «Красное знамя», заходите на сайт: [kasli-gazeta.ru](http://kasli-gazeta.ru), присоединяйтесь к активным читателям! Будьте и вы в ритме событий города и района! Мы в соцсетях: «Одноклассники», ВК, Mail, Facebook**



# КРАСНОЕ ЗНАМЯ

Общественно-политическая газета  
Издаётся с 8 января 1931 года

25 ЯНВАРЯ 2017 ГОДА, СРЕДА, №6 (11431)

[kasli-gazeta.ru](http://kasli-gazeta.ru)

## Уважаемые южноуральцы!

От всей души поздравляю вас с замечательным праздником учащейся молодежи. Татьянин день — это день рождения всего российского студенчества. Все, кому посчастливилось быть студентом, вспоминают время учебы как самый интересный, яркий, веселый и в то же время ответственный период своей жизни.

Это не просто начало профессионального пути. Это время, когда формируется мировоззрение, расширяется горизонт возможностей, а чувства становятся острее и осмысленнее; это время ежедневных открытий и впечатлений, которые остаются на всю жизнь.

Желаю доброго здоровья, счастья, успехов!

**Б. А. ДУБРОВСКИЙ, губернатор Челябинской области**

## Держат руку на пульсе

**Комиссия Минспорта проверила готовность объектов к «Уральской метелице»**

Меньше месяца осталось до начала областной зимней спартакиады «Уральская метелица». Во вторник, 17 января, в Касли приезжала комиссия из Челябинска в составе руководителя областного физкультурно-спортивного клуба «Урожай» Бориса Хабирова, замминистра спорта Виталия Якушева и главного судьи Евгения Богдашкина. Целью визита спортивных чиновников стала проверка готовности объектов, на базе которых будут проводиться соревнования, и решение ряда организационных вопросов.

Проведя в администрации района небольшое совещание, члены комиссии совершили объезд городских спортивных сооружений. В состав делегации вошли также заместители главы района Елена Халдина и Алексей Горбунов и председатель комитета по физической культуре и спорту администрации КМР Татьяна Зацепина.

Первым пунктом остановки стал стадион п. Лобашова, где планируется проведение хоккейных и футбольных матчей. Члены комиссии удовлетворительно оценили помещение хоккейной базы, в котором располагаются раздевалки, душевая и санузел. По состоянию корта тоже не возникло у них больших замечаний, а вот подготовка футбольного поля вызвала ряд обоснованных претензий.

Утрамбованный снежный наст на двух площадках для игр по мини-футболу не соответствовал необходимым требованиям, потому что в случае потепления мог просто превратиться в «кашу». Борис Хабиров настоятельно рекомендовал снять слой снега по периметру всего поля, оставив небольшую подушку в 5 сантиметров. Курировать этот вопрос взялся Алексей Горбунов.

Далее спортивные чиновники посетили ДЮСШ, Дворец культуры им. Захарова и школу № 24. В ходе осмотра возможных площадок для проведения некоторых видов спартакиады было принято решение провести соревнования глав муниципалитетов по стрельбе из пневматической винтовки в танцзале Дворца культуры, а стрельбу и силовую гимнастику полиатлонистов — в спортзале школы №24.

Если со школьным залом всё в порядке, то в помещении танцзала, по словам директора ДК Юлии Кирищенко, необходимо произвести хотя бы косметический ремонт стен и покрыть полы линолеумом.

Футбольное поле и танцзал — вот два главных, на сегодняшний день, вопроса, касающихся практической стороны дела. Помимо этого, конечно, есть множество деталей, которые тоже нельзя упускать из виду — это и установка туалетов и мусорных баков в районе проведения лыжных гонок, монтаж дополнительного освещения на хоккейном корте, очистка от снега трибун, формирование подарочных наборов для представителей команд и глав муниципалитетов, составление программы, афиши и ещё многое другое. А самое главное, согласование перемещения спортсменов к местам проведения соревнований.

Этому было посвящено совещание, прошедшее в администрации КМР незадолго до при-



**Замминистра спорта Виталий Якушев, руководитель областного ФСК «Урожай» Борис Хабиров, заместитель главы района Алексей Горбунов, главный судья Евгений Богдашкин и председатель комитета по физической культуре и спорту Татьяна Зацепина обсуждают организационные вопросы**

езда комиссии. В ближайшее время, по словам Татьяны Зацепиной, состоится оргкомитет по подготовке к «Уральской метелице» и распределению полномочий, участие в котором примут представители медицинской службы и силовых структур города и района.

Покидая Касли, Борис

Хабиров сказал, что проверка готовности объектов, на базе которых будут проводиться соревнования, не вызвала у них больших опасений. Он заметил также, что проведение такого масштабного мероприятия — это не только ответственность, но и хороший опыт для района.

— Мы единственные в стране, кто проводит такие массовые соревнования для селян. Для чего мы это делаем, для чего строим спортивные сооружения на селе? Для того, чтобы дать толчок, чтобы люди видели, что село не умирает, что в районе есть жизнь.

**Любовь САФАРОВА**



**Футбольное поле на стадионе п. Лобашова требует очистки от толстого слоя снега**



**Сотрудники хоккейной базы производят заливку льда на корте, поддерживая его в хорошем состоянии**



**В спортзале школы № 24 полиатлонисты будут соревноваться в стрельбе и силовой гимнастике**

КОРОТКО

**ВЧЕРА.** Второй тур открытого турнира г. Касли по мини-футболу, посвященного памяти Юрия Михайловича Меймана, прошёл в понедельник на базе детско-юношеской спортивной школы. Соревнования проводятся под патронажем радиозавода ежегодно, начиная с 2012 года. В этом сезоне за право обладания переходящим Кубком памяти Юрия Меймана борются 9 команд из г. Касли и близлежащих городов Северной зоны. Игры проходят по понедельникам и начинаются в 18:30.

**СЕГОДНЯ.** Остаётся одна неделя до завершения срока подачи заявлений на участие в государственной итоговой аттестации 2017 года. Выпускникам текущего года необходимо выбрать предметы для сдачи ЕГЭ и подать соответствующее заявление в свои школы. Выпускники образовательных учреждений прошлых лет, не прошедшие ГИА, а также выпускники среднего профессионального образования прошлых лет и текущего года регистрируются в Управлении образования КМР.

**ЗАВТРА.** Десятиклассница школы № 27 Ксения Раздрина примет участие в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников, где сможет побороться за выход в финал, показав свои знания по истории. Для школьников Каслинского района региональный этап стартовал 13 января. За это время 12 учащихся проверили свои знания по литературе, праву, русскому языку и физической культуре. Впереди у победителей и призеров муниципального этапа ещё 8 предметов, завершающей станет олимпиада по технологии, которая состоится 21-22 февраля.

Р. Р.





## В области начали выдавать удостоверения о статусе детей погибших участников войны

Принятый по инициативе губернатора области Бориса Дубровского закон о статусе детей погибших участников Великой Отечественной войны стал важным событием для категории граждан, чьи родители погибли во время боевых действий. Со вступлением в силу закона дети фронтовиков получили возможность выезжать к местам захоронения родителей раз в три года с последующей компенсацией затрат на проезд. С нового года управления соцзащиты начали выдавать им удостоверения. Также они имеют право получать еже-

месячную денежную выплату в размере 500 рублей, если нет других выплат. В случае, если граждане имеют денежные выплаты по другим нормативно-правовым актам, то выплата будет осуществляться по выбору льготника по одному из оснований, то есть выплаты не суммируются. По решению губернатора дети погибших участников Великой Отечественной войны получат в этом году единовременную денежную выплату ко Дню памяти и скорби 22 июня.

**Олег НАДЕЖДИН**

## ▼ ЗДОРОВЬЕ

### Объявлена эпидемия гриппа

**На территории Каслинского муниципального района за первые 4 дня четвёртой недели (14-19 января) отмечается рост заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями (ОРВИ) с темпами прироста на 71,5%.**

Об этом доложил на совещании санитарно-эпидемиологической комиссии врач эпидемиолог районной больницы г. Касли Феликс Набиев.

По его сведениям за шесть дней зарегистрировано 688 случаев ОРВИ, в том числе 43 случая с подозрением на грипп. Показатель составил 208,46 на 10 тысяч населения, что по сравнению с тем же периодом прошлого года — на 19% больше. Рост заболеваемости отмечен как среди детей, так и среди взрослых, почти в 2 раза. Среди школьников от 7 до 14 лет отмечено снижение заболеваемости в 1,1 раза.

В Каслинскую районную больницу госпитализировано 5 человек с подозрением на грипп. В четырех случаях диагноз подтвердился. Заболевшие — дети в возрасте от 2 до 14 лет. Результаты пятого анализа будут известны на днях.

В связи со всем выше сказанным, Феликс Набиев предложил объявить о начале эпидемии гриппа и ввести карантинные мероприятия на территории района. В целях профилактики гриппа и ОРВИ, по словам врача, необходимо своевременно выявлять людей с подозрением на заболевание и отстранять их от работы и посещения образовательных учреждений. Привлекать к проведению массовых культурно-спор-

тивных мероприятий только здоровых и привитых детей. Усилить в учреждениях дезинфекционный режим и проветривание.

О заболеваемости гриппом и ОРВИ в образовательных организациях района рассказала начальник Управления образования администрации КМР Ирина Пряхина. Самый большой процент роста заболеваемости наблюдается в Вишневогорской (18%), Маукской (16%) и Шабуровской школах (13,6%), а также в Вишневогорских детских садах «Сказка» (14%) и «Вишенка» (53%).

В связи с этим комиссией было принято решение о приостановке образовательного процесса в Маукской и Вишневогорской школах, а также в ДШИ п. Вишневогорск. Карантин в этих организациях объявлен на две недели, начиная с 20 января.

По уточненным данным на 23 января, с понедельника по 7 февраля образовательный процесс приостановлен для учащихся 1-4-х классов школы №24 и для всех учащихся школы №27.

С субботы по понедельник в районе зарегистрирован 181 случай ОРВИ, рост заболеваемости вырос в два раза по сравнению с аналогичным периодом прошлой недели.

**Р. РУСТАМОВА**

## Благодарность от политсовета

Каслинское местное отделение партии «Единая Россия» благодарит главу Каслинского городского поселения Скулыбердина Юрия Григорьевича и ИП Андреев С.И. за

организацию купели в честь светлого праздника Крещения Господня. Каслинское местное отделение партии «Единая Россия» поздравля-

ет всех жителей города Касли и Каслинского района с этим светлым праздником. Желаем вам здоровья, успехов, мира и благополучия.

**А. Ю. ЕГОРОВ, зам. председателя по АПР**

## Если звёзды зажигают...

**По-видимому, группа местных единороссов, искренне полагая, что смыли все свои грехи в крещенской купели, решили с 19 января начать жить с благодарности своим товарищам. Ну, конечно, сам себя не похвалишь — кто еще догадается?**

Что же произошло в этом году такого особенного в крещенскую ночь, если политсовет местного отделения партии «Единая Россия» направил в редакцию газеты «Красное знамя» официальную благодарность главе города, члену политсовета Ю. Г. Скулыбердину и ИП Андрееву? Сама ночь, как всегда, удалась. Вот только традиционная иордань в центре города была готова только после появления первой звезды на вечернем небе. Поэтому батюшке днем 18-го января пришлось освящать не воду, а лёд — место предполагаемой купели. Каслинцы, привыкшие сразу после освящения за светом набирать воду или окунаться в проруби, ни с чем уходили восвояси. Возмущались, конечно. Деревянный короб с лесенкой, соответственно, тоже ждали первой звезды. Ну, а в остальном, всё как обычно: сотрудники муниципального учреждения

«Гражданская защита Каслинского района» загодя установили обогреваемую палатку, приобретенную на средства районного бюджета, где искупавшиеся могли переодеться и выпить горячего чая или кофе. Ледяные блоки на ограждение иордани и крест, как и в прошлом году, взяты уже готовые, недалеко, и, кстати, уже оплаченные при сооружении снежного городка у ДК им. Захарова, который бюджету города обошелся около 300 тысяч рублей. Более 80 тысяч рублей стоит и нынешняя купель. Возможно, по меркам и сметам городских чиновников это немного. Не миллионы же. Но любую работу надо выполнять достойно. Странно, что до сих пор главу города не поблагодарил местный политсовет единороссов за новогодний подарок каслинцам — чудо-юдо в снежном городке.

