



Леонид Яковлевич ОДЕР, министр физической культуры и спорта области:

– За право проведения областной зимней сельской спартакиады «Уральская метелица» в 2017 году борются три района: Красноармейский, Чесменский и Каслинский. Учитывая большое желание руководства вашего района принять на своей территории эти соревнования, я ознакомился с материальной базой и состоянием спортивных объектов в Каслинском и Вишневогорском городских поселениях. На расширенном заседании коллегии Министерства по физической культуре, спорту и туризму Челябинской области было принято решение направить в район дополнительную комиссию. Результаты её работы будут известны в апреле.

Р. Р.

ПОДПИСЫВАЙТЕСЬ НА ГАЗЕТУ «Красное знамя», заходите на сайт: kasli-gazeta.ru, присоединяйтесь к активным читателям! Будьте и вы в ритме событий города и района! Мы в соцсетях: ВК, Mail, «Одноклассники», Facebook

КРАСНОЕ ЗНАМЯ

Общественно-политическая газета
Издаётся с 8 января 1931 года

23 МАРТА 2016 ГОДА, СРЕДА, №20 (11346)

kasli-gazeta.ru



Юрий Скульбердин, Александр Каптюг и Александр Грачёв в цехе предприятия

Есть спрос — есть предложение

Предприятие готово делать любое нестандартное оборудование из металла

Глава района Александр Грачёв наградил почётной грамотой Каслинское механическое предприятие в лице генерального директора Александра Каптюга – за большой вклад в социально-экономическое развитие Каслинского района.

– Приятно, что в нелёгкое для экономики время кто-то организует производство, строит цеха и создаёт рабочие места. Только благодаря предприятиям, создающим продукцию, и людям, работающим на них, мы выживем, – сказал Александр Грачёв.

Вручение грамоты состоялось в рабочей обстановке, прямо в цехе. Генеральный директор показал главам города и района новый порталый станок газоплазменной резки, позволяющий увеличивать производительность и продуктивность труда, минимизируя трудовые затраты. Использование такого оборудования обеспечивает высокую скорость и качество резки металла различных типов. Немаловажен и тот факт, что толщина металлического листа может быть разной – в данном случае, от 1 миллиметра до 15 сантиметров.

Каслинское механическое предприятие существует с 2013 года. Около

года шёл подбор кадров по сбыту готовой продукции и только когда поняли, что спрос на оборудование из металла есть, начали вплотную заниматься производством.

На сегодняшний день на предприятии работает 26 человек – в основном токари и сварщики, и управленческий состав – это учредитель Роман Тарабаев, генеральный директор, отдел сбыта, отдел снабжения, конструкторский отдел и 2 бригадира. В цехе имеются токарные станки, горизонтально-фрезерное оборудование – весь цикл, который позволяет, в конечном итоге, выпустить готовое изделие.

– Каждый станок выполняет свою определённую функцию, и, когда всё складывается, как пазлы в большой картине, получается готовое изделие, – образно рассказал о работе производства Александр Каптюг.

Предприятие занимается изготовлением клапанов и шибберных



Александр Нестеров за несколько секунд вырезал букву из металла, показав преимущества работы газоплазменного станка

затворов, предназначенных для перекрытия потока жидкостей, газа и сыпучих веществ. На данном этапе – это основное направление работы, но, по словам генерального директора, в перспективе цех нацелен делать любое нестандартное оборудование из металла, и не только по готовым проектам. Проектировщики и конструкторы предприятия могут по заявке заказчика сами составить проект, по которому в

дальнейшем, после соответствующего согласования, предприятие будет изготавливать продукцию. Немаловажен тот факт, что работа идёт без посредников, напрямую от изготовителя к заказчику, что позволяет приобретать продукцию по доступной цене. Недостатка в заказах нет, продукция востребована от Камчатки до Калининграда. Тем не менее, установка работает ещё не на полную мощность, поэтому предприятие

готово оказывать услуги по плазменной резке всем частным лицам и представителям организаций, которые имеют в этом потребность. Александр Каптюг сказал также, что примет на работу квалифицированных сварщиков и токарей, желательно 5 разряда и с опытом работы.

За 4-5 месяцев функционирования цеха ни один рабочий не уволился с предприятия. Мне удалось поговорить со станочниками Валерием

Повесиным и Дмитрием Смолиным. Они вполне довольны своей работой. Устраивает и график, и условия труда, и заработная плата. Александр Нестеров, который обслуживает газоплазменный станок, прошёл специальное обучение в Екатеринбурге.

Предприятие развивается. Пусть в цехе пока не так много станков, но все они работают на продукцию, производством которой занимается цех. Как объяснил генеральный директор, станки приобретаются в зависимости от заказа; если есть долгосрочный заказ – покупается специальное оборудование под него.

Газоплазменный станок, взятый в лизинг 4 месяца назад и стоящий миллионы, уже окупил половину своей стоимости за счёт заказов, выполняемых на нём.

Напоследок глава района поблагодарил Александра Каптюга за активное участие в сфере промышленной металлургии и создание новых рабочих мест и пожелал предприятию успехов и высоких достижений в профессиональной деятельности.

Любовь САФАРОВА



Андрей Повесин обрабатывает заготовку на фрезерном станке



Работа токаря Дмитрия Смолина требует высокой точности



Рабочие цеха транспортируют с помощью автокрана тяжёлые металлические платформы

КОРОТКО

ВЧЕРА. В рамках Года кино в Межпоселенческой центральной библиотеке Каслинского муниципального района состоялся поэтический вечер «Музыка и песни из советских кинофильмов». Сотрудники библиотеки приурочили мероприятие к Всемирному дню поэзии, который ежегодно отмечается 21 марта. На вечер звучали песни, рассказы о поэтах и стихи самодельных авторов местного литературного объединения.

СЕГОДНЯ. В детской школе искусств в 10:00 состоится XII зональный конкурс исполнителей на народных инструментах, посвящённый памяти нашего земляка Николая Зацепина. В этом году в нём примут участие более шестидесяти учащихся детских музыкальных школ и детских школ искусств из городов и сёл Северной зоны Челябинской области: Карабаш, Кыштым, В.Уфалей, Аргаяш, Кунашак, Снежинск, Озёрск и Касли. Конкурс проводится по четырём номинациям: аккордеон, баян, домра, гитара.

ЗАВТРА. В администрации района соберётся оргкомитет по подготовке к празднованию Дня Победы в Каслинском муниципальном районе. В повестку дня включены вопросы по разработке сценария, проведению основных мероприятий в городе и поселениях, проведению в порядке памятников и мемориалов Великой Отечественной войны, а также ряд организационных вопросов, связанных с обеспечением безопасности.

Р. Р.



Наша представительница на областном конкурсе

«Ученик года»-2016 проводится с 21 по 24 марта на территории детского оздоровительного лагеря «Черёмушки» Красноармейского района. Организатором конкурса является Министерство образования и науки Челябинской области. Наш район представляет победительница муниципального этапа Елизавета Быкова, учащаяся школы № 24. Каждый конкурсный день проходит насыщенно и подчинён строгому расписанию.

Порядок выступлений участников определяется жеребьёвкой. Старшеклассники региона проходят те же испытания, что и на районном конкурсе, принимают участие в мастер-классах. Победители будут определены экспертным советом по наибольшему количеству набранных по результатам конкурса баллов. Церемония закрытия и награждение победителей состоится 24 марта.

Любовь САФАРОВА

Уважаемые жители!

Администрация Каслинского городского поселения предупреждает об опасности выхода и выезда на лёд.

В связи с необходимостью создания резервной ёмкости в системе Иртышско-Каслинских озёр для безопасного пропуска весеннего половодья, ФГУП ПО «Маяк», начиная с 03.03.2016 г., производит холостой сброс воды через плотину П-5 Каслинского городского пруда.

Убедительно просим не выходить на лёд и предупредить детей об опасности нахождения на льду!

▼ ОБУЧЕНИЕ

Багарякские пенсионеры довольны работой в клубе «Флешка»

С 29 февраля по 4 марта прошёл цикл занятий по обучению компьютерной грамотности клуба «Флешка» на территории Багарякского сельского поселения.

Занятия проходили на базе Багарякской школы. Обучены 3 человека. С багарякскими пенсионерами работа началась впервые. Особенностью данной группы было то, что обучающиеся являются все работающими пенсионерами и им необходимо работать с компьютером непосредственно на рабочем месте в местном отделении почтовой связи. Поэтому обучение строилось на углублении уже имеющихся знаний, отрабатывались конкретные навыки

работы с таблицами, документами, списками. Хужина Ольга Александровна, Говорухина Людмила Александровна, Кадочникова Наталья Ивановна остались очень довольны работой клуба и его руководителя, специалиста отделения срочного социального обслуживания Соломатинной Екатерины Вячеславовны. На перспективу от багарякцев уже поступили еще 5 заявок на обучение.

Т. А. ГОЛУНОВА,
директор КЦСОН



Ольга Александровна Хужина (на переднем плане) и Наталья Ивановна Кадочникова осваивают компьютерную грамотность

▼ ПОСЛЕДНИЙ ЛЁД

Особенности «пожарной» рыбалки



Участники соревнований с наградами

Вот уже в пятый раз на акватории озера Большие Касли вблизи Соснового мыса были проведены традиционные Открытые лично-командные соревнования среди подразделений Каслинского гарнизона по зимней ловле рыбы на морышку. В этом году они были приурочены к Году пожарной охраны.

В этом году восемь команд-участниц боролись за призовые места и звание «Лучший рыбак». Спасательное ведомство было представлено отделом надзорной деятельности № 8, двумя командами сотрудников 42 пожарно-спасательной части из Верхнего Уфалея, пожарными 60 части города Касли и огнеборцами ПЧ-69 пожарной части из Нязепетровска.

На торжественном построении были объявлены правила и регламент соревнования. Председатель и члены судейской комиссии приветствовали участников, пожелали здоровья, успеха в работе и хорошего клева.

