



Михаил Григорьевич ШАБАЛИН, глава Шабуровского поселения:

– Вчера в поселениях района прошел главный праздник сентября — День знаний. Для всех он значит очень много, потому что указывает главную цель обучения в школе — приобретение знаний. В нашем поселении торжественные линейки, посвященные началу учебного года, а также уроки мира прошли в Шабуровской средней школе и ее филиалах — в селах Ларино и Тимино. В этом году их стены пополнили 18 первоклассников. Всем им от Челябинской фирмы ООО «Канцбюро» вручены школьные канцелярские наборы, а от ООО «Артель «Северное» — сладкие подарки.

Л. Н.

13 СЕНТЯБРЯ
ВЫБОРЫ

КРАСНОЕ ЗНАМЯ

Общественно-политическая газета
Издается с 8 января 1931 года

2 СЕНТЯБРЯ 2015 ГОДА, СРЕДА, №64 (11293)

kasli-gazeta.ru



Завучи школы №24 Людмила Лазарева и Светлана Грачева встречают гостей

Качество и доступность

Более 300 человек приняли участие в августовском совещании работников образования района

Традиционная педагогическая конференция, которая подводит итоги и определяет цели и задачи на новый учебный год, собрала представителей органов местного самоуправления, руководителей образовательных и общественных организаций, педагогов, воспитателей, представителей депутатского корпуса и профсоюзов работников образования со всего района.

Конференция состоялась 28 августа на базе школы №24, сотрудники которой радушно встречали гостей. В фойе и коридорах царил оживление, коллеги радостно приветствовали друг друга после летних отпусков. О том, что дают такие конференции, рассказала **Любовь Ермолаева**, заместитель директора по учебно-воспитательной работе МОУ «Береговская СОШ»:



– Это своеобразная учёба, обмен опытом работы, информирование обо всех новшествах в системе образования и просто встречи с коллегами, которым мы очень рады. Всё это даёт нам стимул для дальнейшего творческого развития.

Фариха Казиева, ведущая детским садом «Солнышко» из Григорьевского сельского поселения, которая с 2006 года участвует в традиционных августовских конференциях, добавила, что подобные встречи заряжают энергией и дают настрой на весь год. В детском саду, который возглавляет Фариха Галиахметовна, всего одна разновозрастная группа, которую посещают 22 воспитанника в возрасте от 1,5 до 7 лет, поэтому в работе есть свои особенности.



– Мы, как одна большая семья, где старшие дети опекают маленьких, а младшие равняются на старших, — сказала Фариха Казиева, добавив, что

очень любит свою работу и своих воспитанников, и поспешила в актовом зале, где уже началась конференция.

После государственного гимна Российской Федерации и приветственных слов главы района, депутатов и представителей общественных организаций, к педагогам обратилась с докладом Ирина Пряхина, начальник Управления образования администрации Каслинского района. Речь шла об эффективном управлении качеством образования.

– Перед нами стоит ответственная задача — обеспечить качественное образование, доступное для всех учащихся Каслинского муниципального района. Поэтому задача органов власти любого уровня — обеспечить эффективное функционирование системы и создать условия для обеспечения качественного результата во всех образовательных организациях, — сказала Ирина Анатольевна.

В пленарной части совещания выступила также Лариса Рассказова с докладом «Социальные аспекты эффективного управления качеством образования». После чего цепочка выступлений руководителей районных предметных методических объединений была выстроена последовательно, начиная с до-



Педагоги и воспитатели перед началом совещания

школьного образования, начального общего образования с переходом к филологическому образованию и проблемам и задачам качества образования в преподавании обществоведческих дисциплин. С докладами выступили: Татьяна Чупрунова, Наталья Екимова, Елена Дунаева и Ирина Быкова. О совершенствовании физического воспитания рассказала Анна Молчанова, руководитель районного методического объединения (РМО) учителей физической культуры и ОБЖ. В своём докладе она сделала упор на то, что с этого года учащиеся должны будут сдавать нормы ГТО. И закончила выступления Ольга Татарникова, руководитель РМО педагогов дополнительного образования, рассказав о необходимости взаимодействия общего и дополнительного образования.

После награждения

лучших образовательных организаций Каслинского муниципального района педагоги разделились по предметным методическим объединениям, где в рабочем режиме продолжили работу, непосредственно делясь друг с другом опытом. Работало 17 секций, где уже более подробно обсуждался анализ государственной итоговой аттестации и планировались основные цели и задачи на новый учебный год.

Своими впечатлениями поделилась **Ирина Быкова**, завуч школы №27, руководитель РМО



образовательной области «Обществознание»:

– В преддверии нового учебного года нас ожидают новые задачи, которые, я уверена, наши педагоги сумеют реализовать. Так, например, в рамках Года литературы запланирован интересный социальный творческий проект и много других познавательных мероприятий. В сентябре нас ожидает государственная итоговая аттестация в девяти классах, где будут сдавать экзамены учащиеся, получившие неудовлетворительные результаты по двум предметам — русскому и математике. И, конечно, ставшие уже традиционными ярмарки и турслёты. А инициатива и творческий подход, которыми обладают педагоги нашей школы, помогут им разнообразить внеурочную деятельность и сделать более интересными уроки.

Любовь САФАРОВА

ЦИФРЫ

Общий объём денежных средств, возвращающихся в систему образования Каслинского муниципального района, составляет более 370 миллионов рублей в год. Структура расходов образовательных организаций в сфере «Образование» такова: 10,3 млн руб. — публичные обязательства, 11,7 млн руб. — прочие расходы, 3,0 млн руб. — учебные расходы, 66,8 млн руб. — содержание образовательных организаций, 287,7 млн руб. — оплата труда.