Кстати, без крещенских купаний в этом году остались вишневогорцы. Полученная и опубликованная в газете информация от официального лица администрации поселка, оказалась недостоверной. Об этом утром 19 января нам сообщили раздосадованные жители Вишневогорска.

**Тамара ШУБИНА**



Обряд освящения предполагаемой иордани



## ▼ ОБРАЗОВАНИЕ

# Праздник кулинаров

## Каслинские студенты оценили свои возможности на профессиональном конкурсе

**Более двухсот будущих поваров и кондитеров из разных уголков Челябинской области приехали 25 ноября в столицу Южного Урала на X международный молодежный фестиваль кулинарного искусства. Организатором мероприятия, которое проводилось в Институте спорта, туризма и сервиса ЮУрГУ, была кафедра «Технология и организация общественного питания».**

Активное участие в работе фестиваля приняла Ассоциация иностранных студентов ЮУрГУ, в состав которой вошли представители восемнадцати стран, таких, как Китай, Курдистан, Иран, Ирак, Шри-Ланка и других.

Не остались в стороне и каслинские представители поварского искусства. Три студентки Каслинского гуманитарно-промышленного техникума, под руководством преподавателя

Натали Федотовских, приняли участие в работе двух секций из пяти, заявленных на фестивале.

Анастасия Широкова продемонстрировала сервировку тематического стола «Рождество» с представлением оригинальной подачи салата «Искушение» с соусом «Гуакамоле».

Участие в номинации «Арт-класс» предполагало проявить творческую фантазию и художественный вкус при создании картин или панно из про-

дуктов питания, будь то крупы, бобовые, тесто, специи или карамель. Гюльбахар Гайдарова представила шесть работ, выполненных из круп и бобовых, а Елена Козлова, которая непосредственного участия в фестивале не принимала, отправила на конкурс две работы из соленого теста.

К сожалению, нашим студенткам не удалось занять призовых мест. Как рассказывает Наталья Викторовна, уровень мастерства участников существенно вырос, и, если в прошлом году работы каслинцев были удостоены второго места, то на нынешней выставке было гораздо труднее конкурировать по той причине, что многие картины были выполнены профессионально.

Но девочки не расстроились. Гюльбахар, которая приехала учиться в Касли из Дербентского района Дагестана, участие в таком конкурсе принимала впервые. В этом году она собирается принять участие в областном конкурсе «Уральский мастерской».

Анастасия Широкова, при поддержке своего преподавателя, тоже сейчас готовится к участию сразу в двух конкурсах — областном и Всероссий-



Анастасия Широкова, Елена Козлова и Гюльбахар Гайдарова

ском — «Студент года 2016». Наталья Викторовна отметила, что Настя за время обучения в техникуме получила дополнительное образование по специальности «повар», а Гюльбахар параллельно обучается на кон-

дитера. Обе девушки собираются связать свою дальнейшую судьбу с выбранной профессией, получить высшее образование и, возможно, в будущем открыть собственное дело.

**Любовь САФАРОВА**



Сервировка тематического стола «Рождество»



## ОФИЦИАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ.** Администрация Каглинского муниципального района  
от 09.01.2017 г. № 1

### Об утверждении графика приема граждан по личным вопросам должностными лицами администрации Каглинского муниципального района

Руководствуясь статьей 33 Конституции Российской Федерации, статьей 2 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Уставом Каглинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить график приема граждан по личным вопросам должностными лицами администрации Каглинского муниципального района на 2017 год (прилагается).
2. Отделу информационных систем администрации Каглинского муниципального района (Ромалис К.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каглинского муниципального района в сети Интернет ([www.kasli.org](http://www.kasli.org)).
3. Управлению делами администрации Каглинского муниципального района (Карасева А.В.):
  - 1) опубликовать настоящее постановление в газете «Красное знамя»;
  - 2) обеспечить контроль за выполнением настоящего постановления.
4. Признать утратившим силу постановление администрации Каглинского муниципального района от 12.01.2016 г. № 2 «Об утверждении графика приема граждан по личным вопросам должностными лицами администрации Каглинского муниципального района».

**А.В. ГРАЧЕВ, глава  
Каглинского муниципального района**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Каглинского муниципального района  
от 09.01.2017 г. № 1

### ГРАФИК ПРИЕМА ГРАЖДАН по личным вопросам должностными лицами администрации Каглинского муниципального района на 2017 год

Должность	Ф.И.О.	Дни, время приема	Место приема
Глава Каглинского муниципального района	Грачев Александр Викторович	первый, третий понедельник с 15.00 до 17.00	г. Кагли ул. Ленина, 55 кабинет 27
Первый заместитель главы Каглинского муниципального района	Горобец Вячеслав Владимирович	пятница с 10.00 до 13.00	г. Кагли ул. Ленина, 55 кабинет 26
Заместитель главы Каглинского муниципального района по вопросам социальной политики	Халдина Елена Александровна	вторник с 10.00 до 13.00	г. Кагли ул. Ленина, 55 кабинет 20
Заместитель главы Каглинского муниципального района по финансам и бюджетной политике	Коробейников Валерий Викторович	понедельник с 10.00 до 13.00	г. Кагли ул. Ленина, 55 кабинет 43
Заместитель главы Каглинского муниципального района по вопросам ЖКХ, транспорта, связи, строительства и экологической безопасности	Горбунов Алексей Александрович	четверг с 14.00 до 17.00	г. Кагли ул. Ленина, 55 кабинет 22
Председатель комитета по управлению имуществом и земельным отношениям	Карамышева Светлана Анатольевна	понедельник с 14.00 до 17.00	г. Кагли ул. Ленина, 55 кабинет 30
Начальник управления культуры	Злоказова Светлана Юрьевна	среда с 9.00 до 13.00	г. Кагли, ул. Ленина, 16
Начальник управления образования	Пряхина Ирина Анатольевна	среда с 12.00 до 17.00	г. Кагли, ул. Лобашова, 137
Заместитель начальника управления социальной защиты населения	Злоказова Любовь Николаевна	среда с 09.00 до 12.00	г. Кагли, ул. Стадионная, 89, кабинет 1
Начальник отдела сельского хозяйства и продовольствия	Вихляев Александр Павлович	понедельник с 09.00 до 17.00	г. Кагли, ул. Советская, 29 кабинет 2
Управляющий делами администрации	Карасева Анна Владимировна	понедельник с 14.00 до 17.00	г. Кагли ул. Ленина, 55 кабинет 16
Заместитель начальника управления делами	Камардинова Наталья Кирилловна	ежедневно с 9.00 до 17.00	г. Кагли ул. Ленина, 55 кабинет 19
Начальник юридического отдела	Никифоров Николай Владимирович	понедельник с 9.00 до 17.00	г. Кагли ул. Ленина, 55 кабинет 33
Начальник отдела экономики и инвестиций	Ветрова Евгения Владимировна	четверг с 8.00 до 13.00	г. Кагли ул. Ленина, 55 кабинет 18
Начальник отдела муниципального заказа	Яночка Анна Валерьевна	четверг с 8.00 до 13.00	г. Кагли ул. Ленина, 55 кабинет 18
Председатель Комитета по охране окружающей среды и природопользованию	Пестов Николай Аркадьевич	понедельник с 14.00 до 17.00	г. Кагли ул. Ленина, 55 кабинет 17
Начальник отдела архитектуры и градостроительной деятельности	Клаус Наталья Александровна	понедельник с 14.00 до 17.00	г. Кагли ул. Ленина, 55 кабинет 9
Председатель комитета по физической культуре и спорту	Зацепина Татьяна Сергеевна	вторник с 10.00 до 13.00	г. Кагли ул. Ленина, 55 кабинет 4
Начальник отдела по делам детей и молодежи	Казакова Татьяна Сергеевна	четверг с 9.00 до 13.00	г. Кагли ул. Ленина, 55 кабинет 3
Главный специалист, секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации	Ильиных Наталья Евгеньевна	четверг с 9.00 до 13.00	г. Кагли ул. Ленина, 55 кабинет 3
Начальник отдела ЗАГС	Шубина Анна Сергеевна	вторник с 9.00 до 17.00	г. Кагли, ул. Ленина, 16
Начальник архивного отдела	Суслова Лилия Григорьевна	понедельник с 8.00 до 17.00	г. Кагли, ул. Ломоносова, 10
Ведущий специалист по охране труда	Сайфутдинова Елена Владимировна	вторник с 8.00 до 13.00	г. Кагли ул. Ленина, 55 кабинет 33

**Н.К. КАМАРДИНОВА, заместитель начальника управления делами администрации Каглинского муниципального района**

В извещении администрации Берегового сельского поселения, опубликованном в газете «Красное знамя» от 12.12.2016 г. №91, вместо «под индивидуальное жилищное строительство и ведение личного подсобного хозяйства» правильно читать: «под индивидуальное жилищное строительство и местоположение земельного участка: «ул. Новая, 15-а».

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ.** Администрация Каглинского муниципального района  
от 13.01.2017 г. № 10

### О внесении изменений в постановление администрации Каглинского муниципального района от 10.12.2012 г. № 2040

Руководствуясь Методическими рекомендациями Министерства социальных отношений Челябинской области по работе с детьми и семьями, Модельной программой по внедрению социального сопровождения семей с детьми, разработанной Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения и дополнения в Регламент межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению, учету и реабилитации семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и семей и детей, находящихся в социально опасном положении, на территории Каглинского муниципального района, утвержденный постановлением администрации Каглинского муниципального района от 10.12.2012 № 2040, утвердив его в новой редакции (прилагается).
2. Управлению образования администрации Каглинского муниципального района (Пряхина И.А.), ГБУЗ «Районная больница г. Кагли» (Шеглова О.В.), ОМВД России по Каглинскому району (Войшев Р.Д.), Управлению социальной защиты населения администрации Каглинского муниципального района (Злоказова Н.В.), Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Каглинского муниципального района (Халдина Е.А.), Комитету по физической культуре и спорту администрации Каглинского муниципального района (Зацепина Т.С.), Отделу по делам детей и молодежи администрации Каглинского муниципального района (Казакова Т.С.), Управлению культуры администрации Каглинского муниципального района (Злоказова С.Ю.), ОКУ Центр занятости населения г. Кагли (Зверев С.А.), Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования (среднее специальное учебное заведение) «Каглинский промышленно – гуманитарный техникум» (Шабалин А.В.) организовать и обеспечить работу по профилактике семейного неблагополучия в соответствии с утвержденным регламентом.
3. Управлению делами администрации Каглинского муниципального района (Карасева А.В.) настоящее постановление:
  - 1) включить в реестр муниципальных нормативных правовых актов Каглинского муниципального района;
  - 2) опубликовать в газете «Красное знамя».
4. Контроль и организацию исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Каглинского муниципального района Халдину Е.А.