После запуска сигнальной ракеты, возвещающей о начале турнира, команды вышли на лёд. Каждый участник занял своё место в отведённом его команде секторе. Безопасность на воде участников мероприятия обеспечивалась старшим госинспектором Каслинского инспекторского отделения ГИМС Николаем Тимофеевым.

Член комиссии по подготовке и проведению судейства, стар-

ший инженер по организации службы пожаротушения 8 отряда федеральной противопожарной службы Андрей Курочкин рассказывает о мероприятии не как о соперничестве различных команд, а как о коллективном отдыхе: «Именно здесь и сейчас сотрудники противопожарной службы Каслинского гарнизона могут встретиться, пообщаться и отдохнуть в компании коллег и соратников. Также приятно, что наряду с нами в соревновании принимают участие работники Дворца культуры».

Мероприятие проходило с 10 часов утра до полтретьего дня – за это время был пойман не один килограмм рыбы, сделаны памятные фотографии, рассказано много шуток, прибауток и различных баек на тему рыбной ловли. Можно отметить, что мероприятие проходило в тёплой дружеской обстановке. Победителей определило итоговое взвешивание, а награждение производилось по общекомандному зачёту и в личном первенстве.

«В общекомандном зачёте третье место заняла женская команда

Дворца культуры им. Захарова, второе — сотрудники 60 пожарно-спасательной части и победу одержала команда ОНД № 8. В личном первенстве третье место заняла Ирина Гончарова (ДК им. Захарова), второе место — Сергей Халдин (ВДПО и «Спектр») и победу одержал Андрей Проскураков (ОНД № 8), вес его улова составил 1,766 кг. Конкурс на самую маленькую пойманную рыбку выиграл Александр Шейн (42 ПСЧ), длина рыбки составила всего 7,5 см. А самый крупный экземпляр выловил Артём Пятков (ОНД № 8), вес рыбы 105 г», — подвёл итоги соревнования председатель судейской комиссии, старший помощник начальника дежурной смены службы пожаротушения Андрей Волков.

«Ближе к двум часам дня солнце ярко светило и по-весеннему пригревало, настроение было очень хорошее, порадовали не только погодные условия, но и хороший улов, который обеспечил нашей команде третье место», — отметила директор Дворца культуры Юлия Кирющенко.

Участники соревнования были переполнены позитивными эмоциями и радовались не только собственному успеху, но и результатам своих единомышленников.

Дарья ХЛЫСТОВА

▼ ПРОТИВОПОЖАРНАЯ СЛУЖБА

Водоснабжение в Багаряке «хромает»

В 2015 и 2016 годах в населённых пунктах Багарякского сельского поселения произошло 12 пожаров, из них в 2015 году 11 пожаров. Тушение пожаров на территории поселения сопровождается тяжёлыми материальными убытками и человеческими жертвами.

При тушении пожаров жилых домов и хозяйственных построек работниками пожарной части № 260 Северного отряда областного государственного учреждения «Противопожарная служба Челябинской области», расположенной в с. Багаряк, приходится неоднократно дополнительно использовать воду из наружного противопожарного водоснабжения. Однако в 11 населённых пунктах поселения, кроме 2 искусственных водоемов у амбулатории и школы в с. Багаряк, противопожарное водоснабжение отсутствует. Строительством гидрантов и пожарных резервуаров

в соответствии норм и правил в поселении не проводится. При наличии в районе выезда пожарной части подъездные пути к рекам и озерам не оборудованы, пирсы отсутствуют. Единственный пирс на реке Багаряк в с. Багаряк длительное время находится в неисправном состоянии. Спуск к реке затруднен. При обмелении и заболачивании озёр невозможно заправка из них пожарными машинами. Пожарные вынуждены в период тушения пожара производить заправку пожарных автомобилей из водоисточников, расположенных на расстоянии до 15 км. Положение по использованию

естественных источников водоснабжения усугубляется в зимнее время и в распутицу. В связи с удаленностью населённых пунктов от г. Касли пожарная техника из федеральной пожарной части прибывает только через 50-60 минут. По результатам ежегодных проверок противопожарного водоснабжения, а также после каждого пожара, о неудовлетворительном состоянии противопожарного водоснабжения был неоднократно проинформирован глава Багарякского сельского поселения. Однако глава администрации в нарушение ст. 14 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» до настоящего времени меры по устранению недостатков не принял. Отсутствие и неисправ-



Одно из мест набора воды в Багаряке

ное состояние противопожарного водоснабжения приводит к увеличению времени тушения пожаров, привлечению дополнительных сил пожарной охраны и нанесению значительного ущерба от пожаров. В соот-

ветствии с действующим законодательством выполнение первичных мер пожарной безопасности по защите жилищ, жизни и здоровья граждан является полномочием местных муниципальных образований.

В. А. БАБКИН, инженер по предупреждению пожаров и обучению населения мерам пожарной безопасности Северного отряда

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ. Администрация Каслинского муниципального района
от 21.03.2016 №136

Об утверждении Положения о формировании муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о формировании муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Каслинского муниципального района от 03.02.2012 № 672 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными автономными, бюджетными и казенными учреждениями Каслинского муниципального района».
3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 года.
4. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Карасева А.В.) настоящее постановление:

1) опубликовать в газете «Красное знамя»;

2) внести в регистр нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;

3) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района: www.kasli.org.

5. Организацию исполнения настоящего постановления возложить на заместителей главы Каслинского муниципального района по курируемым направлениям, органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя и главных распорядителей средств местного бюджета.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Каслинского муниципального района Горобца В.В.

А.В. ГРАЧЕВ, глава Каслинского муниципального района

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Каслинского муниципального района
от 21.03.2016 №136

ПОЛОЖЕНИЕ о формировании муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

1. Настоящее Положение о формировании муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (далее – Положение) устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) муниципальными бюджетными учреждениями, автономными учреждениями, созданными на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности (далее – бюджетные, автономные учреждения), а также муниципальными казенными учреждениями, определенными муниципальными правовыми актами (далее – казенные учреждения).

2. Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения и возможностей муниципального учреждения по оказанию услуг и выполнению работ, а также показателей выполнения муниципального задания в отчетном финансовом году.

3. Муниципальное задание устанавливает показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги (работы), а также порядок ее оказания (выполнения).

Муниципальное задание формируется по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению. При установлении муниципальное бюджетному, казенному или автономному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых содержит требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении муниципальное бюджетному, казенному или автономному учреждению муниципального задания одновременно на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) муниципальное задание формируется из 3 частей, которые содержат требования к оказанию муниципальной услуги (услуг), выполнению работы (работ) и общие сведения о выполнении муниципального задания.

4. Муниципальное задание разрабатывается при формировании бюджета Каслинского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период и утверждается не позднее одного месяца со дня официального опубликования решения Собрания депутатов о бюджете Каслинского муниципального района на очередной финансовый год и на плановый период и доводится до начала очередного финансового года в отношении:

- 1) казенных учреждений – главными распорядителями средств местного бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения;
- 2) бюджетных или автономных учреждений – органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя.

Муниципальное задание формируется главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находится казенное учреждение (при утверждении казенному учреждению муниципального задания), либо органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений.

6. Муниципальное задание формируется главными распорядителями бюджетных средств на основе утвержденного ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в их ведении муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности, и показателей качества муниципальных услуг (работ).

7. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Каслинского муниципального района для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, в муниципальное задание в течение одной после официального опубликования вышеуказанных нормативных правовых актов вносятся изменения, которые утверждаются главными распорядителями средств областного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, либо органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной из бюджета Каслинского муниципального района муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – субсидия), в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

8. Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания, формируемый согласно приложению № 2 размещаются в установленном

порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), а также могут быть размещены на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных учреждений.

9. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее именуется – имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

10. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания определяется по формуле:

$$R = \sum N_i \times V_i + \sum N_w - \sum P_i \times V_i + N^{NH} + N^{CH}$$

где:

N_i – нормативные затраты на оказание i -й муниципальной услуги, включенной в ведомственный перечень;

V_i – объем i -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

N_w – нормативные затраты на выполнение w -й работы, включенной в ведомственный перечень;

P_i – размер платы (тариф и цена) за оказание i -й муниципальной услуги в соответствии с пунктом 29 настоящего Положения, установленный муниципальным заданием;

N^{NH} – затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

N^{CH} – затраты на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд, не сданного в аренду или безвозмездное пользование (далее именуется – не используемое для выполнения муниципального задания имущество).

11. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в муниципальном задании, на основе базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов в базовом нормативе затрат (далее именуется – корректирующие коэффициенты), определяемых в соответствии с настоящим Положением, с соблюдением общих требований к определению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными казенными, бюджетными, автономными учреждениями в соответствующих сферах деятельности, утверждаемых отраслевыми органами администрации Каслинского муниципального района (далее именуется – общие требования).

Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги устанавливаются в размере, не превышающем максимальный размер нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, при использовании которого при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания указанный объем не превышает объем бюджетных ассигнований на соответствующие цели, предусмотренный решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района о бюджете Каслинского муниципального района на соответствующий финансовый год.

12. Значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги утверждаются в отношении:

- 1) казенных учреждений – главными распорядителями средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, в случае принятия им решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
- 2) бюджетных или автономных учреждений – органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

13. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги состоит из базового норматива:

- 1) затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;
- 2) затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

14. Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги, а также пока-

зателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в базовом (отраслевом) перечне (далее – показатели отраслевой специфики), отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное 1.

15. При определении базового норматива затрат применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания муниципальной услуги, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами оказания муниципальных услуг в установленной сфере (далее – стандарты услуги).

При отсутствии норм, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартом услуги, в отношении муниципальной услуги, оказываемой муниципальным учреждением, нормы, выраженные в натуральных показателях, определяются на основе анализа и усреднения показателей деятельности муниципального учреждения, которое имеет минимальный объем затрат на оказание единицы муниципальной услуги в соответствующей сфере деятельности.