**А.В. ГРАЧЕВ, глава  
Каглинского муниципального района**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Каглинского муниципального района  
от 13.01.2017 г. № 10

### РЕГЛАМЕНТ межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению, учету и реабилитации семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, семей и детей, находящихся в социально опасном положении, на территории Каглинского муниципального района

#### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Регламент межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению, учету и реабилитации семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, семей и детей, находящихся в социально опасном положении, на территории Каглинского муниципального района (далее по тексту – Регламент) разработан в соответствии с основными положениями:

Семейного кодекса Российской Федерации; Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

Федерального закона от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ);

Указа Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 г. № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы»;

Указа Президента Российской Федерации от 28 декабря 2012 г. № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

Распоряжения Правительства Российской Федерации от 15 октября 2012 г. № 1916-р «Об утверждении плана первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

Постановления Правительства Челябинской области от 22 октября 2013 г. № 334-П «О государственной программе Челябинской области «Дети Южного Урала» на 2014-2017 годы».

#### II. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЗУЕМЫЕ В РЕГЛАМЕНТЕ

*Социальное обслуживание граждан* – деятельность по предоставлению социальных услуг гражданам.

*Социальная услуга* – действие или действия в сфере социального обслуживания по оказанию постоянной, периодической, разовой помощи, в том числе срочной помощи, гражданину в целях улучшения условий его жизнедеятельности и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

*Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании*, – система мер, направленных на выявление и устранение причин, послуживших основанием ухудшения условий жизнедеятельности граждан, снижения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

*Социальное сопровождение* – деятельность по оказанию содействия гражданам, в том числе родителям, опекунам, попечителям, иным законным представителям несовершеннолетних детей, нуждающихся в медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам, путем привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия.

*Семья, нуждающаяся в социальном сопровождении*, – это граждане – члены семей, нуждающиеся в социальном обслуживании, в том числе (помимо предоставления социальных услуг) только в социальном сопровождении.

*Семья, находящаяся в социально опасном положении*, – семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

*Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации* – дети, оставшиеся без попечения родителей; дети – инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья; то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии; дети – жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети – жертвы насилия; дети, отбывающие наказание в виде лишения свободы

в воспитательных колониях; дети, находящиеся в образовательных организациях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающихся в особых условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа); дети, проживающие в малоимущих семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

*Получатель социальных услуг* – гражданин, который признан нуждающимся в социальном обслуживании и которому предоставляется социальная услуга или социальные услуги.

*Поставщик социальных услуг* – юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы и (или) индивидуальный предприниматель, осуществляющие социальное обслуживание.

*Индивидуальная программа социального сопровождения граждан – членов семьи* – это документ, в котором отражена система мероприятий работы с гражданином по оказанию ему медицинской, педагогической, психологической, юридической и социальной помощи в целях выявления и устранения причин, послуживших основанием ухудшения условий его жизнедеятельности, снижения возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

Индивидуальная программа социального сопровождения граждан – членов семьи может являться составной частью индивидуальной программы социального обслуживания, дополняющей ее мероприятия, а также может быть самостоятельным документом в случаях, когда индивидуальная программа социального обслуживания не оформляется.

*Индивидуальные программы социального сопровождения граждан* – членов нуждающейся в таком виде социального обслуживания семьи направлены на повышение качества жизни семьи, преодоление ее неблагополучия, предотвращение лишения родительских прав, профилактику социального сиротства, отказов от ребенка, преодоление трудностей воспитания детей в семье, повышение психолого-педагогической компетентности родителей, социальное и психологическое оздоровление семьи, сохранение нравственного и физического здоровья несовершеннолетних, а также обеспечивать необходимые психолого-педагогические и социально-педагогические условия полноценной жизнедеятельности ребенка.

*Адаптационный уровень социального сопровождения семей с детьми* – это процесс реализации комплекса мероприятий, направленного на обеспечение взаимного принятия и привыкания членов замещающей, молодой и иной семьи в течение первого года ее создания. Мероприятия адаптационного уровня сопровождения направлены на семью с детьми со следующими признаками: первый год нахождения ребенка в замещающей семье (трудности в социальной адаптации ребенка к жизни в семье).

*Базовый (профилактический) уровень социального сопровождения семей с детьми* – это процесс реализации комплекса мероприятий, направленного на оказание социальной, психологической, педагогической и иной помощи семьям с детьми с целью предупреждения кризисной ситуации во взаимоотношениях. Мероприятия базового уровня социального сопровождения организовываются для семьи с детьми со следующими признаками: педагогическая безграмотность родителей (неразвитость родительских навыков и чувств, гиперопека или гипоопека); семья с несовершеннолетними детьми, один из которых отбывает наказание в местах лишения свободы; семья, восстановившаяся в родительских правах; временная нетрудоспособность или инвалидность одного из родителей; семья, воспитывающая ребенка с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от рождения до 3-х лет; семья с несовершеннолетними детьми, получающая государственную социальную помощь на основании социального контракта; семья с низким уровнем социализации и правовой компетенции.

*Кризисный уровень социального сопровождения семей с детьми* – это процесс реализации комплекса мероприятий, направленного на оказание семье с детьми специализированной помощи по устранению конфликтных и иных кризисных ситуаций, возникших на ранней стадии и угрожающих семейным отношениям. Мероприятия кризисного уровня сопровождения организовываются для семьи с детьми со следующими признаками: нарушение межличностных отношений в семье (эмоциональная отверженность



всех членов семьи); нарушение детско-родительских отношений (частые конфликты между родителем и ребенком); семья в процессе восстановления в родительских правах; семья в состоянии развода (ребенок является свидетелем семейных конфликтов, объектом эмоциональной разрядки конфликтующих родителей, «орудием» разрешения семейных споров); пренебрежение нуждами ребенка (неудовлетворительное питание, несоблюдение правил предупреждения заболеваний и своевременного лечения ребенка).

Экстренный уровень социального сопровождения семей с детьми – это процесс реализации комплекса мероприятий, направленного на оказание помощи семье с детьми с целью предотвращения существующей угрозы для жизни ребенка, включая жестокое обращение. Социальное сопровождение на экстренном уровне осуществляется в отношении семей, находящихся в социально опасном положении, семей с детьми со следующими признаками: враждебное отношение к ребенку в семье (телесные повреждения, нанесенные любым взрослым членом семьи, эксплуатация ребенка в ущерб развитию личности ребенка); мать с новорожденным ребенком, имеющая намерение отказаться от ребенка; семья с риском отказа от приемного ребенка или ребенка-инвалида; несовершеннолетние родители (нежелательная беременность, отсутствие поддержки со стороны близких родственников, несовершеннолетняя мать-одиночка); длительные тяжелые заболевания и/или смерть одного из родителей в семье с детьми; семья с детьми, пострадавшая в результате чрезвычайной ситуации (пожар, наводнение, ураган и пр.).

### III. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ СЕМЕЙ С ДЕТЬМИ

2. Основной целью социального сопровождения семей с детьми является помощь в решении медицинских, психологических, педагогических, юридических и социальных проблем, повышение качества их жизни, уровня социального обслуживания, в интересах предупреждения и преодоления семейного неблагополучия, сохранения семьи для ребенка.

3. Задачи социального сопровождения семей с детьми:

- ведение информационной базы, разработка механизмов эффективного социального сопровождения семей с детьми;
- обеспечение тесного межведомственного и внутриведомственного взаимодействия по социальному сопровождению семей с детьми;
- обеспечение профилактики и/или преодоления кризисных ситуаций в семье, помощь в создании условий для успешной адаптации и социализации детей, содействие укреплению семьи;
- повышение психолого-педагогической компетентности родителей;
- обеспечение профилактики насилия, жестокого обращения, нарушения прав и законных интересов детей;
- создание условий для сокращения социального сиротства, отказов от детей в семье и в родильных домах, предотвращения лишения родительских прав;
- повышение психолого-педагогической компетентности родителей;
- создание условий для сокращения возвратов детей из приемных и замещающих семей в государственные учреждения;
- использование эффективных технологий и методик работы с семьей с детьми, направленных на активизацию ее внутренних ресурсов, снижение иждивенческих настроений, формирование чувства ответственности за воспитание детей и содействующих выходу семьи на самообеспечение путем заключения социальных контрактов.

### IV. ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ СЕМЕЙ С ДЕТЬМИ, НУЖДАЮЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

4. Социальное сопровождение семей с детьми организуется на принципах:

- добровольности, предполагающей уважение суверенитета семьи и самостоятельности ее членов в принятии решения о необходимости оказания им помощи посредством социального сопровождения и заключения договора с организацией социального обслуживания;
- комплексности, предусматривающего взаимосвязанное и последовательное осуществление мероприятий субъектами социального сопровождения по решению проблем семьи, затрудняющих выполнение ею обязанностей по содержанию и воспитанию детей;
- межведомственности, который предполагает достижение высокой степени согласованности действий между органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, организациями социального обслуживания населения, другими организациями социальной сферы, социальными ориентированными некоммерческими организациями, местным сообществом и гражданами в решении проблем семьи с детьми, находящейся на социальном сопровождении;
- адресности и доступности, который предполагает предоставление социального сопровождения тем семьям с детьми, которые в нем действительно нуждаются для преодоления конкретной жизненной ситуации, затрудняющей жизнедеятельность ребенка в семье;
- конфиденциальности, в соответствии с которым не допускается разглашение информации, отнесенной законодательством Российской Федерации к информации конфиденциального характера, или служебной информации о семье, находящейся на сопровождении, лицами, которым эта информация стала известна в связи с исполнением профессиональных, служебных и (или) иных обязанностей;
- непрерывности, гарантирующей оказание содействия семье в процессе сопровождения на всех этапах помощи, вплоть до полного решения проблемы;
- рекомендательного характера предлагаемых механизмов решения трудной жизненной ситуации, обусловившей нарушение или угрозу нарушения прав ребенка, предусматривающий самостоятельность принятия решений семьей по актуальным для нее проблемам;
- эффективности, предполагающий учет социальности используемых финансовых, инфраструктурных, человеческих ресурсов с ожидаемым результатом социального сопровождения семьи с детьми, а также учет необходимости активизации собственных ресурсов семьи для

обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности ребенка.

### V. КАТЕГОРИИ СЕМЕЙ С ДЕТЬМИ, НУЖДАЮЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНОМ СОПРОВОЖДЕНИИ

5. Семью, нуждающуюся в социальном сопровождении, составляют граждане – члены семьи, нуждающиеся в помощи посредством организации социального сопровождения или нуждающиеся в предоставлении социальных услуг и социального сопровождения.

6. Социальное сопровождение, исходя из обстоятельств, указанных в п. 7 настоящего Регламента, может осуществляться в отношении следующих семей с детьми:

- замещающей;
- воспитывающей детей-инвалидов;
- воспитывающей детей с ограниченными возможностями здоровья в возрасте от рождения до 3-х лет;
- многодетной;
- малообеспеченной (с низким уровнем дохода);
- имеющей намерение отказаться от ребенка (в том числе от новорожденного);
- с одним родителем, воспитывающим несовершеннолетних детей;
- находящейся в социально опасном положении;
- переселенцев, беженцев;
- с несовершеннолетними детьми, в которых один или оба родителя страдают алкогольной или наркотической зависимостью.

7. Обстоятельствами, обуславливающими нуждаемость в социальном сопровождении членов семей с детьми, являются:

- отсутствие работы у родителей (иных законных представителей);
  - кризис детско-родительских отношений в семье, в том числе пренебрежение нуждами детей;
  - наличие признаков насилия, жестокого обращения родителей (иных законных представителей) с ребенком (детьми), включая физическое, психическое, сексуальное насилие;
  - отсутствие у ребенка (детей) необходимой одежды, регулярного питания;
  - несоблюдение в семье с детьми санитарно-гигиенических условий проживания;
  - полная или частичная утрата родителями контроля за поведением детей;
  - неудовлетворенная потребность в оказании специализированной медицинской помощи детям;
  - неудовлетворенная потребность детей-инвалидов в создании доступной среды проживания, профессиональном обучении;
  - конфликт в семье родителей с детьми, угрожающий жизни детей;
  - среднедушевой доход семьи с детьми ниже полуторной величины прожиточного минимума по региону (бедность).
8. В соответствии с проблемой и ее остротой, с учетом положений законодательства федерального и регионального уровня, для каждой семьи с детьми определяется уровень социального сопровождения: адаптационный, базовый (профилактический), кризисный, экстренный.

### VI. ОРГАНИЗАЦИИ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ СОЦИАЛЬНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ СЕМЕЙ С ДЕТЬМИ, НУЖДАЮЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

9. Субъектами – организаторами социального сопровождения семей с детьми – выступают организации, входящие в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Каслинского муниципального района:

- 1) Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Каслинского муниципального района (далее по тексту – КДН и ЗП);
- 2) Управление социальной защиты населения администрации Каслинского муниципального района (далее по тексту – УСЗН) и учреждения системы социальной защиты населения Каслинского муниципального района: МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» Каслинского муниципального района (далее по тексту – МУ «Комплексный центр») и МБУ «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» Каслинского муниципального района (далее по тексту – МБУ «Центр помощи детям»);
- 3) Управление образования администрации Каслинского муниципального района (далее по тексту – Управление образования) и образовательные организации Каслинского муниципального района;
- 4) Комитет по физической культуре и спорту администрации Каслинского муниципального района (далее по тексту – КФИС);
- 5) Отдел по делам детей и молодежи администрации Каслинского муниципального района (далее по тексту – ОДМ);
- 6) Управление культуры администрации Каслинского муниципального района (далее по тексту – Управление культуры) и учреждения культуры Каслинского муниципального района;
- 7) ГБУЗ «Районная больница г. Касли»;
- 8) Областное казенное учреждение Центр занятости населения города Касли (далее по тексту – Центр занятости);
- 9) Отдел министерства внутренних дел России по Каслинскому району (далее по тексту – ОМВД) и его отделы: подразделение по делам несовершеннолетних (далее по тексту – ПДН), подразделение участковых инспекторов;
- 10) Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования (среднее специальное учебное заведение) «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» (далее по тексту – КПГТ).
10. Организации, входящие в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при социальном сопровождении семей с детьми обязаны:
  - исходить из интересов детей и семей;
  - сохранять тайну и не разглашать сведения, полученные в результате консультативной деятельности и диагностирования семей;
  - ежеквартально до 10 числа следующего за отчетным месяцем осуществлять анализ сопровождения семей;
  - вести и оперативно вносить данные в отраслевой сегмент программного комплекса АИС «Семья, дети»;
  - информировать родителей и детей о целях, задачах, содержании и результатах проводимой работы;
  - незамедлительно (в телефонном режиме) сообщать информацию в органы опеки и попечительства о фактах нарушения прав и законных интересов детей, в рамках действующего законо-

дательства;

- направлять в уполномоченный орган в сфере опеки и попечительства информацию о ходе и результатах сопровождения замещающих семей, других семей, указанных в п. 6 настоящего Регламента – в МУ «Комплексный центр».

11. Организации социального обслуживания в рамках социального сопровождения имеют право:

- организовывать и координировать деятельность по социальному сопровождению семей в рамках межведомственного взаимодействия;
- запрашивать в установленном порядке и получать необходимые материалы в отношении несовершеннолетних граждан от специалистов уполномоченного органа в сфере опеки и попечительства, образовательных организаций, медицинских организаций, учреждений социальной защиты населения, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов внутренних дел в целях эффективной организации работы по сопровождению семей с детьми;
- вносить предложения в органы государственной власти, органы местного самоуправления, а также в органы и учреждения профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам социального сопровождения семей с детьми;
- разрабатывать проекты нормативных актов на уровне Каслинского муниципального района, информационные и методические материалы по вопросам социального сопровождения семей с детьми;
- по согласованию с семьей привлекать к социальному сопровождению специалистов других организаций;
- посещать семьи в рамках своей профессиональной деятельности в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством;
- проводить психодиагностические обследования детей, переданных на воспитание в замещающие семьи, с соблюдением этических требований к проведению психодиагностики в порядке, предусмотренном законодательством;
- осуществлять иные права в соответствии с законодательством.

12. За каждой семьей (гражданами – членами семьи), принятой на социальное сопровождение, закрепляется ответственный специалист, непосредственно организующий предоставление помощи в соответствии с индивидуальной программой социального сопровождения и отвечающий за конечный результат в пределах заключенного с семьей договора о социальном сопровождении.

13. Количество семей, находящихся на сопровождении одного специалиста, составляет:

- при экстренном уровне сопровождения – не более 6 семей;
- при кризисном уровне сопровождения – не более 12 семей;
- при адаптационном и базовом уровнях сопровождения – не более 24 семей.

### VII. МЕЖВЕДОМСТВЕННАЯ КООРДИНАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

14. В межведомственном взаимодействии при выполнении мероприятий социального сопровождения, участвуют организации, входящие в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Каслинского муниципального района.

15. Координаторами деятельности по социальному сопровождению семей при межведомственном взаимодействии в Каслинском муниципальном районе является Комиссия по постановке и снятию с учета семей, находящихся в социально опасном положении и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее – Комиссия), действующая в системе социальной защиты населения Каслинского муниципального района.

16. Комиссия образуется для обеспечения согласованных действий органов местного самоуправления Каслинского муниципального района, государственных, муниципальных учреждений и некоммерческих организаций при рассмотрении конкретных вопросов, связанных с оказанием помощи семье, ее членам в рамках межведомственного взаимодействия. Индивидуальные программы социального сопровождения семей с детьми утверждаются на заседаниях Комиссии.

### VIII. ОПРЕДЕЛЕНИЕ НУЖДАЕМОСТИ СЕМЬИ С ДЕТЬМИ В СОЦИАЛЬНОМ СОПРОВОЖДЕНИИ

17. Предоставление социального сопровождения семье с детьми осуществляется в рамках общего порядка предоставления социального обслуживания гражданам Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ.

18. Основаниями для начала процедуры по постановке на социальное сопровождение семьи с детьми являются поступившие в МУ «Комплексный центр»:

- письменное заявление родителя (законного представителя несовершеннолетнего);
- сообщение, поступившее от физических и юридических лиц, в том числе из служб экстренной социально-психологической помощи, подключенных к единому общероссийскому номеру детского телефона доверия (8 800-2000-122);
- сообщение, поступившее от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

19. Нуждаемость семей с детьми в социальном сопровождении может определяться организациями в рамках межведомственного взаимодействия по профилике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Медицинские организации, оказывающие амбулаторно-поликлиническую помощь детям:

- выявляют наличие в семье неблагополучных социальных факторов;
- фиксируют в историях развития несовершеннолетних сведения о родителях (или иных законных представителях), семейном положении, месте работы родителей (или иных законных представителей), жилищно-бытовых условиях семьи;
- организуют контроль выполнения родителями (или иными законными представителями) данных рекомендаций по уходу за несовершеннолетним и за проведением назначенного лечения в случае его болезни.

Организации системы образования:

- обеспечивают ежедневный (в рабочее время) внешний визуальный осмотр обучающихся детей по прибытии их в образовательные организации;
- выясняют причины пропусков учебных занятий

в образовательных организациях;

- ставят на внутришкольный учет Совета профилактики девиантного поведения учащихся и родителей (иных законных представителей), не исполняющих своих родительских обязанностей по воспитанию детей.

Учреждения системы социального обслуживания:

- определяют качество выполнения индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалидом;
- оказывают социальную помощь и поддержку в соответствии с законодательством субъекта Российской Федерации и Челябинской области;
- определяют способность каждого члена семьи выполнять социальные роли и функции.

Уполномоченные органы в сфере опеки и попечительства:

- осуществляют выявление и учет детей, оставшихся без попечения родителей и нуждающихся в помощи государства, обеспечение защиты их прав и законных интересов;
- обеспечивают устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы воспитания или под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- осуществляют контроль соблюдения прав и законных интересов детей, помещенных под надзор в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Территориальные органы Министерства внутренних дел Российской Федерации:

- организуют профилактическую работу с несовершеннолетними, совершившими правонарушение или имеющими различные формы девиантного и делинквентного поведения;
- организуют профилактическую работу с родителями (или иными законными представителями), не выполняющими или выполняющими ненадлежащим образом обязанности по воспитанию, обучению, содержанию детей, отрицательно влияющими на их поведение либо жестоко обращающимися с детьми;
- организуют профилактическую работу с родителями (или иными законными представителями), вовлекающими несовершеннолетних в преступную и иную антиобщественную деятельность.

### IX. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ СЕМЕЙ С ДЕТЬМИ, ВКЛЮЧАЯ ЗАМЕЩАЮЩИЕ СЕМЬИ

20. Заявляющие члена семьи или законного представителя несовершеннолетнего ребенка о потребности в социальном сопровождении регистрируются МУ «Комплексный центр» в Журнале первичного учета.

21. С момента регистрации заявления в МУ «Комплексный центр» с привлечением компетентных специалистов проводится работа: по определению существующих в семье проблем, с которыми сама семья не справляется; разработке совместно с семьей индивидуальной программы сопровождения;

- утверждению документов на Комиссии; заключению договора на сопровождение семьи; определению ответственных за выполнение мероприятий, сроков сопровождения, выполнения мероприятий программы, мониторинга их выполнения участниками межведомственного взаимодействия; подготовке материалов о результатах сопровождения, решения о прекращении (или продолжении) социального сопровождения семьи.

22. На этапе выявления проблемы семьи осуществляется:

- установление доверительных отношений специалиста с семьей;
- определение ресурсов членов семьи, в том числе составление (при необходимости) акта обследования материальных и жилищно-бытовых условий проживания семьи;
- постановка на учет семьи с детьми с отнесением ее к определенной категории, регистрация в журнале первичного учета семей, нуждающихся в социальном сопровождении, согласно форме;
- оформление письменного заявления родителя (законного представителя несовершеннолетнего ребенка);
- принятие решения о предоставлении семье других форм и видов социального обслуживания, при отказе семьи от социального сопровождения;
- закрепление куратора за семьей с детьми.

23. На этапе составления индивидуальной программы и заключения договора предусматривается:

- составление совместно с семьей индивидуальной программы социального сопровождения (как составной части индивидуальной программы предоставления социальных услуг или самостоятельного документа) проектирование действий специалистов организаций в рамках межведомственного взаимодействия, куратора семьи и членов семьи в целях разрешения ее проблем;

- определение или уточнение (в случае, когда с членом(ами) семьи уже заключен договор о социальном обслуживании в виде предоставления социальных услуг) зоны ответственности семьи и куратора по решению сложившейся проблемы семьи;

- рассмотрение на Комиссии индивидуальной программы социального сопровождения семьи (членов семьи) и ее утверждение либо отклонение;
- заключение договора о социальном сопровождении семьи;
- осуществление рассылки утвержденной индивидуальной программы в организации, ответственные за ее реализацию.