В случае если в соответствующей сфере деятельности отсутствуют иные муниципальные учреждения, нормы, выраженные в натуральных показателях, определяются на основе медианного значения по муниципальным учреждениям, оказывающим аналогичную муниципальную услугу.

В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включаются:

- 1) затраты на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее – начисления на выплаты по оплате труда);
- 2) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе оказания муниципальной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);
- 3) иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги.

17. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги включаются:

- 1) затраты на коммунальные услуги;
- 2) затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи);
- 3) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества;
- 4) суммы резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;
- 5) затраты на приобретение услуг связи;
- 6) затраты на приобретение транспортных услуг;
- 7) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;
- 8) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

18. Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги утверждается главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, либо органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений (уточняется в случае необходимости при формировании муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период), общей суммой с выделением:

- 1) суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;
- 2) суммы затрат на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги.

19. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, состоят из территориального корректирующего коэффициента и отраслевого корректирующего коэффициента.

20. В территориальный корректирующий коэффициент включаются территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества.

21. Значение территориального корректирующего коэффициента утверждается главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, либо органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных автономных учреждений, с учетом условий, обусловленных территориальными особенностями и составом имущественного комплекса, необходимого для выполнения муниципального задания, и рассчитывается в соответствии с общими требованиями.

22. Значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и отраслевых корректирующих коэффициентов подлежат размещению в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

23. Нормативные затраты на выполнение работы определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в порядке, установленном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, а также по решению главного распорядителя средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения.

При отсутствии решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, затраты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется как отношение планируемого объема финансового обеспечения выполнения

22. Значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и отраслевых корректирующих коэффициентов подлежат размещению в установленном порядке на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

23. Нормативные затраты на выполнение работы определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в порядке, установленном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, а также по решению главного распорядителя средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения.

При отсутствии решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, затраты на выполнение работы определяются сметным или проектным методом расчета затрат. Решение об использовании проектного либо сметного метода определения затрат на выполнение работ принимается руководителем муниципального учреждения самостоятельно.

24. При применении сметного метода определение затрат на выполнение муниципальных работ осуществляется на основе детализированной сметы выполняемых работ, которая утверждается главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, либо органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений.

25. При применении проектного метода определение затрат на выполнение муниципальных работ может осуществляться как на основе общей суммы затрат на реализацию выполняемых работ, так и с разбивкой по укрупненным статьям расходов. При использовании проектного метода муниципальное учреждение представляет главному распорядителю средств местного бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, либо органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, проектные материалы, которые должны содержать всю необходимую информацию о технических, технологических и организационных характеристиках работ, обоснования сумм и направленных затрат.

26. Нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются на работу в целом или в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы – на единицу объема работы. В нормативные затраты на выполнение работы включаются в том числе:

- 1) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;
- 2) затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемого (используемого) в процессе выполнения работы с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи);
- 3) затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы;
- 4) затраты на оплату коммунальных услуг;
- 5) затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания (в том числе затраты на арендные платежи);
- 6) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения муниципального задания;
- 7) суммы резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд, формируемого в установленном порядке в размере начисленной годовой суммы амортизации по указанному имуществу;
- 8) затраты на приобретение услуг связи;
- 9) затраты на приобретение транспортных услуг;
- 10) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;
- 11) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

25. При определении нормативных затрат на выполнение работы применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения работы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также государственными стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами выполнения работ в установленной сфере.

При отсутствии норм, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартом работы, в отношении работы, выполняемой муниципальными учреждениями, нормы, выраженные в натуральных показателях, определяются сметным методом, либо (по решению руководителя соответствующего муниципального учреждения) на основе анализа и усреднения показателей деятельности муниципального учреждения, которое имеет минимальный объем затрат на выполнение работы в соответствующей сфере деятельности.

В случае если в соответствующей сфере деятельности отсутствуют иные муниципальные учреждения, нормы, выраженные в натуральных показателях, определяются на основе медианного значения по муниципальным учреждениям, оказывающим аналогичную муниципальную услугу.

26. Значения нормативных затрат на выполнение работы утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, а также главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения (в случае принятия им решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания).

27. В объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания включаются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

В случае если бюджетное или автономное учреждение оказывает муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату (далее – платная деятельность) сверх установленного муниципального задания, затраты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется как отношение планируемого объема финансового обеспечения выполнения

муниципального задания, исходя из объемов субсидии, полученной из местного бюджета в отчетном финансовом году на указанные цели, к общей сумме, включающей планируемые поступления от субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и доходов платной деятельности, исходя из указанных поступлений, полученных в отчетном финансовом году (далее - коэффициент платной деятельности).

28. Затраты на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества бюджетного или автономного учреждения рассчитываются с учетом затрат:

1) на потребление электрической энергии в размере 10 процентов общего объема затрат бюджетного или автономного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги;

2) на потребление тепловой энергии в размере 50 процентов общего объема затрат бюджетного или автономного учреждения в части указанного вида затрат в составе затрат на коммунальные услуги.

29. В случае если бюджетное или автономное учреждение оказывает платную деятельность сверх установленного муниципального задания, затраты, указанные в пункте 15-28 настоящего Положения, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности.

Значения затрат на содержание не используемого для выполнения муниципального задания имущества бюджетного или автономного учреждения утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений.

30. В случае если бюджетное или автономное учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с федеральными законами предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат (затрат), подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и среднего значения размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, с учетом положений, установленных федеральными законами.

31. В случае если муниципальное учреждение оказывает муниципальные услуги в рамках установленного муниципального задания и получает средства в рамках участия в территориальных программах обязательного медицинского страхования, нормативные затраты (затраты), определяемые в соответствии с настоящим Положением, подлежат уменьшению в размере затрат, включенных в структуру тарифа на оплату медицинской помощи, установленную базовой программой обязательного медицинского страхования.

32. Нормативные затраты (затраты), определяемые в соответствии с настоящим Положением, учитываются при формировании обоснований бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной

финансовый год и плановый период.

33. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на указанные цели.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным или автономным учреждением осуществляется путем предоставления субсидии.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания казенным учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

35. Муниципальным бюджетным учреждениям, муниципальным автономным учреждениям сверх субсидий на выполнение муниципального задания из местного бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации могут предоставляться субсидии на иные цели для финансирования:

затрат по осуществлению капитального ремонта; затрат по приобретению основных средств, не включенных в муниципальное задание;

затрат на возмещение ущерба в случае чрезвычайной ситуации;

затрат на реализацию мероприятий, проводимых в рамках муниципальных программ Каслинского муниципального района и ведомственных целевых программ, не включенных в муниципальное задание;

иных затрат, финансируемых путем предоставления субсидий на иные цели.

36. Контроль за выполнением муниципальными казенными учреждениями муниципальных заданий осуществляют главные распорядители средств местного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения.

Контроль за выполнением областными бюджетными или автономными учреждениями муниципальных заданий осуществляют органы исполнительной власти Челябинской области, осуществляющие функции и полномочия учредителя областных бюджетных или автономных учреждений.

Бюджетные и автономные учреждения, казенные учреждения представляют соответственно органам, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителям средств местного бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения, отчет о выполнении муниципального задания, предусмотренный приложением № 2 к настоящему Положению, в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

Контроль за выполнением муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями, казенными учреждениями осуществляют соответственно органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, и главные распорядители средств местного бюджета, в ведении которых находятся казенные учреждения, а также органы муниципального финансового контроля.

Е.Г. НИКИТИНА, начальник отдела экономики и инвестиций администрации Каслинского муниципального района

Приложение 1 к Положению о формировании муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
(уполномоченное лицо)

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета Каслинского муниципального района, муниципального учреждения)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
« _____ » _____ 20__ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

Наименование муниципального учреждения _____

Виды деятельности муниципального учреждения _____

Вид муниципального учреждения _____

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

ЧАСТЬ I.

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг))

РАЗДЕЛ 1.
(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной услуги _____

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя качества	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателя качества			Источник(и) информации о значении показателя качества (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год и плановый период	
			год N	год (N + 1)	год (N + 1)	
1						
2						

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя объема	Единица измерения	Значения показателя объема			Источник(и) информации о значении показателя объема
		отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год и плановый период	
		год N	год (N + 1)	год (N + 1)	
1					
2					

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги _____
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1		
2		

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления _____
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) _____

5.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
1	
2	

ЧАСТЬ II.

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению муниципальной работы (работ))

РАЗДЕЛ 1.

(при наличии 2 и более разделов)

1. Наименование муниципальной работы _____

2. Категории потребителей муниципальной работы _____

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной работы

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы

Содержание муниципальной работы	Наименование показателя результата	Единица измерения	Значения показателя результата		
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год и на плановый период
			год N	год (N + 1)	год (N + 1)
1					
2					

ЧАСТЬ III.

(общие сведения о выполнении муниципального задания)

1. Основания для досрочного прекращения муниципального задания _____

2. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Орган муниципального финансового контроля, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания
1		
2		

3. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____

3.1. Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания _____

3.2. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания _____

3.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

Приложение 2 к Положению о формировании муниципального задания в отношении муниципальных бюджетных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

Наименование муниципального учреждения _____

Виды деятельности муниципального учреждения _____

Вид муниципального учреждения _____

Периодичность _____
(указывается в соответствии с периодичностью предоставления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на очередной финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристики причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Муниципальная(ые) услуга(и)						
1	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги					
	1					
	2					
	Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)					
	1					
	2					
Муниципальная(ые) работа(ы)						

3.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания _____

3.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания _____

4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания (в том числе условия и порядок внесения изменений в муниципальное задание; предусмотренные законодательством финансовые санкции за нарушения условий выполнения муниципального задания)

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ. Администрация Каслинского муниципального района
от 22.03.2016 № 140

О назначении публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета Каслинского муниципального района за 2015 год»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Каслинского муниципального района, Положением о публичных слушаниях на территории Каслинского муниципального района, утвержденным решением Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 30.08.2005 №45 (с изм. 14.11.2006 №209; 07.04.2009 №468; 11.08.2011 №138), ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета Каслинского муниципального района за 2015 год» на 8 апреля 2016 года в актовом зале администрации Каслинского муниципального района (по адресу: г. Касли, ул. Ленина, д. 55) в 11-00 часов.