24. В рамках этапа реализации индивидуальной программы социального сопровождения:

- осуществляются действия по решению проблем(ы) семьи в соответствии с утвержденной индивидуальной программой, заключенным договором о социальном сопровождении;
- проводится промежуточная диагностика и мониторинг (консилиум) с целью корректировки дальнейших действий в отношении семьи.

25. На этапе мониторинга, по истечении установленных сроков выполнения индивидуальной программы социального сопровождения семьи, специалистом-куратором семьи совместно с заинтересованными организациями проводится промежуточный анализ эффективности социального сопровождения семьи с целью определения дальнейших действий в отношении социального сопровождения семьи (прекращения с выработкой дальнейших рекомендаций семье или продолжения).

26. После прекращения действия договора о социальном сопровождении семье может оказываться необходимая государственная помощь в соответствии с законодательством.



### Х. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ СЕМЬИ С ДЕТЬМИ

27. Социальное сопровождение в рамках межведомственного взаимодействия включает в себя меры медицинской, психологической, педагогической, юридической и социальной помощи.

По форме социальное сопровождение может быть индивидуальным, когда принимается на сопровождение один из членов семьи, и групповым, когда сопровождаются все члены семьи.

Социальное сопровождение может включать различные виды помощи.

Медицинская помощь: диагностика состояния здоровья членов семьи; организация лечения членов семьи, получение медицинских и реабилитационных услуг, прохождение медико-социальной экспертизы, обследование и лечение родителей и несовершеннолетнего у нарколога, организация медицинского обследования, диспансеризация родителей и несовершеннолетнего, лечение и лекарственное обеспечение членов семьи, оформление санаторно-курортной карты, организация прохождения психолого-медико-педагогической комиссии, оформление инвалидности по медицинским показаниям, протезирование, ортезирование и иное.

Психологическая помощь: коррекция психологического состояния и семейных отношений родителей с детьми; информирование об учреждениях, оказывающих психологические услуги (месте их нахождения и графике работы); углубленная психологическая диагностика; проведение индивидуальной (групповой) терапии; психологическое консультирование; работа с социальным окружением семьи; организация групп поддержки для семей, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья; психологическая помощь в изменении намерения женщины отказаться от новорожденного и иное.

Педагогическая помощь: повышение родительской компетентности; адаптация к социальной среде и социализация детей; определение детей в группу продленного дня, дошкольное учреждение; привлечение детей с ограниченными возможностями здоровья к коррекционно-развивающим занятиям; обучение в образовательных учреждениях детей; организация участия родителей и детей в работе семейных клубов, объединений; повышение родительских компетенций на курсах, лекториях; профессиональное обучение родителей; проведение индивидуальных бесед с несовершеннолетним (родителями); оформление несовершеннолетнего в библиотеку, различные секции, кружки, организация участия несовершеннолетних в походах, спортивно-массовых мероприятиях; содействие в организации семейного досуга (экскурсии, поездки, праздники); содействие в профессиональной ориентации несовершеннолетних, их профессиональном обучении; содействие в организации летнего отдыха детей; иное.

Юридическая помощь: оформление или переоформление документов, получение установленных законодательством льгот и выплат; содействие получению гражданами бесплатной юридической помощи; консультирование по вопросам самообеспечения и улучшения своего материального положения и жизненного уровня семьи в соответствии с действующим законодательством; консультирование семей с детьми по социально-правовым вопросам (гражданское, жилищное, семейное, трудовое, пенсионное, уголовное законодательство, права детей, женщин, отцов, инвалидов и др.); обеспечение семьи информацией об интересующих их законодательных актах и правах в затрагиваемых вопросах; подготовка и направление соответствующим адресатам документов (заявлений, жалоб, справок и др.), необходимых для практического решения этих вопросов и иное.

Социальная помощь в: получении материальной помощи (в натуральной форме); оформлении социальных выплат и льгот; получении путевок для отдыха и оздоровления несовершеннолетних; оформлении компенсации оплаты за детский сад; получении ребенком бесплатного горячего питания в образовательном учреждении; получение справок для оформления льгот и пособий учащимся и студентам; трудоустройстве членов семьи и иное.

### XI. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

28. Межведомственное взаимодействие по обмену информацией между заинтересованными организациями, участвующими в социальном сопровождении семей, осуществляется посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия (подключение к региональному информационному программному комплексу по учету семей с детьми (электронная паспортизация семей) с включением модуля, отражающего ход реабилитационной работы с семьей, находящейся в социально опасном положении, семьей, попавшей в трудную жизненную ситуацию, проводимой всеми субъектами профилактики формируется на основе сведений, предоставляемых субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних).

29. Условием обмена информацией является соблюдение конфиденциальности персональных данных семей, нуждающихся в социальном обслуживании (сопровождении), в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

30. Региональный информационный программный комплекс по учету семей с детьми (электронная паспортизация семей) с включением модуля, отражающего ход реабилитационной работы с семьей, находящейся в социально опасном положении, семьей, попавшей в трудную жизненную ситуацию, проводимой всеми субъектами профилактики формируется на основе сведений, предоставляемых субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних).

31. Включение семьи (граждан – членов семьи) в информационный банк осуществляется только после заключения с ней договора о социальном сопровождении, при наличии личного согласия таких граждан.

32. Эффективность информированности семей с детьми о возможностях социального сопровождения зависит от проведения активной информационной кампании, которая может включать:

– распространение информационно-справочных материалов для семей в ходе проведения соци-

альных акций, праздничных мероприятий, уличных проектов;

– размещение доступной информации для семей в средствах массовой информации, социальная реклама.

### Х. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ СЕМЬИ

33. Координацию, методическое обеспечение и контроль за деятельностью органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Каслинского муниципального района по реализации межведомственного взаимодействия по выявлению, учету и реабилитации семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и семей и детей, находящихся в социально опасном положении, на территории Каслинского муниципального района осуществляет Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Каслинского муниципального района.

34. Информация о результатах работы органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Каслинского муниципального района заслушивается на заседаниях КДН и ЗП не реже 1 раза в квартал.

### XI. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

35. Финансовое обеспечение деятельности организаций по социальному сопровождению семей с детьми, осуществляется в рамках текущего финансирования их деятельности, предусмотренного бюджетом Челябинской области и (или) Каслинского муниципального района на текущий финансовый год и плановый период в соответствии с уставными целями и задачами деятельности организаций.

### XII. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ СЕМЬИ С ДЕТЬМИ

36. Контроль качества выполнения мероприятий в процессе социального сопровождения семьи включает:

– оценку эффективности проведенных мероприятий в рамках индивидуальной программы социального сопровождения, в которой учтены потребности семьи;

– проведение промежуточного контроля результативности реализации индивидуальной программы социального сопровождения;

– внесение изменений и дополнений в индивидуальную программу социального сопровождения с учетом мнения семьи.

37. Промежуточные и итоговые результаты контроля реализации индивидуальной программы и положения семьи рассматриваются коллегиально на заседаниях Комиссии и оформляются заключением о необходимости дальнейшего социального сопровождения или прекращения социального сопровождения.

### XIII. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ИНДИКАТОРЫ И ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТОВ СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

38. Для оценки результатов социального сопровождения семей с детьми используются индикаторы и показатели характеризующие:

– изменения в сфере детского и семейного благополучия: сокращение количества отказов от детей; уменьшение количества лишения родительских прав; снижение количества семей, находящихся в социально опасном положении; снижение количества семей, где имели место насилие, жестокое обращение, нарушения прав и законных интересов детей; уменьшение количества возвратов детей из замещающих семей в учреждения для детей-сирот и детей, оказавшихся без попечения родителей;

– непосредственные изменения в жизнедеятельности семей, нуждающихся в социальном сопровождении и получивших такую помощь: количество семей, принятых на социальное сопровождение, из них количество семей, переведенных на другой уровень сопровождения, и количество семей, снятых с социального сопровождения; удовлетворенность оказанной помощью семьям;

– изменения в инфраструктуре организаций, участвующих в социальном сопровождении: количество организаций социального обслуживания, организующих социальное сопровождение семей с детьми; количество организаций других ведомств, задействованных в социальном сопровождении; количество структурных подразделений на базе организаций социального обслуживания, имеющих своим основным профилем деятельности социальное сопровождение семей; количество социально ориентированных некоммерческих организаций, участвующих в социальном сопровождении;

– изменения в кадровом обеспечении социального сопровождения семей с детьми: численность специалистов, получивших профильную подготовку для организации социального сопровождения, включая специалистов, обученных на курсах повышения квалификации; количество специалистов, прошедших стажировки; численность добровольцев, обученных и привлеченных к социальному сопровождению семей с детьми.

### XIV. ОСНОВНЫЕ УСЛОВИЯ ЭФФЕКТИВНОГО РАЗВИТИЯ СОЦИАЛЬНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

39. Основными условиями эффективного развития социального сопровождения в Каслинском муниципальном районе являются:

– принятие Регламента межведомственного взаимодействия при выполнении мероприятий социального сопровождения семьи;

– укрепление механизма межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

– утверждение документов, регламентирующих организацию социального сопровождения на уровне организаций, подразделений и отдельных специалистов;

– обеспечение подготовки специалистов к организации работы по социальному сопровождению семей с детьми, нуждающихся в помощи;

– организация системы мониторинга результативности и оценки качества социального сопровождения семей с детьми;

– обеспечение системы обмена информацией между субъектами социального сопровождения.

**Е.А. ХАЛДИНА, заместитель главы Каслинского муниципального района**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ. Администрация Каслинского муниципального района

от 13.01.2017 г. № 15

### О внесении изменений в постановление администрации Каслинского муниципального района от 10.06.2011 г. № 481

Руководствуясь постановлением Правительства Челябинской области от 20.12.2016 № 706-П «О внесении изменений в постановление Правительства Челябинской области от 31.08.2010 № 131-П»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об оплате труда работников учреждений системы социальной защиты населения Каслинского муниципального района, утвержденное постановлением администрации Каслинского муниципального района от 10.06.2011 г. № 481 «Об утверждении Положения об оплате труда работников учреждений системы социальной защиты населения Каслинского муниципального района», следующие изменения:

1) абзац второй пункта 18 признать утратившим силу;

2) в пункте 28:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«28. Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются в виде премии за квартал, премии за год, единовременной премии с целью поощрения работников за общие результаты работы в установленный период.»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«участие в выполнении важных и срочных работ, мероприятий.»;

абзац шестой после слова «год» дополнить словами «, единовременной премии»;

3) пункты 35 и 36 изложить в следующей редакции:

«35. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора муниципального учреждения, его заместителей, главных бухгалтеров, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этого учреждения (без учета заработной платы директора, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается Управлением в кратности от 1 до 3.

36. Определение размера среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении среднемесячной заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.»

4) абзацы второй и третий пункта 42 признать утратившими силу;

5) абзац первый пункта 47 изложить в следующей редакции:

«47. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда муниципальных учреждений по системе социальной защиты населения не может превышать 40 процентов.»;

6) приложение 6 к Положению об оплате труда работников учреждений системы социальной защиты населения Каслинского муниципального района изложить в следующей редакции (прилагается).

2. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Карасева А.В.) настоящие постановления:

1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;

2) опубликовать в газете «Красное знамя».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования в газете «Красное знамя» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Халдину Е.А.