2. Утвердить прилагаемые:

1) проект решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета Каслинского муниципального района за 2015 год» (приложение №1);

2) состав Оргкомитета по проведению публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета Каслинского муниципального района за 2015 год» (приложение №2);

3) Порядок учета предложений граждан по проекту решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета Каслинского муниципального района за 2015 год» (приложение №3);

5) Порядок участия граждан в обсуждении проекта решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета Каслинского муниципального района за 2015 год» (приложение №4).

3. Назначить первое заседание Оргкомитета по проведению публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета Каслинского муниципального района за 2015 год» на 4 апреля 2016 года.

4. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Карасева А.В.):

1) опубликовать настоящее постановление в газете «Красное знамя»;

2) разместить настоящее постановление в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района;

3) осуществить организацию исполнения настоящего постановления.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Коробейникова В.В.

А.В. ГРАЧЕВ, глава Каслинского муниципального района

Приложение №1 к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 22.03.2016 № 140

ПРОЕКТ решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета Каслинского муниципального района за 2015 год»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Каслинского муниципального района, Положением о бюджетном процессе в Каслинском муниципальном районе, утвержденном решением Собрания депутатов КМР от 27 декабря 2011 года № 177.

Собрание депутатов Каслинского муниципального района РЕШАЕТ:

1. Утвердить Отчет об исполнении бюджета Каслинского муниципального района за 2015 год по доходам в сумме 974414,1 тыс. рублей, по расходам в сумме 972061,6 тыс. рублей с превышением доходов над расходами (профицит бюджета) в сумме 2352,5 тыс. рублей со следующими показателями: доходы бюджета Каслинского муниципального района за 2015 год по кодам классификации доходов бюджета согласно приложению 1;

доходы бюджета Каслинского муниципального района за 2015 год по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета согласно приложению 2;

расходы бюджета Каслинского муниципального района за 2015 год по ведомственной структуре расходов бюджета согласно приложению 3;

расходы бюджета Каслинского муниципального района за 2015 год по разделам и подразделам классификации расходов бюджета согласно приложению 4;

источники финансирования дефицита бюджета Каслинского муниципального района в 2015 году по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета согласно приложению 5;

источники финансирования дефицита бюджета Каслинского муниципального района в 2015 году по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицита бюджета классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицита бюджета согласно приложению 6.

2. Направить главе Каслинского муниципального района для подписания и опубликования в газете «Красное знамя» Отчет об исполнении бюджета Каслинского муниципального района за 2015 год, утвержденный в пункте 1 настоящего решения.

Л.А. ЛОБАШОВА, председатель Собрания депутатов Каслинского муниципального района

В.В. КОРОБЕЙНИКОВ, заместитель главы Каслинского муниципального района

Приложение №2
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 22.03.2016 № 140

Состав Оргкомитета по проведению публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета Каслинского муниципального района за 2015 год»

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Грачев Александр Викторович	Глава Каслинский муниципального района
2.	Лобашова Лариса Александровна	Председатель Собрания депутатов Каслинского муниципального района
3.	Широков Владислав Викторович	Председатель комиссии по бюджету, экономической политике и имущественным отношениям Собрания депутатов Каслинского муниципального района
4.	Коробейников Валерий Викторович	Заместитель главы Каслинского муниципального района
5.	Карасева Анна Владимировна	Управляющий делами администрации Каслинского муниципального района
6.	Никифоров Николай Владимирович	Начальник юридического отдела администрации Каслинского муниципального района

В.В. КОРОБЕЙНИКОВ, заместитель главы Каслинского муниципального района

Приложение №3
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 22.03.2016 № 140

Порядок учета предложений граждан по проекту решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета Каслинского муниципального района за 2015 год»

1. Предложения граждан по проекту решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета Каслинского муниципального района за 2015 год» принимаются со дня опубликования (обнародования) проекта решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета Каслинского муниципального района за 2015 год» в газете «Красное знамя» и (или) в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Каслинского муниципального района (www.kasli.org).

2. Предложения граждан по проекту решения подаются в письменной форме с указанием контактной информации (фамилии, имени, отчества, места жительства, телефона, места работы или учебы) в финансовое управление администрации Каслинского муниципального района (Челябинская область, г. Касли, улица Ленина, дом 55, кабинет № 43), где регистрируются и передаются на рассмотрение Оргкомитета по проведению публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета Каслинского муниципального района за 2015 год».

3. Поступившие предложения систематизируются и представляются участникам публичных слушаний в составе материалов публичных слушаний.

4. Прием письменных предложений по вопросам публичных слушаний заканчивается за три дня до заседания по вопросу публичных слушаний.

В.В. КОРОБЕЙНИКОВ, заместитель главы Каслинского муниципального района

Приложение №4
к постановлению администрации
Каслинского муниципального района
от 22.03.2016 № 140

Порядок участия граждан в обсуждении проекта решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета Каслинского муниципального района за 2015 год»

1. Население Каслинского муниципального района извещается через средства массовой информации о проведении заседания публичных слушаний по обсуждению проекта решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета Каслинского муниципального района за 2015 год».

2. Регистрация в качестве участника публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета Каслинского муниципального района за 2015 год» проводится одновременно с подачей предложений по вопросу публичных слушаний.

3. Оргкомитет обязан по запросу граждан предоставить информацию о ходе подготовки публичных слушаний в течение десяти дней со дня поступления обращения.

4. Регистрация участников публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района «Об утверждении Отчета об исполнении бюджета Каслинского муниципального района за 2015 год» заканчивается за три дня до заседания по вопросу публичных слушаний.

5. По итогам проведения публичных слушаний принимается итоговый документ.

Итоговый документ принимается путем прямого открытого голосования и подписывается председательствующим на публичных слушаниях и членами секретариата публичных слушаний.

В.В. КОРОБЕЙНИКОВ, заместитель главы Каслинского муниципального района

РЕШЕНИЕ Совета депутатов Каслинского городского поселения

«03» марта 2016 г. № 36

О внесении изменений в Порядок организации и проведения аукционов по продаже земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности, либо права на заключение договоров аренды земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для жилищного строительства в городе Касли

Рассмотрев протест Каслинской городской прокуратуры от 29.01.2016 №1510в-2015, в соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", руководствуясь Уставом Каслинского городского поселения,

Совет депутатов Каслинского городского поселения РЕШАЕТ:

1. Внести в Порядок организации и проведения аукционов по продаже земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности, либо права на заключение договоров аренды земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для жилищного строительства в городе Касли, утвержденный решением Совета депутатов Каслинского городского поселения от 27.04.2006 № 95, следующие изменения и дополнения согласно приложению.

2. Направить главе Каслинского городского поселения для подписания и опубликования в газете «Красное знамя» изменения, внесенные пунктом 1 настоящего решения.

3. Контроль исполнения настоящего решения поручить постоянной комиссии Совета депутатов по бюджету, экономической политике, природопользованию и земельным отношениям.

4. Внести настоящее решение в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского городского поселения.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

А.В. МАЙОРОВ, председатель Совета депутатов Каслинского городского поселения

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета депутатов
Каслинского городского поселения
от «03» марта 2016 г. № 36

Изменения и дополнения в Порядок организации и проведения аукционов по продаже земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности, либо права на заключение договоров аренды земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, для жилищного строительства в городе Касли

1. В пункте 8 Порядка слово «форму» исключить;

2. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пятнадцать дней до дня проведения аукциона по основаниям, указанным в п.8, ст.39.11 ЗК РФ, а также до 01.01.2020 года по основаниям, предусмотренным законом Челябинской области наряду с основаниями для отказа, предусмотренными пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса РФ. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение трех дней со дня принятия данного решения.

Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.»;

3. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае,

если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка.»;

4. Пункт 13 дополнить абзацем следующего содержания:

«Организатор аукциона в отношении заявителей – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей.»;

5. Пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. В случае, если аукцион признан не состоявшимся по причине, указанной в подпункте 1 пункта 26 настоящего порядка, единственный участник аукциона не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте вправе заключить договор купли-продажи или договор аренды выставленного на аукцион земельного участка, а орган государственной власти или орган местного самоуправления, по решению которых проводился аукцион, обязан заключить договор с единственным участником аукциона по начальной цене аукциона.».

Ю.Г. СКУЛЫБЕРДИН, глава Каслинского городского поселения

РЕШЕНИЕ Совета депутатов Каслинского городского поселения

«03» марта 2016 года № 38

Об утверждении Перечня коррупционно опасных должностей муниципальной службы Каслинского городского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации, предупреждения коррупционных действий и проявлений муниципальными служащими при исполнении возложенных на них обязанностей и осуществления контроля деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления Каслинского городского поселения,

Совет депутатов Каслинского городского поселения РЕШАЕТ:

1. Утвердить Перечень коррупционно опасных должностей муниципальной службы Каслинского городского поселения (приложение 1).

2. Утвердить Перечень наиболее коррупционно опасных сфер деятельности органов местного самоуправления Каслинского городского поселения (приложение 2).

3. Установить, что перечень должностей муниципальной службы, утвержденный пунктом 1 настоящего решения, является перечнем должностей муниципальной службы Каслинского городского поселения при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4. Направить главе Каслинского городского поселения для подписания и опубликования в газете «Красное знамя» Перечни, утвержденные в пунктах 1, 2 настоящего решения.