**А.В. ГРАЧЕВ, глава Каслинского муниципального района**

Приложение 6 к Положению об оплате труда работников учреждений системы социальной защиты населения Каслинского муниципального района, утвержденному постановлением администрации Каслинского муниципального района от 10.06.2011 № 481 (в редакции постановления администрации Каслинского муниципального района от 13.01.2017 г. № 15)

### Размеры должностных окладов работников, работающих на общепрофессиональных должностях руководителей, специалистов и служащих, по профессиональным квалификационным группам

Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих утверждены приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих»

Наименование профессионально-квалификационной группы, квалификационных уровней	Размеры должностного оклада, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	3354
2 квалификационный уровень	3507
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	3812
2 квалификационный уровень	4269
3 квалификационный уровень	5702
4 квалификационный уровень	5794
5 квалификационный уровень	6098
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	6251
2 квалификационный уровень	6403
3 квалификационный уровень	6480
4 квалификационный уровень	6556
5 квалификационный уровень	6708
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	
1 квалификационный уровень	6861
2 квалификационный уровень	7014
3 квалификационный уровень	7623

### Размеры должностных окладов работников, работающих на общепрофессиональных должностях руководителей, специалистов и служащих, не отнесенных к профессионально-квалификационным группам

Наименование должности	Размеры должностного оклада, рублей
Заведующей прачечной	4269
Специалист по охране труда	6251
Главный инженер	7928

### РЕШЕНИЕ Совета депутатов Огневского сельского поселения

от «20» января 2017 г. № 37

### О внесении изменений и дополнений в Бюджет Огневского сельского поселения на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годы

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Огневского сельского поселения, Положением о бюджетном процессе в Огневском сельском поселении,

Совет депутатов Огневского сельского поселения РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения и дополнения в бюджет Огневского сельского поселения на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годы, утвержденный решением Совета депутатов Огневского сельского поселения от 26.12.2016 г. №36.

2. Направить главе Огневского сельского поселения для подписания и опубликования в газете «Красное знамя» изменения и дополнения в Бюджет Огневского сельского поселения на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, утвержденный в пункте 1 настоящего решения.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его опубликования.

**Т.В. ДОРОГИНА, председатель Совета депутатов Огневского сельского поселения**



УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета депутатов  
Огневского сельского поселения  
от «20» января 2017 г. № 37

### Изменения и дополнения в Бюджет Огневского сельского поселения на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годы

Внести в Бюджет Огневского сельского поселения на 2017 год, утверждённый решением Совета депутатов Огневского сельского поселения от 26.12.2016 г. №36 следующие изменения и дополнения:

- подпункт 1 пункта 1 изложить в следующей редакции:  
«Утвердить основные характеристики бюджета Огневского сельского поселения на 2017 год;
- прогнозируемый общий объем доходов бюджета Огневского сельского поселения в сумме 6031,0 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 5268,1 тыс. рублей;
- общий объем расходов бюджета Огневского сельского поселения в сумме 6577,0 тыс. рублей
- объем дефицита бюджета Огневского сельского поселения в сумме 546,0 тыс. рублей».
- в приложение № 4 внести изменения и дополнения в соответствии с приложением № 1 к настоящим Изменениям и дополнениям;
- в приложение № 6 внести изменения и дополнения в соответствии с приложением № 2 к настоящим Изменениям и дополнениям;
- в приложение №8 внести изменения и дополнения в соответствии с приложением №3 к настоящим Изменениям и дополнениям;
- Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Огневского сельского поселения на 2017 год.
- в приложение №14 внести изменения и дополнения в соответствии с приложением №4 к настоящим Изменениям и дополнениям.

**Д.А. ДОРОГИН, глава Огневского сельского поселения**

«20» января 2017 г.

Приложение 1  
к решению Совета депутатов Огневского сельского поселения  
«О внесении изменений и дополнений  
в бюджет Огневского сельского поселения на 2017 и на  
плановый период 2018 и 2019 годов»  
от «20» января 2017 г. №37

### Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам и подразделам классификации расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2017 год

Наименование	Код классификации расходов бюджетов							Сумма 2017
	целевая статья	в И расхода	Д раздел	подраз- дел				
ВСЕГО								546,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления	99	0	03	0000	000	01	00	546,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	99	0	03	20400	400	01	04	546,0

**Д.А. ДОРОГИН, глава Огневского сельского поселения**

«20» января 2017 г.

Приложение 2  
к решению Совета депутатов  
Огневского сельского поселения  
«О внесении изменений и дополнений в бюджет  
Огневского сельского поселения на 2017 и на  
плановый период 2018 и 2019 годов»  
от «20» января 2017 г. №37

### Ведомственная структура расходов бюджета Огневского сельского поселения на 2017 год

Наименование	Код классификации расходов бюджетов							Сумма 2017	
	ведом- ство	раздел	подраз- дел	целевая статья			вид рас- хода		
ВСЕГО								546,0	
Администрация Огневского сельского поселения								546,0	
Общегосударственные вопросы	069	01	00	00	0	00	0000	000	546,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	069	01	04	00	0	00	00000	000	546,0
Непрограммные направления деятельности	069	01	04	99	0	00	00000	000	546,0
Расходы на содержание органов местного самоуправления	069	01	04	99	0	03	00000	000	546,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	069	01	04	99	0	03	20400	000	546,0
Расходы на содержание аппарата управления за счет средств поселения	069	01	04	99	0	03	20400	000	546,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	069	01	04	99	0	03	20400	400	546,0

**Д.А. ДОРОГИН, глава Огневского сельского поселения**

«20» января 2017 г.

Приложение № 3  
к решению Совета депутатов Огневского сельского поселения  
«О внесении изменений и дополнений  
в бюджет Огневского сельского поселения на 2017 и на  
плановый период 2018 и 2019 годов»  
от «20» января 2017 г. №37

### Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2017 год

Наименование	раздел	подраздел	Код классификации расходов бюджетов					Сумма 2017
			целевая статья				видрасхода	
Общегосударственные вопросы	01	00	00	0	00	0000	000	546,0
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	00	0	00	00000	000	546,0
Непрограммные направления деятельности	01	04	99	0	00	00000	000	546,0

**Д.А. ДОРОГИН, глава Огневского сельского поселения**

«20» января 2017 г.

Приложение №4  
к решению Совета депутатов  
Огневского сельского поселения  
«О внесении изменений и дополнений  
в бюджет Огневского сельского поселения  
на 2016 год и на плановый период 2018 и 2019 годов»  
от «20» января 2017 г. №37

### Источники финансирования дефицита бюджета Огневского сельского поселения на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Код бюджетной классификации	Наименование источника средств	2017 год
01 00 00 00 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	546,0
01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	546,0
01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	546,0
01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	546,0
01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	546,0

**Д.А. ДОРОГИН, глава Огневского сельского поселения**

«20» января 2017 г.

**РЕШЕНИЕ** Совета депутатов Берегового сельского поселения  
от «18» января 2017 года № 95

### О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Берегового сельского поселения, утвержденные решением Совета депутатов Берегового сельского поселения от 12.09.2013 г. № 117

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 9, 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, Генеральным планом Берегового сельского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Берегового сельского поселения от 06.12.2012 г. № 93, Правилами землепользования и застройки Берегового сельского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Берегового сельского поселения от 12.09.2013 г. № 117, на основании протокола публичных слушаний по рассмотрению проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Берегового сельского поселения Каслинского муниципального района Челябинской области от 11.01.2017, заключения (рекомендации) по результатам публичных слушаний от 11.01.2017 г. по рассмотрению проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Берегового сельского поселения Каслинского муниципального района Челябинской области,

Совет депутатов Берегового сельского поселения РЕШАЕТ:

- Внести в Правила землепользования и застройки Берегового сельского поселения, утвержденные решением Совета депутатов Берегового сельского поселения от 12.09.2013 г. № 117 изменения, изложив их в новой редакции (Приложение 1).
- Направить главе Берегового сельского поселения для подписания и опубликования, разместить на официальном сайте Берегового сельского поселения и в Федеральной государственной информационной системе территориального планирования.
- Включить настоящее решение в регистр нормативных правовых актов Берегового сельского поселения.
- Настоящее решение вступает в силу со дня официального обнародования настоящего решения.
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Берегового сельского поселения.

**М.В. АГЛЯМОВА, председатель Совета депутатов  
Берегового сельского поселения**

**Данное решение обнародовано в полном объеме на информационных стендах  
Берегового сельского поселения и размещено на официальном сайте Берегового  
сельского поселения: beregovoe.eps74.ru**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ.** Администрация Берегового сельского поселения  
от «10» января 2017 г. № 1/1

### О выборе старост в населенных пунктах Берегового сельского поселения

1. Согласно части 1 статьи 33 Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления, не противоречащих Конституции РФ, настоящему Федеральному Закону и иным Федеральным Законам, законом Челябинской области. В силу данной правовой нормы, институт старост является одной из форм реализации права граждан на участие в осуществлении местного самоуправления, реализация указанного права реализуется в соответствии со статьей 29 или 30 Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» посредством проведения общего собрания и решения граждан. На основании вышеизложенного и в целях оперативного взаимодействия и решения вопросов местного значения, предлагаю администрации Берегового сельского поселения совместно с депутатами Берегового сельского поселения, организовать работу по назначению старост в населенных пунктах Берегового сельского поселения: с. Пороховое, д. Мал. Канзафарово, д. Зырянкуль.

2. Настоящее постановление:

- разместить на официальном сайте администрации Берегового сельского поселения;
- опубликовать в газете «Красное знамя».

**М.В. САНАТИН, глава  
Берегового сельского поселения**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ.** Администрация Берегового сельского поселения  
от 19.01.2017 г. № 2

### О назначении старост в населенных пунктах Берегового сельского поселения

Согласно части 1 статьи 33 Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции РФ, настоящему Федеральному Закону и иным Федеральным Законам, законам Челябинской области, а также на основании протоколов общих собраний по назначению старост в населенных пунктах Берегового сельского поселения,

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

- Назначить старостой в с. Пороховое: Аксенову Татьяну Михайловну – протокол № 1 общего собрания жителей с. Пороховое от 18.01.2017 г.
- Назначить старостой в д. Мал. Канзафарово: Попова Владимира Петровича – протокол № 2 общего собрания жителей д. Мал. Канзафарово от 17.01.2017 г.
- Назначить старостой в д. Зырянкуль: Аблямова Ражапа Сабирьяновича – протокол № 3 общего собрания жителей д. Зырянкуль от 19.01.2017 г. Выбранные жителями своих населенных пунктов старосты (протоколы собрания) проводят свою работу на общественных началах, безвозмездно, в соответствии с решением собрания граждан.

4. Настоящее распоряжение:

- разместить на официальном сайте администрации Берегового сельского поселения;
- опубликовать в газете «Красное знамя».

**М.В. САНАТИН, глава  
Берегового сельского поселения**

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ по результатам публичных слушаний по рассмотрению проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Огневского сельского поселения Каслинского муниципального района Челябинской области

с. Огневское 23 января 2017 года

1. Признать публичные слушания по рассмотрению проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Огневского сельского поселения Каслинского муниципального района Челябинской области состоявшимися.

2. Рекомендовать главе Огневского сельского поселения направить проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки Огневского сельского поселения Каслинского муниципального района Челябинской области на утверждение Совета депутатов Огневского поселения.

3. Заключение и протокол публичных слушаний разместить на официальном сайте администрации Огневского сельского поселения.