5. Включить настоящее решение в регистр нормативных правовых актов Каслинского городского поселения.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.В. МАЙОРОВ, председатель Совета депутатов Каслинского городского поселения

Приложение №1
к решению Совета депутатов
Каслинского городского поселения
от «03» марта 2016 г. № 38

Перечень коррупционно опасных должностей муниципальной службы Каслинского городского поселения

1. Заместитель главы администрации Каслинского городского поселения;

2. Начальник общего отдела администрации Каслинского городского поселения;

3. Начальник отдела городской инфраструктуры администрации Каслинского городского поселения;

4. Начальник финансово-экономического отдела администрации Каслинского городского поселения;

5. Заместитель начальника финансового-экономического отдела – Главный бухгалтер администрации Каслинского городского поселения;

6. Заместитель начальника отдела городской инфраструктуры администрации Каслинского городского поселения;

7. Ведущий специалист по делопроизводству и кадрам администрации Каслинского городского поселения.

Ю.Г. СКУЛЫБЕРДИН, глава Каслинского городского поселения

Приложение №2
к решению Совета депутатов
Каслинского городского поселения
от «03» марта 2016 г. № 38

Перечень наиболее коррупционно опасных сфер деятельности органов местного самоуправления Каслинского городского поселения

1. Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.

2. Предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям.

3. Выдача разрешений и справок.

4. Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского поселения.

5. Осуществление контрольных и проверочных мероприятий.

6. Реализация законодательства о муниципальной службе.

Ю.Г. СКУЛЫБЕРДИН, глава Каслинского городского поселения

РЕШЕНИЕ Совета депутатов Каслинского городского поселения «03» марта 2016 г. № 39

О внесении изменений и дополнений в Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими Каслинского городского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Челябинской области от 30.05.2007 №144-ЗО «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области», Совет депутатов Каслинского городского поселения РЕШАЕТ:

1. Внести в Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими Каслинского городского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденное решением Совета депутатов Каслинского городского поселения от 28.04.2010 № 20, изменения и дополнения, изложив его в новой редакции (прилагается).
2. Направить главе Каслинского городского поселения для подписания и опубликования в газете «Красное знамя» изменения и дополнения указанные в пункте 1 настоящего решения.
3. Включить настоящее решение в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского городского поселения.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

А.В. МАЙОРОВ, председатель Совета депутатов Каслинского городского поселения

УТВЕРЖДЕНО
решением Советом депутатов
Каслинского городского поселения
от «28» апреля 2016 г. № 20
(в редакции решения Совета депутатов
Каслинского городского поселения
от «03» марта 2016 г. № 39)

ПОЛОЖЕНИЕ о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими Каслинского городского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим Положением о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими Каслинского городского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – Положение) определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Каслинского городского поселения (далее - должностными муниципальными служащими), и муниципальными служащими Каслинского городского поселения (далее – муниципальными служащими) сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами и законами Челябинской области возлагается:

- 1) на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной Реестром должностей муниципальной службы в Каслинском городском поселении (далее – гражданин);
- 2) на муниципального служащего, замещавшего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнем коррупционно опасных должностей муниципальной службы Каслинского городского поселения (далее – Перечень коррупционно опасных должностей муниципальной службы);
- 3) на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, не предусмотренную Перечнем коррупционно опасных должностей муниципальной службы, и претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной этим Перечнем коррупционно опасных должностей муниципальной службы.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Указом Президентом Российской Федерации от 23.06.2014 №460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» форме справки:

- 1) гражданами - при поступлении на должности муниципальной службы, предусмотренные Реестром должностей муниципальной службы в Каслинском городском поселении;
- 2) кандидатами на должности, предусмотренные Перечнем коррупционно опасных должностей муниципальной службы, - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные Перечнем коррупционно опасных должностей муниципальной службы;
- 3) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные Перечнем коррупционно опасных должностей муниципальной службы, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

- 1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения о доходах, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);
- 2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

4.1. Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем коррупционно-опасных должностей муниципальной службы, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения.

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

- 1) сведения о своих доходах, полученных за отчет-

ный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

Указанные сведения предоставляются муниципальными служащими в случае, если замещаемая им должность муниципальной службы включена в Перечень коррупционно опасных должностей муниципальной службы.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления Каслинского городского поселения.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются главой Каслинского городского поселения, а также представляемые муниципальными служащими, замещающими указанные должности муниципальной службы, направляются в кадровую службу соответствующего отраслевого органа Каслинского городского поселения.

7. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления Каслинского городского поселения сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 настоящего Положения. Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем коррупционно опасных должностей муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 2 пункта 3 настоящего Положения. Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 3 пункта 3.

Гражданин, назначаемый на должность муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 настоящего Положения.

8. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в органах местного самоуправления Каслинского городского поселения.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с муниципальным правовым актом Каслинского городского поселения.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являющиеся сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну. Эти сведения предоставляются представителю нанимателя.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином или кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем коррупционно опасных должностей муниципальной службы, а также представляемые муниципальными служащими ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего. В случае если гражданин или кандидат на должность, предусмотренную Перечнем коррупционно опасных должностей муниципальной службы, представившие в кадровую службу соответствующего органа местного самоуправления Каслинского городского поселения справки о своих доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, такие справки возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте администрации Каслинского городского поселения.

13. Служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ю.Г. СКУЛЫБЕРДИН, глава Каслинского городского поселения

РЕШЕНИЕ Совета депутатов Григорьевского сельского поселения от «17» марта 2016 г. № 12

Об утверждении внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Григорьевского сельского поселения Каслинского района Челябинской области

В соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Григорьевского сельского поселения, руководствуясь постановлением администрации Григорьевского сельского поселения от 30.06.2014 №7 «Об утверждении Положения о составе, порядке подотчетки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Григорьевского сельского поселения», Совет депутатов Григорьевского сельского поселения РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемые внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Григорьевского сельского поселения Каслинского района Челябинской области.
2. Направить главе Григорьевского сельского поселения для подписания, опубликования в газете «Красное знамя» и размещение на официальном сайте администрации Григорьевского сельского поселения, утвержденные внесения изменений в местные нормативы градостроительного проектирования Григорьевского сельского поселения Каслинского района Челябинской области.
3. Включить настоящее решение в регистр муниципальных нормативных правовых актов Григорьевского сельского поселения Каслинского района Челябинской области.
5. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

А.Г. БЕЛОГЛАЗОВ, председатель Совета депутатов Григорьевского сельского поселения

Утверждено
решением Совета депутатов
Григорьевского сельского поселения
от «17» марта 2016 г. № 12

Изменения в местные нормативы градостроительного проектирования Григорьевского сельского поселения Каслинского района

Нормативы обеспеченности объектами связи

1. Расчет обеспеченности жителей объектами связи следует осуществлять в соответствии с требованием действующих нормативных документов, в том числе «СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*», «СП 133.13330.2012. Свод правил. Сети проводного радиовещания и оповещения в зданиях и сооружениях. Нормы проектирования»; СП 134.13330.2012. Свод правил. Системы электросвязи зданий и сооружений. Основные положения проектирования».

2. Размеры земельных участков для сооружений связи следует устанавливать с учетом требований «СН 461-74. Нормы отвода земель для линий связи» в соответствии с таблицей 23.

Таблица 23

Сооружения связи	Размеры земельных участков, га
Радиорелейные линии, базовые станции сотовой связи	
Узловые радиорелейные станции, с мачтой или башней высотой, м:	
40	0,80/0,30
50	1,00/0,40
60	1,10/0,45
70	1,30/0,50
80	1,40/0,55
90	1,50/0,60
100	1,65/0,70
110	1,90/0,80
120	2,10/0,90
Промежуточные радиорелейные станции, с мачтой или башней высотой, м:	
30	0,80/0,40
40	0,85/0,45
50	1,00/0,50
60	1,10/0,55
70	1,30/0,60
80	1,40/0,65
90	1,50/0,70
100	1,65/0,80
110	1,90/0,90
120	2,10/1,00
Аварийно-профилактические службы	0,4

Примечания:

- размеры земельных участков для радиорелейных линий, базовых станций сотовой связи даны: в числителе – для радиорелейных станций с мачтами, в знаменателе – для станций с башнями;
- размеры земельных участков определяются в соответствии с проектами, утвержденными в установленном порядке при высоте мачты или башни более 120 м, при уклонах рельефа местности более 0,05, а также при пересеченной местности.
- 3. Расчет обеспеченности жителей населенного пункта объектами связи производится по таблице 24.

Таблица 24

Наименование объектов	Единица измерения	Расчетные показатели	Площадь участка на единицу измерения
АТС (из расчета 600 номеров на 1000 жителей)	объект на 10 - 40 тысяч номеров	по расчету	300 кв. м/0,1 га** на объект
Узловая АТС (из расчета 1 узел на 10 АТС)	объект	по расчету	440 кв. м/0,15 га** на объект
Опорно-усилительная станция (из расчета 60 - 120 тыс. абонентов)/районный комбинированный узел электросвязи	объект	по расчету	550 кв. м/0,20 га** на объект
Блок станция проводного вещания (из расчета 30 - 60 тыс. абонентов)	объект	по расчету	0,05 - 0,1 га на объект
Звуковая трансформаторная подстанция (из расчета на 10 – 12 тыс. абонентов)	объект	1	50-70 кв. м на объект
Головная станция кабельного телевидения	объект	1 на город	0,02 - 0,1 га на объект
Мачта или башня, для размещения узловой радиорелейной станции, базовой станции сотовой связи	объект на 2500 жителей	В соответствии с требованиями СН 461-74 «Нормы отвода земель для линий связи»	10 – 50 кв. м на объект

Примечания:

- * указана только полезная площадь для технологических помещений (без бытовых помещений, бойлерных, электроточильных, коридоров, лестниц и т.д.) при условии резервирования указанной площади в перспективных зданиях общественного назначения, допускающих размещение объектов электросвязи (без обособления в отдельное здание);
- ** указана площадь застройки с обособлением в отдельное здание.

А.Г. БЕЛОГЛАЗОВ, глава Григорьевского сельского поселения

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация Вишневогорского городского поселения (организатор торгов) в соответствии с распоряжением администрации Вишневогорского городского поселения от 14.03.2016 № 18 «О проведении торгов в форме открытого аукциона на право заключения договора аренды нежилого помещения» объявляет открытый аукцион на право заключения договора аренды в отношении:

- нежилого помещения, общей площадью 59,5 кв. м. в нежилом здании с кадастровым номером 74-74-09/001/2008-080 по адресу: Челябинская область, Каслинский район, п. Вишневогорск, ул. Советская, д. 22. Сроком на 11 месяцев для размещения магазина по продаже печатной, книжной продукции и канцелярских товаров.

Начальная цена лота в размере ежемесячного платежа за аренду – 3 570 (три тысячи пятьсот семьдесят) рублей 00 коп. (без учета НДС).

Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала, или любое физическое лицо, в том числе индивидуальное предприниматель.

Любое заинтересованное лицо может получить полный комплект аукционной документации на официальном сайте торгов Российской Федерации: www.torgi.gov.ru и www.kasli.org в электронном виде без взимания платы.

Критерий выявления победителя аукциона – наименьшая цена ежемесячной арендной платы.

Требования к внесению задатка и обеспечению исполнения договора не установлены.

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются по рабочим дням начиная с «23» марта 2016 года с 08:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00, по адресу: Челябинская область, Каслинский район, п. Вишневогорск, ул. Советская, д. 22, кабинет заместителя главы, тел.: 8(35149) 3-41-07. Срок окончания подачи заявок «12» апреля 2016 г.

Рассмотрение заявок, документов претендентов для допуска их к участию в аукционе производится аукционной комиссией по адресу: Челябинская область, Каслинский район, п. Вишневогорск, ул. Советская, д. 22, кабинет заместителя главы, «13» апреля 2016 года.

Аукцион проводится «15» апреля 2016 года по адресу: Челябинская область, Каслинский район, п. Вишневогорск, ул. Советская, д. 22, кабинет заместителя главы. Начало торгов в 11-00 часов.

31 марта 2016 года завершится опрос населения

11 января 2016 года стартовал онлайн-опрос населения об эффективности деятельности руководителей органов местного самоуправления, унитарных предприятий и учреждений. На 21 марта в Каслинском районе прошли опрос 147 человек. В ходе опроса жители могут поставить оценку услугам ЖКХ, работам по благоустройству, очистке дорог и так далее. Принять участие в опросе могут те, кто зарегистрирован на портале государственных услуг. Зарегистрироваться на портале или пройти опрос можно быстро и бесплатно в многофункциональном центре по предоставлению государственных

и муниципальных услуг. Также регистрацию на портале госуслуг можно осуществить в отделе ЗАГС и Управлении социальной защиты населения администрации Каслинского муниципального района. Если же вы зарегистрированы на портале и имеете доступ в Интернет, вы можете пройти опрос самостоятельно: баннер на голубом фоне «Опрос населения» на сайте администрации Каслинского муниципального района: www.kasli.org. Итоги опроса будут опубликованы на официальном сайте Правительства Челябинской области.

Администрация КМР

▼ НАЛОГОВАЯ ИНСПЕКЦИЯ

Имущественный налог физических лиц

Всего в 2015 году Межрайонной ИФНС России № 20 по Челябинской области (далее – Инспекцией) в адрес налогоплательщиков физических лиц по Каслинскому муниципальному району было направлено более 20 тысяч налоговых уведомлений.

Общая сумма начисленных налогов по физическим лицам составила 37,2 млн руб., уплачено – 13,4 млн руб., в том числе:

- по налогу на имущество начислено – 5,2 млн руб., уплачено – 4,2 млн руб.,

- по земельному налогу начислено – 10,8 млн руб., уплачено – 9,2 млн руб.

Задолженность по состоянию на 01.01.2016 г. по налогам в местный бюджет по району составляет 36,2 млн руб., в том числе:

- по налогу на имущество физ. лиц – 7,4 млн руб.,

- по земельному налогу физ. лиц – 11,6 млн руб.,

- по земельному налогу организаций – 7,3 млн руб.

Инспекцией активно ведется работа по принудительному взысканию задолженности в соответствии со ст. 70, 46, 47, 48, 77 НК РФ. За 2015 год плательщикам направлено 4688 требований на сумму 26,4 м. руб., поступило в бюджет после получения требований 15,5 м. руб. или 58,6%.

В течение года принято 1086 решений о взыскании задолженности за счет денежных средств плательщиков на счетах в банках в соответствии со ст. 46 НК РФ на сумму 3,9 м. руб., списано со сче-

тов налогоплательщиков в местный бюджет 1,1 м. руб. или 26%.

В ССП направлено 566 постановлений о взыскании задолженности за счет имущества налогоплательщиков на сумму 1,8 м. руб., поступило со счетов судебных приставов в бюджет района 0,3 м. руб. или 17,8%. В соответствии со ст. 48 НК РФ принято 1092 решения о взыскании задолженности на сумму 3,2 м. руб., поступило в бюджет 1,7 м. руб. или 53,2%.

За январь – февраль 2016 года направлено 526 требований на сумму 5,9 м. руб., погашено по требованиям 1,1 м. руб. или 18%. В соответствии со ст. 46 НК РФ принято 153 решения на сумму 0,2 м. руб.

Инспекция продолжит в текущем году работу по взысканию задолженности с физических лиц в соответствии со ст. 48 НК РФ, готовятся иски о взыскании в суд на сумму 10,6 м. руб.

Режим работы инспекции:
понедельник, среда – с 9:00 до 18:00;
вторник, четверг – с 9:00 до 20:00;
в пятницу – с 9:00 до 16:45;
2-я и 4-я субботы месяца – с 10:00 до 15:00.

Одной из результативных мер по взысканию задолженности является ограничение выезда за границу физическим лицам. Сейчас все решения судов будут передаваться в ССП для ограничения выезда за границу. В 2015 году 25 физическим лицам был ограничен выезд. Также Инспекцией ведется индивидуальная работа с налогоплательщиками по урегулированию задолженности: проводятся комиссии по вопросам урегулирования задолженности, сверки с налогоплательщиками, совещания в «телефонном» режиме.

В заключение хочется еще раз напомнить: кто не уплатил налоги по сроку 1 октября 2015 г., просим вас обратиться в инспекцию для урегулирования задолженности (сверки платежей) и получения квитанций на уплату имущественных налогов. Также налогоплательщики могут подключиться к интернет-сервису «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц» и, как результат, не выходя из дома получить подробную информацию о начисленных налогах, обратиться с вопросом, распечатать квитанции и оплатить налоги через Интернет. Зарегистрироваться в «Личном кабинете» можно получив в инспекции логин и пароль.

С.В. БОДРИКОВА, зам. начальника инспекции, советник гос. гражданской службы РФ 2 класса

▼ ПРОФИЛАКТИКА

«Оружие-2016»

Пятнадцатый год в Челябинской области органами внутренних дел проводится профилактическое мероприятие по возмездной добровольной сдаче населением незаконно хранящегося оружия, боеприпасов и взрывчатых материалов. В этом году оно называется «Оружие-2016» и проводится с 25 января 2016 года до израсходования выделенных Правительством Челябинской области денежных средств на проведение данного мероприятия (постановление Правительства Челябинской области от 29.12.2015 г. №707-П).

В феврале-октябре 2015 года во время проведения подобного мероприятия гражданами г. Касли и Каслинского района Челябинской области было сдано в ОМВД России по Каслинскому району 14 единиц огнестрельного гладкоствольного оружия, 1 единица огнестрельного нарезного оружия и 5 единиц газового оружия самообороны на общую сумму 18000 рублей.

Во всех случаях добровольной сдачи огнестрельного оружия, боеприпасов и взрывчатых материалов сдающий, в соответствии с действующим законодательством, освобождается от уголовной ответственности за их приобретение, ношение и хранение.

Выплаты вознаграждений по мероприятию «Оружие-2016» производятся по утвержденным ценам до 15000 рублей за единицу.

Примечание: оружие в неисправном состоянии оцени-

вается в 1/3 от вышеуказанных размеров вознаграждения.

Оружие следует сдавать в ОМВД России по Каслинскому району по адресу: г. Касли, ул. Коммуны, 112, или в территориальные пункты полиции.

При себе необходимо иметь следующие документы:

- паспорт и копию паспорта (лицевая сторона и место жительства);

- реквизиты получателя денежных средств: информацию о банке получателя (БИК, корреспондентский счет банка, ИНН банка, КПП банка, расчетный счет банка, лицевой счет получателя платежа);
- ИНН заявителя.

Телефоны для справок: 8 (35149) 2-12-49; 2-21-44 или «02».

И.Н. АХЛЮСТИН, ст. инспектор ЛРР ОМВД России по Каслинскому району, майор полиции

▼ СОВЕТЫ ВРАЧА

Пора готовиться к весенне-летнему сезону клещевых инфекций

Территория Каслинского муниципального района по клещевым вирусным энцефалитам на протяжении ряда лет остается стабильно неблагополучной, в связи с высоким уровнем обрабатываемости населения по поводу укусами клещами и заболеваемости населения клещевым энцефалитом.

Показатель заболеваемости клещевым энцефалитом по району на сто тысяч населения составляет 2,9 при среднеевропейском показателе 1,3, то есть выше среднеевропейских показателей в 2,2 раза, показатель заболеваемости клещевым боррелиозом в 2 раза выше среднеевропейских показателей.

Территория отличается высокой обрабатываемостью населения по поводу укусов или присасывания клещей. Обрабатываемость населения по поводу присасывания клещей составила в эпидемиологическом сезоне 2015 года 407 случаев, что выше показателей по области в 2,6 раза и является одним из высоких показателей в горнолесной зоне. Из 407 человек, обратившихся в лечебные учреждения района, в 48 случаях – это дети. Следует отметить, что из числа обратившихся 51 человек были ранее привиты, в том числе дети – 6 человек. Процент привитых среди обратившихся составил 12,5, в том числе среди детского населения также 12,5.