4. Заключение по результатам публичных слушаний опубликовать в газете «Красное знамя».

**Председатель комиссии Д.А. Дорогин  
Секретарь комиссии И.В. Кручинина**

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Мочалиным Ильей Николаевичем, г. Касли ул. Ленина д. 12 кв. 72, адрес электронной почты: i.n.mochalin@chelcti.ru, контактный телефон 89028621377, № квалификационного аттестата кадастрового инженера 74-15-720 от 05.02.2015 г., проводится межевание земельного участка с кадастровым номером 74:09:0301001:51, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка, расположенного по адресу: Челябинская область, Каслинский район, с. Булзи, ул.1 Мая, д.46.

Заказчиком кадастровых работ является Палкин Виктор Павлович, проживающая по адресу: Екатеринбург ул. Таганская, 57-53, контактный телефон: 8-9222016978.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: г. Касли ул. Ленина, 27, 27.02.2017 в 10 часов 00 минут. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Касли ул. Ленина, 27.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 24.01.2017 г. по 28.02.2017 г. по адресу: г. Касли ул. Ленина, 27. Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы: 74:09:0301001:50, Челябинская область, Каслинский район, с. Булзи, ул.1 Мая, №44, Устинова Тамара Ивановна, а также всех лиц, имеющих право на данный участок и заинтересованных лиц в согласовании.

При проведении согласования местоположения границ при себе иметь паспорт, а также документы о правах на земельный участок.



## ▼ ПЕНСИОННЫЙ ФОНД

**Вниманию плательщиков страховых взносов!**

Управление Пенсионного фонда в Каслинском районе напоминает, что с 9 января 2017 года начался прием от плательщиков Единой формы отчетности РСВ-1 за 2016 год.

Обращаем внимание, что в соответствии с федеральными законами от 03.07.2016 № 243-ФЗ и № 250-ФЗ, полномочия по администрированию страховых взносов с 01.01.2017 переходят к налоговым органам. В связи с этим в отчетности за 2016 год необходимо максимально точно отобразить все уплаченные страховые взносы с учетом произведенных зачетов и возвратов.

С 2017 года изменяются КБК и платежные реквизиты для уплаты страховых взносов. В целях своевременного и правильного учета уплаченных взносов, рекомендуем уплату страховых взносов за декабрь 2016 года произвести до конца текущего года на действующие в настоящее время КБК.

Во избежание проблем при сдаче отчетности необходимо заблаговременно пройти сверку платежей за соответствующий отчетный период, устранить все задолженности по страховым взносам и персонифицированному учету, в том числе по

представлению отчетности за предыдущие периоды.

Для сокращения времени при сдаче отчетности и удобства плательщиков, имеется возможность представления отчетности по телекоммуникационным каналам связи с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – ЭЦП). Для этого с территориальным органом ПФР по месту регистрации необходимо заключить Соглашение об обмене документами в системе электронного документооборота ПФР, либо воспользоваться услугами уполномоченного представителя.

Напоминаем, что обязанность по представлению отчетности в электронном виде по телекоммуникационным

каналам связи с использованием ЭЦП распространяется на плательщиков, у которых среднесписочная численность физических лиц, в пользу которых производятся выплаты за предшествующий расчетный период, превышает 25 человек.

Программы для подготовки и проверки отчетности, которые в значительной степени облегчают процесс подготовки и сдачи, размещены в свободном доступе на сайте Пенсионного фонда Российской Федерации [www.pfrf.ru](http://www.pfrf.ru) в разделе «Электронные сервисы».

Во избежание начисления штрафных санкций за несвоевременное представление отчетности, плательщикам необходимо представить отчетность в территориальный орган ПФР по месту своей регистрации в установленный законодательством срок.

**ВНИМАНИЕ! Последний день сдачи отчетности по форме РСВ-1 за 2016 год: при личном обращении и по почте – 15 февраля 2017 года; по телекоммуникационным каналам связи – 20 февраля 2017 года.**

**О. И. МУРАШКИНА,**

начальник Управления ПФР в Каслинском районе

## ▼ РОСРЕЕСТР

**Межевание земельных участков. Вопросы и ответы**

Одной из самых распространенных категорий вопросов в сфере государственного кадастрового учета является тема межевания земельных участков.

Еженедельно в филиал Федеральной кадастровой палаты Росреестра по Челябинской области поступает более десятка вопросов от граждан с просьбой разъяснить порядок и необходимость установления границ земельных участков.

Для разъяснения этих вопросов региональная Кадастровая палата проводит постоянную рубрику «Вопрос-ответ». Сегодня на вопросы южноуральцев ответила **начальник отдела обеспечения учетно-регистрационных действий № 1 Анастасия ЗЕМЛЯК.**

**– Зачем нужно устанавливать границы земельного участка?**

– Отсутствие юридически установленных границ земельного участка позволяет смежным землепользователям неправомерно использовать часть «не своей земли», нарушать границы соседних земельных участков и перемещать границы своих.

При покупке земельного участка с неустановленными границами существуют риски наложения границ, захвата

чужой территории и соответствующих судебных разбирательств. Без работ по межеванию нет гарантии, что приобретаемый участок будет соответствовать желаемым параметрам.

Еще одна сложность заключается в том, что земельный участок без установленных границ нельзя будет заложить в банк для получения кредита.

**– Что такое межевание земельного участка?**

– Межевание – это комплекс работ по установлению, восстановлению и закреплению на местности границ землепользований, определению местоположения границ и площади земельного участка и внесение полученных данных в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН).

**– Что нужно сделать для установления границ земельного участка и внесения сведений о них в ЕГРН?**

– Для проведения межевания (установления границ

земельного участка) следует обратиться к кадастровому инженеру, который проведет кадастровые работы по определению площади и координат границ земельного участка. Результатом выполненных работ будет являться межевой план, который необходимо представить в МФЦ или Кадастровую палату по Челябинской области для внесения сведений о границах в ЕГРН.

**– Где можно посмотреть границы земельного участка?**

– Получить информацию о наличии или отсутствии границ земельного участка можно несколькими способами: воспользоваться электронным сервисом официального сайта Росреестра «Публичная кадастровая карта», обратиться в офисы приема и выдачи документов Кадастровой палаты по Челябинской области с запросом о предоставлении сведений, внесенных в ЕГРН, запросить сведения в Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг «Мои документы» (МФЦ).

**ПРЕСС-СЛУЖБА филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» по Челябинской области**

## ▼ ПАМЯТКА ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ

**Если у вас появились симптомы заболевания, похожего на грипп**

**Симптомы заболевания, вызываемого вирусом гриппа А (H1N1) у людей сходны с теми, которые вызывают при сезонном гриппе, и включают: высокую температуру, кашель, боли в горле, насморк или заложенность носа, ломоту в теле, головную боль, озноб, слабость, потерю аппетита.**

У значительного числа людей, инфицированных этим вирусом, также отмечаются диарея (жидкий стул) и рвота.

**При вышеуказанной клинике, вас должны насторожить следующие симптомы:**

- затрудненное дыхание или чувство нехватки воздуха;
- боли или чувство тяжести в груди или в брюшной полости;
- ломота в теле;
- внезапное головокружение;
- спутанность сознания;
- сильная или устойчивая рвота;
- если симптомы заболевания ослабевают, но затем возобновляются вместе с вы-

сокой температурой и усилившимся кашлем.

При появлении данных тревожных симптомов вам следует немедленно обратиться за медицинской помощью.

**Люди, имеющие высокий риск тяжелого течения гриппа:**

- беременные женщины,
- лица 65 лет и старше,
- дети до 5 лет,
- люди любого возраста, страдающие хроническими заболеваниями (такими как астма, диабет, сердечные заболевания),
- лица со сниженным иммунитетом (например, лица, принимающие иммуносупрессивные (стероиды, цитостатики) препараты, ВИЧ-инфицированные).

**Ф. НАБИЕВ, врач-эпидемиолог**

## ▼ ДЛЯ СВЕДЕНИЯ

**Государственные услуги становятся доступнее**

Отделение по вопросам миграции ОМВД России по Каслинскому району Челябинской области информирует о популяризации получения государственной услуги по оформлению гражданами Российской Федерации паспортов нового поколения, а также регистрации по месту жительства (пребывания) граждан Российской Федерации через Единый портал государственных и муниципальных услуг.

Для получения государственных услуг в электронном виде, необходимо пройти процедуру регистрации на сайте [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru). Регистрация на портале государственных и муниципальных услуг позволит получить доступ к интерактивным сервисам, а также к персональным настройкам Портала государственных услуг.

Прием граждан, воспользовавшихся услугами Портала осуществляется вне общей очереди. Кроме того, значительно ускоряется срок предоставления услуги. Получить готовый паспорт гражданина Российской Федерации вы сможете уже через 1,5 часа после предоставления всех необходимых документов.

**ОМВД России по Каслинскому району Челябинской области**

## ▼ КОНСУЛЬТАЦИЯ

**В соответствии со ст. 4 Закона РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей» исполнитель обязан оказывать услуги потребителю, пригодные для целей, ради которых услуга подобного рода оказывается. При этом услуга по качеству должна соответствовать требованиям нормативов, стандартов, санитарных норм и правил.**

**Право потребителя на коммунальные услуги надлежащего качества**

Согласно п. 5 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 г. №354 потребитель имеет право получать в необходимых объемах коммунальные услуги надлежащего качества.

В соответствии со ст. 29 Закона РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей» при предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- ♦ безвозмездного устранения недостатков выполненной работы (оказанной услуги);
- ♦ соответствующего уменьшения цены выполненной работы (оказанной услуги);
- ♦ безвозмездного изготовления другой вещи из однородного материала такого же качества или повторного выполнения работы. При этом потребитель обязан возвратить ранее переданную ему исполнителем вещь;
- ♦ возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков выполненной работы (оказанной услуги) своими силами или третьими лицами.

Потребитель вправе потребовать также полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с недостатками выполненной работы (оказанной услуги). Убытки возмещаются в сроки, установленные для удовлетворения соответствующих требований потребителя.

В случае если коммунальные услуги оказаны вам ненадлежащим образом и прошел срок, в течение которого должны быть приняты меры, а никаких действий не принято, вам необходимо написать претензию и отправить ее заказным письмом с уведомлением о вручении на юридический адрес управляю-

щей организации, товарищества или кооператива.

Дело в том, что все коммунальные услуги должны отвечать требованиям Приложения №1 Постановления Правительства РФ № 354 от 06.05.2011 г. «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов». Если вам оказали коммунальные услуги, которые не отвечают данным требованиям, вам должны сделать перерасчет коммунальных услуг.

Как следует из п. 98. Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 г. № 354 при предоставлении в расчетном периоде потребителю в жилом или нежилом помещении или на общедомовые нужды в многоквартирном доме коммунальной услуги ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, а также при перерывах в предоставлении коммунальной услуги для проведения ремонтных и профилактических работ в пределах установленной продолжительности перерывов размер платы за такую коммунальную услугу за расчетный период подлежит уменьшению вплоть до полного освобождения потребителя от оплаты такой услуги.

Важно знать, что ни один государственный орган не вправе в административном порядке понуждать хозяйствующий субъект выплачивать гражданам какие-либо денежные суммы. Поэтому если исполнитель отказывается удовлетворить ваши требования в добровольном порядке, спор подлежит разрешению в рамках судебного производства.