Укусы произошли: в жилой зоне – в 110 случаях, на территориях кладбищ – в 13 случаях, в коллективных садах – в 59 случаях и в лесных массивах вокруг населенных пунктов – в 63 случаях, в местах отдыха – в 59 случаях. Данные территории не обрабатываются. На территориях детских дошкольных учреждений и пришкольных лагерей укусов не зарегистрировано. Всего обработано террито-

рий в эпидемиологическом сезоне 2014 года 93,9 га, в том числе 25,5 га ЛОУ с дневным пребыванием детей, 30,6 га территории детских дошкольных учреждений, 8,0 га – места массового отдыха населения. На обработанных территориях укусов не зарегистрировано. Но следует отметить, что не организована обработка территорий жилого массива и некоммерческих садоводческих товариществ.

Мероприятия по профилактике клещевого энцефалита проводились только по областной целевой программе «Предупреждение и борьба с социально значимыми заболеваниями, в частности только вакцинация детей 3-4 летнего возраста».

В целях профилактики клещевого энцефалита было введено противоклещевое иммуноглобулин при укусах клещами в 370 случаях, защищенность детского населения составила 97,9 %, взрослого населения – 90,2 %, и всего населения составила 91,1 %.

В предстоящий эпидемиологический сезон необходимо решить следующие вопросы:

- Ревакцинацию детского населения против клещевого энцефалита учащихся 2-х, 5-х, 8-х и 11-х классов общеобразовательных школ за счет приобретения вакцины родителями;
- Приобретение иммуноглобулина против клещевого

вирусного энцефалита для экстренной профилактики среди детей и подростков до 17 лет;

- Заключение договоров страховыми компаниями на случай укуса клещами;

- По обработке территории летних оздоровительных учреждений, детских дошкольных учреждений, мест для проведения массовых мероприятий и отдыха населения, территорий некоммерческих садоводческих товариществ и жилого массива от клещей.

Наиболее эффективной мерой защиты от заболевания клещевым вирусным энцефалитом остается вакцинация. Всю информацию о сроках и условиях вакцинации можно получить в поликлиниках по месту жительства. Чтобы защитить себя от заболевания клещевым вирусным энцефалитом в настоящее время, всем, кто еще не привит против клещевого вирусного энцефалита, необходимо сделать две прививки с интервалом в 30 дней до начала активности клещей. Имеющим вакцинальный комплекс (две прививки с интервалом в 30 дней и ревакцинацию через год) необходимо не пропустить очередную ревакцинацию, которая проводится в виде однократной прививки через каждые 3 года.

Имеется широкий выбор вакцин отечественного и зарубежного производства: «ЭнцеВир» – только для взрослого населения (г. Томск), сухая концентрированная инактивированная (г. Москва), КлщЭвак, ФСМЕ-ИММУН ИНЖЕКТ (Австрия). Всю информацию о сроках и усло-



виях вакцинации можно получить в поликлиниках по месту жительства.

В случаях присасывания клеща необходимо обратиться за медицинской помощью для решения вопроса введения иммуноглобулина. Не привитые дети и подростки до 17 лет этот препарат получают, как и взрослое население, на платной основе, в случае отсутствия финансирования из местного бюджета на приобретение иммуноглобулина, в связи с чем родителям и организаторам летнего трудоустройства детей, отдыха и турпоходов необходимо проработать вопросы по страхованию детей от клещевого энцефалита. Кроме того, необходимо принять курс антибиотиков для предупреждения заболевания клещевым боррелиозом.

Инфицированность присосавшегося клеща возбудителями клещевых инфекций можно определить в лаборатории ФГУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Челябинской области», ул. Свободы, 147.

Напоминаем родителям и организаторам летнего отдыха и трудоустройства детей и подростков:

С 01.03.2016 года на территории Каслинского муниципального района осуществляется массовая вакцинация населения против клещевого вирусного энцефалита. Всем желающим привиться против клещевого вирусного энцефалита следует обратиться в поликлинику по месту жительства. Курс вакцинации состоит из 3-х прививок, очередные ревакцинации проводятся 1 раз в 3 года. Вакцинация может проводиться круглогодично, включая период эпидемиологического сезона клещевого энцефалита.

Однако следует помнить, что после прививки необходимо в течение 2-х недель воздержаться от посещения леса, садов и др. территорий, где возможно нападение клещей, при необходимости – пользоваться репеллентами.

В аптечных учреждениях имеется широкий выбор вакцин отечественного и зарубежного производства: сухая концентрированная инактивированная (г. Москва), ФСМЕ-ИММУН ИНЖЕКТ (Австрия), Энцепур (Германия). Вакцинация сухой концентрированной инактивированной вакциной проводится с 3-х лет, а ФСМЕ-ИММУН Джуниор, Энцепур – с 1-го года.

Следует иметь в виду, что отпуск вакцины в аптеках осуществляется по рецепту врача, а также при соблюдении «холодовой цепи» (необходимо взять бытовую термос).

Ф.Н. НАБИЕВ, врач-эпидемиолог МУЗ «Каслинская ЦРБ»

Поздравляем с 75-летним юбилеем **Галину Михайловну ТАРАТОРИНУ!**

Тебя мы с юбилеем поздравляем, Родной ты наш, любимый человек. Здоровья крепкого от всей души желаем, Дай Бог, чтоб длинный был твой век. Пусть дети, внуки радуют успехом, Пусть дом наполнен будет смехом. Мы будем впредь с тобою рядом, Печали, радости делить. Прими, родная, поздравленья И пожеланья долго-долго жить!

Тараторины Александр, Александра

Выставка - продажа Метелица

26 и 27 марта, в к/т "Россия" г. Касли, с 9 до 18 ч.

НОВАЯ ВЕСЕННЯЯ КОЛЛЕКЦИЯ

Красиво, модно, наше!

ОТ ВЕДУЩИХ ПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ ПАЛЬТО КУРТКИ ШУБЫ ПО НИЗКИМ ЦЕНАМ В КРЕДИТ

ИП Уварова Е.Р. ИНН 430700378550, ОГРН 3044307087001970. Товар сертифицирован. Реклама. *Кредит предоставляет: ООО Русфинанс банк, лицензия ЦБ РФ №192 от 13.02.2013 г. Предложение действует с 10.02.2016 г. по 10.04.2016 г. Подробнее у продавцов-консультантов.

ЮБИЛЕЙ

Каслинский городской Совет ветеранов сердечно поздравляет юбиляров — ветеранов и участников Великой Отечественной войны и локальных войн, тружеников тыла: **Дениса Александровича Воробьева,**

Артема Николаевича Дятлова, Алексея Ефимовича Филиппова. Желаем здоровья, бодрости, любви и заботы близких. **А. Е. ФИШЕР, председатель Совета ветеранов**

СЛУЖБА ЗАНЯТОСТИ ИНФОРМИРУЕТ

Всем желающим найти работу в Санкт-Петербурге!

В Центре занятости населения города Касли организованы видеособеседования с работодателями Санкт-Петербурга и подбор кандидатов на свободные рабочие места и вакантные должности из числа граждан, ищущих работу.

Видеособеседования состоятся в службе занятости 23 марта, 20 апреля, 27 апреля, 26 мая 2016 г. с 13:00 до 16:00. Для участия необходимо предварительно зарегистрироваться в Центре занятости населения.

Более подробную информацию по имеющимся вакансиям, режиму видеособеседования можно получить в кабинете №2 или по телефону: 8(35149) 2-20-10 (Козлова Алена Леонидовна).

Если вы нашли работу в другой местности

Центр занятости населения готов оказать вам финансовую поддержку. При переезде в другую местность для трудоустройства по имеющейся у вас профессии на временную работу размер финансовой поддержки для гражданина включает в себя оплату стоимости проезда к месту работы и обратно, суточные расходы за время следования к месту работы и обратно, оплату найма жилого помещения за время работы в другой местности из расчета не более 550 рублей в сутки при продолжительности пребывания не более трех месяцев.

По вопросам оказания финансовой поддержки обращаться в кабинет № 2 (Пашнина Ольга Александровна) или кабинет № 14.

ОБЪЯВЛЕНИЯ

ПРОДАМ

Недвижимость:

3-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ в поселке Лобашова, 4-й этаж 5-эт. дома. Цена договорная. Тел.: 8-9507326712, в любое время.

2-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ в центре, домофон, телефон, Интернет, стеклопакеты, застеклен балкон. Тел.: 8-9634759495.

2-КОМНАТНУЮ благоустроенную КВАРТИРУ. Можно с материнским капиталом. с. Тюбук. Тел.: 8-35149 3-16-67, 8-9227352838.

2-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ, с. Тюбук, мкр «Березка». Тел.: 8-9511152621.

СРОЧНО 2-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ, недорого, 54 кв.м, в пос. Вишневогорск. Тел.: 8-9193084061.

2-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ в Вишневогорске. Тел.: 8-9123124383.

1-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ, ул. Ленина, 8, 2-й этаж. Тел.: 8-9049438248.

1-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ. Или ОБМЕНЯЮ на 3-комнатную с доплатой. Тел.: 8-9507300835.

КОМНАТУ в 3-комнатной благоустроенной квартире, 15,5 кв.м, 3-й этаж, в районе Лобашова, г. Касли. Комната на солнечной стороне, евроокно, евродверь, сделан ремонт. Цена 450 тыс. руб. Возможно за мат. капитал. Торг уместен. Обращаться по тел.: 8-9080670126.

ДОМ, 47,9 кв.м, 2 комнаты, кухня, прихожая, котельная, вода в доме, туалет, септик 6 куб.м, огород ухоженный. Тел.: 8-9514888982.

ДОМ, ул. Лобашова, надворные постройки, гараж, 8 соток земли, газ. Тел.: 8-9222391372.

ДОМ жилой, общ. пл. 78 кв.м, 3 комнаты, кухня, санузел: душевая комната, туалет отдельный. Зем. участок 8 соток. Рассмотрим все варианты. Тел.: 8-9080512588.