**И. В. ЖИРНОВА, ведущий специалист территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей по Челябинской области**



**ЮБИЛЕЙ**

Каслинский районный Совет ветеранов сердечно поздравляет юбиляров — ветеранов и участников Великой Отечественной войны и локальных войн, тружеников тыла, детей погибших защитников Отечества: **Константина Эдуардовича Иванова, Владимира Степановича Голицына, Павла Григорьевича Коломейца.** Желаем здоровья, бодрости, любви и заботы близких.

**А. Е. ФИШЕР, председатель Совета ветеранов**

**Кафе «АВТОЛАНЧ» приглашает на работу**

**ЗАВЕДУЮЩУЮ ПРОИЗВОДСТВОМ ПРИДОРΟЖНОГО КАФЕ**

Требования:  
**Опыт работы в сфере общественного питания ОБЯЗАТЕЛЕН.**

**Опыт руководящей работы коллективом от 50 человек. Уверенный пользователь ПК (офисные программы, электронная почта, 1С).**

Условия:  
**Пятидневная рабочая неделя, з/п 20 000 – 25 000, оплата ГСМ, питание за счет компании.**

Адрес электронной почты:

**bubi76@mail.ru, тел.: 8-922 727 10 55**

25 января 3 года, как нет с нами дорогого и любимого мужа, папы, дедушки, прадедушки **Александра Ильича ГЛАЗЫРИНА.**



Как трудно подобрать слова, чтоб ими нашу боль измерить. Не можем

в смерть твою поверить, Ты с нами будешь навсегда. Любим, помним, скорбим.

**Жена, дочь, сын, сноха, внуки, правнуки**

**26 января (четверг), ДК «Горняк»**  
**п. Вишневогорск, ул. Советская, 79**  
**27 января (пятница), кинотеатр «Россия»**  
**г. Касли, ул. Ленина, 59**

**«ЛИЧИЯ МЕХА»**  
ИП Ставицкий С.А. г. Киров  
**ПРОВОДИТ ВЫСТАВКУ-ПРОДАЖУ:**  
*натуральных женских шуб, зимних и демисезонных пальто, головных уборов.*

**При покупке шубы за наличные средства или в кредит меховая шапка в подарок!**  
**Скидки до 50%\***  
**Рассрочка\*\* Кредит\*\*\***

**Время работы с 10.00 до 18.00**

\*Количество подарков ограничено. Скидка предоставляется на акционный товар. Подробности у продавцов.  
\*\* Рассрочку предоставляет ИП Ставицкий С.А.  
\*\*\* Кредит предоставляет АО «ОТП Банк» лицензия № 2766 от 27.11.2014 г.  
Возможна оплата банковской картой, для клиентов без комиссии!

**КАЗАНСКАЯ МЕХОВАЯ ФАБРИКА**

**АКЦИЯ!!!**  
**УСПЕЙ КУПИТЬ ШУБУ!**

**МУТОН до 19900 руб.**  
**КАРАКУЛЬ до 50000 руб.**  
**НОРКА до 70000 руб.**

**Ждем вас с 9:00 до 18:00**  
**28 января г. Касли, к/т «Россия», ул. Ленина, 59**

**Подать объявление о покупке, продаже, обмене, заказать поздравление родным и знакомым вы можете на любом почтовом отделении Каслинского района и в редакции газеты «Красное знамя», г. Касли, ул. Ленина, 55, каб. 11.**

**Тел./факс: 8 (3549) 2-25-76.**

**©E-mail: gazetakzreklama@mail.ru**

**★ ОБЪЯВЛЕНИЯ ★**

**ПРОДАМ**

**Недвижимость:**

2-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ по ул. Ретнева, 2-а, 1-й этаж, пл. 49 кв.м. Цена 1150000 руб. Тел.: 89517745562.

2-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ в панельном доме по адресу: п. Береговой, ул. Октябрьская, 17 кв. 2. Обращаться после 16:00 по сот. телефону: 8-9123169670.

2-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ, пл. 41 кв.м, с. Тюбук. Тел.: 8-9123201124.

ДОМ, пл. 60 кв.м, земли 11 соток, дом старый. Тел.: 8-9085822766.

ГАРАЖ, 3х6 м, расположенный по ул. Ломоносова. Цена 195000 руб. Торг. Тел.: 8-9681284948.

**Транспорт:**

ВАЗ-21150, легковой седан, 2002 г.вып., цвет серебристо-голубой. Цена 65000 руб. Тел.: 8-9634610551, 8-9080593930.

**Другое:**

ПИЛОМАТЕРИАЛ. Доска, брус, брусок, штакетник, доска заборная. ПЕНОБЛОК. Тел.: 8-9993721520.

ДРОВА березовые, колотые, в любом количестве по доступным ценам. Тел.: 8-9525023765.

ДРОВА березовые, колотые. А/м «ЗИЛ» - 5500, УАЗ бортовой - 3000. Работаем без выходных. Тел.: 8-9517926666.

ДРОВА колотые. Тел.: 8-9000828190.

ДРОВА березовые, колотые, пиленые. В любом количестве. Низкие цены. Тел.: 8-9080544205.

ДРОВА, уголь, песок, отсеб, щебень от 1 до 10 куб. м. Тел.: 8-9124036711.

ЩЕНКОВ тойтерьера, 1 мес., недорого. Тел.: 8-9097450793, 8-9097450833.

ПОРΟΣЯТ 2-месячных, ландрасы. Тел.: 8-9226971962.

**РЕАЛИЗУЕМ: пшеницу, ячмень, овес, КОМБИКОРМА в ассортименте: свиной, куриный, КРС, универсальной по цене 280 руб./ мешок (35 кг); мука – высший сорт, упаковка: 2,5, 10, 25, 50 кг по цене 24 руб./кг; макаронные изделия в ассортименте (упаковка 450 г, 900 г и 5 кг) по цене 28 руб./кг; масло растительное 1 л – 90 руб. Обращаться: с. Булзи, зерносклад, тел.: 8-9227586069.**

СЕНО в рулонах (доставка). Тел.: 8-9049374525.

СЕНО в рулонах. Возможна доставка. Тел.: 8-9512465935.

КАРТОШКУ, средняя, белая, 150 руб./ведро (12 литров), ул. Коммуны, 215. Тел. сот.: 8-9617895263, 8-9617895268.

ШУБУ шоколадного цвета с рисунком, 56-58 размер; демисезонное ПОЛУПАЛЬТО со светлой норкой, 56-58 размер. Тел.: 2-38-87, сот.: 8-9658576805.

**КУПЛЮ**

**АВТОВЫКУП ЛЮБЫХ АВТО: исправных, неисправных, битых. Тел.: 8-9080583023.**

**СРОЧНЫЙ ВЫКУП автомобилей. ЭВАКУАТОР. Ремонт под ключ. Тел.: 8-9222367284.**

**СРОЧНЫЙ ВЫКУП любых автомобилей. Деньги в день обращения. Тел.: 8-9514434666, 8-9085822002.**

ЕМКОСТЬ для канализации. Тел.: 8-9090881548.

БАЛЛОНЫ: кислород и т.п., любые – от 1500 руб.; аккумуляторы от 600 руб.; алюминий, свинец. Опт. Спецпредложение. Вывоз. ОБМЕН. Тел.: 8-9120844888.

б/у, неисправные: ХОЛОДИЛЬНИКИ, МАШИНЫ стиральные, ПЛИТЫ газовые, чугунные ВАННЫ, БАТАРЕИ, цветной черный металл и многое другое. Тел.: 8-9026000955.

**СДАМ**

3-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ, ул. Ленина, 12, меблированная. Тел.: 8-9048156801.

2-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ по ул. Стадионной, без мебели, на длительный срок. Тел.: 8-9517836096.

2-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ в центре, без мебели. Тел. сот.: 8-9507209412.

1,5-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ на длительный срок, ул. Революции, 10, 1-й этаж. Тел.: 8-9226373687.

1-КОМНАТНУЮ квартиру в хорошем состоянии в п. Лобашова на длительный срок. Тел.: 8-9193433181.

**СНИМУ**

Семья **СРОЧНО** снимет 1- или 2-комнатную квартиру или дом в хорошем состоянии с мебелью. Тел.: 8-9823471973.

**ТРЕБУЮТСЯ**

На постоянную работу ИП требуется ВОДИТЕЛЬ категории «Д», городские и пригородные маршруты г. Касли и района, с трудоустройством. Тел.: 8-9226992242.

ПРОДАВЕЦ-КОНСУЛЬТАНТ промысловых товаров. Тел. сот.: 8-9517974252.

В магазин разливных напитков «Айсберг»: ПРОДАВЕЦ. Тел. сот.: 8-9085767493.

ПЛОТНИКИ, ОТДЕЛОЧНИКИ, СВАРЩИК, САНТЕХНИК. Тел. сот.: 8-9028973821.

**УСЛУГИ**

ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ. Газель-тент. Город-межгород. Тел. сот.: 8-92227204720.

**РАЗНОЕ**

В районе с. Юшково потерялись охотничьи собаки русские пегие гончие, выжловка и выжлец. Информацию о собаках по тел.: 8-9222265048, 8-9514927412, 8-922226366. Вознаграждение гарантирую.

**«ВТОРОЙ ШАНС НА СЧАСТЬЕ».**

Щенки и кошки разных возрастов, различных окрасов, обработаны от паразитов, привиты по возрасту. Отдаем в хорошие и заботливые руки. Звонить по тел. сот.: 8-9227137758, Алена.

**ВНИМАНИЕ!**

**Объявления в газету «Красное знамя» принимаются: НА ПОЧТОВЫХ ОТДЕЛЕНИЯХ района и города.**

**Последний день приема на текущую неделю (среда, пятница) — понедельник;**

**В РЕДАКЦИИ ГАЗЕТЫ**  
(ул. Ленина, 55, каб. 11)

**последний день приема объявлений в газету на СРЕДУ — понедельник, на ПЯТНИЦУ — среда.**

**«КРАСНОЕ ЗНАМЯ»**

Адрес редакции и издателя: 456830 Челябинская область, г. Касли, ул. Ленина, 55

E-mail: [gaz@chel.surnet.ru](mailto:gaz@chel.surnet.ru)

Для рекламы: [gazetakzreklama@mail.ru](mailto:gazetakzreklama@mail.ru)

Индекс: 54626

Газета выходит в среду и пятницу

Главный редактор Т. Е. ШУБИНА

Учредители газеты: Администрация Каслинского муниципального района, г. Касли, ул. Ленина, 55; АО «Редакция газеты «Красное знамя», г. Касли, ул. Ленина, 55; Областное государственное учреждение «Издательский дом «Убериния», г. Челябинск, ул. Революции, 4

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Челябинской области. Рег. №ПИ №ТУ74-01078 от 6 мая 2014 г.

Тел.: 2-23-76, 2-22-75, 2-21-80; факс: 2-25-76.  
Для расчетов: счет 40703810407330000597  
Банк ПАО «Челиндбанк»  
г. Челябинск КПП 740201001  
кор. счет 30101810400000000711  
БИК 047501711 ИНН 7402006679

Отпечатана с оригинал-макета в г. Еманжельинске, ООО «Еманжельинский дом печати», ул. Шахтера, 19, тел.: (8-35138) 2-10-90.  
Дата и время подписания в печать: 24.01.17 г. по графику: 14.00 фактически: 13.00  
Тираж 3001 Заказ 63 Цена свободная.

Прием объявлений в каб. №11  
За достоверность фактов и сведений ответственность несут авторы публикаций и рекламодатели. Редакция может не разделять точку зрения автора. При озвучивании или перепечатке ссылка на газету обязательна.