ПОЛДОМА по адресу: ул. Комсомольская, 26, кв. 4, за материнский капитал; и ДОМ по ул. Зав. Ильича, 91. Цена договорная. Тел.: 8-9630817012.

ДОМ в Каслинском районе Челябинской области, с. Пороховое (близ с. Береговое). Имеется баня, гараж, скважина, колодец, евроокна. Земли 32 сот., за огородом - озеро. Рассмотрю все варианты ОБМЕНА. Тел.: 8-9221181287.

ДОМ с надворными постройками в п. Маук. Тел.: 8-9194096280.

Транспорт:

ТРАКТОР ДТ-75, бульдозер-экскаватор. Тел.: 8-9226018204.

Другое:

ПИЛОМАТЕРИАЛ хвойных пород в наличии и под заказ. ДРОВА березовые, колотые. Тел.: 8-9226388873, 8-9048189518.

ПИЛОМАТЕРИАЛ: доска, брус, брусоч, доска заборная, жерди, штакетник, дрова березовые, отходы. Тел.: 8-9514444694.

ПИЛОМАТЕРИАЛ хвойных пород: доска обрезная от 6000 руб./куб.м (в зависимости от сортности); доска необрезная от 4500 руб./куб.м (в зависимости от сортности); заборник (1800 руб./куб.м), обрезь (300 руб./куб.м), штакетник (9 руб./штука), ДРОВА (квартирник) - 950 руб./куб.м. СТРОЙМАТЕРИАЛЫ: кирпич производства ООО «Кемма», стеновые панели. Возможна доставка по г. Касли. Тел.: 8-9322077898, с 8:00 до 17:00.

ДРОВА березовые, колотые. В любом количестве, по оптимальным ценам. Колотые «ЗИЛ-130» - 5000 руб. Тел.: 8-9525023765.

ДРОВА (береза, колотая, пиленая), ДОСКУ заборную, доску 50х150. Тел.: 8-9090769699.

ДРОВА березовые, пиленые и колотые. Низкие цены. В любом количестве. От куба. Тел.: 8-9525170500.

ДРОВА березовые, колотые. На льготу предоставляются документы. Без выходовных. Тел.: 8-9227240510, 8-9048053942.

ДРОВА. Береза, пиленые, колотые, «Урал» - 7000 руб.; осина/сосна (пилен./ колотые) «Урал» - 4000 руб.; лесовоз, береза - 12000 руб. по выписке сльготой, 11000 руб. - лесовоз, береза; 9000 руб. - лесовоз осина. г. Касли. Тел.: 8-9085877779.

ДРОВА колотые березовые, осиновые. Автомобиль «УАЗ»-бортовой, «ЗИЛ». Песок, отсев, щебень, а/м «ЗИЛ»-самосвал от 1 до 5 тонн. Тел.: 8-9194043471.

ДРОВА березовые, колотые; СЕНО листовник. Тел.: 8-9124075809.

ОТСЕВ, песок, щебень, камень, грунт. 5, 10, 15, 30 тонн. Любая форма оплаты. Тел.: 8-9124036711.

ПЕСОК, отсев, щебень, бутовый камень, автомобиль «ЗИЛ» от 1 до 5 т, «Маз» от 10 до 20 т. ДРОВА колотые березовые. Автомобиль «УАЗ», «ЗИЛ». Тел.: 8-9517926666.

ПОРОСЯТ 2-мес. с. Тюбук. Тел.: 8-9227150571.

ПОРОСЯТ, 1,5 мес., МЯСО молодой свинины тушами, полутушами, четвертями. Тел.: 8-9630817472.

ПОРОСЯТ, МЯСО свинины. Тел.: 8-951109126.

ОВЕЦ, а/м «ВАЗ-2107». Тел.: 8-9227440581.

БЫЧКА, ТЕЛОЧКУ, 3 недели. Тел.: 8-9026042560.

Ферма г. Касли, пос. Пригородный, реализует КУР молодок и несушек, боровых и коричневых. Молодки - 300 руб., несушки - 200 руб. Без выходных, в любое удобное для вас время. Тел.: 8-9517780844, 8-9514439357, 8-9507415821.

НАВОЗ, перегной, дрова, уголь, отсев, щебень, песок, сено (тук 20 кг). Малогабаритный самосвал, 2 тонны. Звоните, договоримся. Тел.: 8-9026060120.

СЕНО в рулонах, ДРОВА колотые («Газель»). Тел.: 8-9514398877.

СЕНО в рулонах. Доставка. Тел.: 8-9512465935.

СЕНО. Тел.: 8-9227104495.

2-ярусную КРОВАТЬ с двумя шкафами. Тел.: 8-9525063501.

КОЛЯСКУ, 2 в 1, для мальчика. Тел.: 8-9222391021.

АВТОКРЕСЛО детское в хорошем состоянии. Тел.: 8-9026098882.

РУЖЬЕ МР-153, орех, магнум, 2009 г.; «Газель» пассажирскую, новый двигатель; МОТОР лодочный «Вихрь-30Р»; БАЛЛОН газовый с редуктором на а/м; ПРИКЛАД и ЦЕВЬЕ к ИЖ-27 (орех), коллиматорный ПРИЦЕЛ и оптический ПРИЦЕЛ, 2х6; ЛЮДКУ ПВХ под мотор до 8 л.с., недорого. Тел.: 8-9227284017.

КУПЛЮ

УЧАСТОК в СНТ «Светленький». Тел.: +7-9226951410.

АВТОВКУП ЛЮБЫХ АВТО: исправных, неисправных, битых. Тел.: 8-9080583023.

АВТО любое, сельхозтехнику, мотоблок. Можно на запчасти (битое, кредитное и т.д.). Тел.: 8-9227056379.

БАЛЛОНЫ: кислород, аргон и т.п. от 1500 руб.; пропан 250, аккумуляторы, электродвигатели (лом), цветные металлы (лом). Вывоз. Договор. ОБМЕН. Тел.: 8-9120844888.

Постоянно покупаем ВОЛОСЫ от 45 см. Тел.: 8-9822713674.

СДАМ

2-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ на длительный срок в районе Лобашова. Тел.: 8-9525063501.

1-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ на Лобашова. Тел.: 8-9227175851, 8-9227058516.

СНИМУ

1-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ в г. Касли на длительный срок. Тел.: 8-9507275715.

Семья офисных сотрудников снимет благоустроенную квартиру в районе Лобашова. Тел.: 8-9826046255.

ТРЕБУЮТСЯ

ОХРАННИКИ. Возможно бесплатное обучение. Тел.: 8-9512553267.

ПРОДАВЦЫ-консультанты в отдел «Обувь» напротив автовокзала. Тел.: 8-9222342510.

Компании «Центр кровли и фасадов» на постоянную работу: - МЕНЕДЖЕР по продажам; - КЛАДОВЩИК. Приветствуются опыт работы, знание 1С. Тел.: 8-9227311296.

ПОВАР в ресторан «Аврора». Обращаться по тел.: 8-9221588984.

Ищем СБОРЩИКОВ и ЗАГОТОВИТЕЛЕЙ дикорастущих ягод (земляника, клубника) на заготовительный сезон. Тел.: 8-9122001191, Алексей.

УСЛУГИ

ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ. «Газель»-тент, город-межгород. Тел.: 8-9227204720.

СТРОИТЕЛЬСТВО крыш, КЛАДКА (кирпич, пеноблок), отделочные работы. Выезд на замер. Расчет. Доставка пиломатериалов. Тел.: 8-9000255340, 8-9823583006.

ВЫПОЛНЮ СТРОИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ. Внутренняя и наружная отделка. Пристрой, крыша, забор. Работы из ОЗБ и ГКЛ. Низкие цены. Пенсионерам скидка. Тел.: 8-9043088567.

РАЗНОЕ

«ВТОРОЙ ШАНС НА СЧАСТЬЕ».

Щенки разных возрастов, различных окрасов, обработаны от паразитов, привиты по возрасту. Отдаем в хорошие и заботливые руки. Звонить по тел.: 8-9227137758, Алена.

Утерянный аттестат на имя Максима Валерьевича Попова Б № 74 ББ 0084644, выданный 17.06.2009 г. МОУ «Каслинская ВСОШ № 34», считать недействительным.

Родные **Александра Яковлевича МАЛЫШКО** выражают глубокую благодарность за материальную и моральную поддержку и за помощь, оказанную в организации похорон, администрации Каслинского муниципального района, Центру занятости населения, налоговой инспекции города Касли и всем, кто помнит и пришёл проводить его в последний путь. **Жена, дети, внуки**

Администрация Каслинского городского поселения информирует о предоставлении земельного участка из земель населенных пунктов в городе Касли Челябинской области:

- под индивидуальное жилищное строительство. Местоположение земельных участков: - Челябинская область, Каслинский район, г. Касли, в 40 м на северо-запад от земельного участка домовладения №59 по ул. Металлистов, кадастровый номер 74:09:000000:292, площадью 1390 кв.м;
- Граждане вправе в течение тридцати дней со дня опубликования подать заявление о намерении участвовать в аукционе по продаже такого земельного участка в приемную администрации Каслинского городского поселения, по адресу: г. Касли ул. Советская, д.29. Окончание приема заявок - до «23» апреля 2016 года.

Администрация Каслинского городского поселения информирует о предполагаемом предоставлении земельных участков из земель населенных пунктов в Челябинской области, Каслинском районе:

- 1) Индивидуальное жилищное строительство: 1) г. Касли, примыкающий к северной стороне земельного участка с кадастровым номером 74:09:1106048:2465 по ул. Металлистов, площадью 1500 кв.м;
- 2) г. Касли, в 30 м на юго-восток от домовладения №213 по ул. Энгельса, площадью 1500 кв.м.

Граждане вправе в течение тридцати дней со дня опубликования подать заявление о намерении участвовать в аукционе по предоставлению такого земельного участка в приемную администрации Каслинского городского поселения, по адресу: г. Касли ул. Советская, д.29. Окончание приема заявок - до «22» апреля 2016 года.