КОРОТКО

ВЧЕРА. Праздник — День знаний — прошел не только во всех школах района, его с удовольствием отметили и воспитанники детских садов. Для городских и сельских дошколят проводились утренники, игры, развлечения и познавательные беседы. Для 332 детей, которые ныне перешли в подготовительную группу, 1 сентября в детском саду был последним — следующий этот праздник они отметят уже в школе. В этом году первый раз в детский сад придут 213 городских малышей от полутора до трех лет. А всего дошкольные учреждения посещает 1756 ребят.

СЕГОДНЯ. Реконструкция здания школы №25 на 300 мест в городе Касли включена в перечень объектов в рамках проекта государственной программы «Содействие созданию в Челябинской области новых мест в общеобразовательных организациях» на 2015-2025 годы. Администрация района готовит представить в управление строительства Минстроя области перечень документов для рассмотрения на заседании межведомственной комиссии по оценке и анализу вопросов целесообразности реконструкции здания за счет средств областного бюджета.

ЗАВТРА. На прием к губернатору Борису Дубровскому едут руководитель ЧОБУ «Каслинское лесничество» Владимир Чабриков и ветеран труда Александр Хорошенин. Они изложат губернатору волнующие каслинцев проблемы, а именно, вопрос финансирования на газификацию частного сектора. На газификацию жилых домов по улицам Луначарского, Партизанская, В. Комиссарова (3-я очередь) из областного бюджета уже выделено 10 млн рублей, но этих средств, к сожалению, недостаточно.

Л.Н.



Деревья в память о жертвах Беслана

В рамках Дня солидарности в борьбе с терроризмом 3 сентября в школах города и района пройдут классные часы и линейки, приуроченные к трагическим событиям, произошедшим 1-3 сентября 2004 года в городе Беслане. Вишневогорские, багарякские и тюбукские школьники высадят деревья. В Каслях, при участии администрации района, Молодежного совета и школьников у дома №27 по улице Ленина

появится аллея памяти погибших в бесланской школе. В акции, которая состоится в 15:00 часов, могут принять участие все желающие. По официальным данным, во время теракта погибли 334 человека: 186 детей в возрасте от года до 17 лет, 118 родственников учащихся и гостей, 17 сотрудников школы, 10 сотрудников ФСБ, два — МЧС и один — МВД.

М. НЕЧАЕВА

Каслинский район отметил День государственного флага Российской Федерации

22 августа вся Россия отмечала День государственного флага России! Наш флаг имеет богатую историю, соединяя воедино достижения наших предков! Он является олицетворением единения народа и государства!

Двадцать второго августа, в минувшую субботу в Каслинском районе отделом по делам детей и молодежи администрации района, комитетом по физкультуре и спорту администрации района, Каслинским местным отделением «Единой России», при технической поддержке СТО г. Касли был организован автопробег, посвященный данному празднику. Его путь пролегал по марш-

рутуг. Касли – с. Тюбук – пгт. Вишневогорск – г. Касли. Колонна, состоящая из эвакуатора, украшенного шарами, флагами и поздравительным баннером, 9 автомашин и одного мотоцикла в сопровождении патриотичной музыки, останавливалась на пикеты, раздавая жителям памятные трехцветные ленты, флажки, буклеты с информацией об этом замечательном празднике. Активисты акции

проводили среди населения познавательную викторину, посвященную истории российского флага, танцевальную разминку с маленькими детками, завершая пикет рисунком триколора на асфальте.

Очень надеемся, что акция никого не оставила равнодушным и стала ярким примером ответственного отношения к государственной символике России!

Татьяна КАЗАКОВА

На снимке: автопробег с участием членов Молодежного совета и активистов на старте в городе Касли



Ещё одна сессия

О ком заботятся районные депутаты?

Начало работы 64-го заседания районного Собрания депутатов, состоявшегося в начале августа сего года, не предвещало жестких выступлений, жарких прений и дебатов, так присущих некоторым народным избранникам в последнее время.

Большая часть вопросов обсуждалась, как привыкли у нас говорить, конструктивно и по-деловому: взаимоприемлемые решения депутаты нашли быстро. Одна часть вопросов была проработана на профильных комиссиях и не требовала обсуждения непосредственно на сессии. Другая, как, к примеру, информация о результатах работы районной полиции за первое полугодие текущего года, была не только заслушана депутатами, но и прозвучали конкретные вопросы и пожелания от некоторых из них: осуществляется ли контроль за выездом оперативно-следственной группы? Оборудованы ли видеокамерами места большого скопления людей? Какая профилактическая работа проводится с учащимися в сельских школах и т.д.

Бюджет

Центральным вопросом были изменения и дополнения в бюджет. Предложенный проект по нему был предварительно рассмотрен на соответствующей депутатской комиссии, поэтому депутаты большинством голосов поддержали изменения и дополнения в бюджет, но вместе с тем высказали и ряд личных замечаний.

Депутат Сергей Слободчиков обеспокоен состоянием кровли в Булзинской школе, нуждающейся в срочном ремонте. Для наглядности он даже привез фотографии. На что глава района Александр Грачев сообщил, что кроме 300 тысяч рублей, которые выделены школе на замену окон, администрация района направила письмо на имя губернатора с просьбой выделить дополнительно 420 тысяч рублей на ремонт школьной кровли. «Конечно, этих средств недостаточно, но начинать с чего-то надо. Проблема у нас на контроле, сделаем все, чтобы учебный процесс не был нарушен», — отметил он. (К

моменту выхода этого материала деньги из областного бюджета уже были выделены, ремонтные работы ведутся).

Не оставил депутатов равнодушным вопрос об обеспечении учащихся бесплатными учебниками и они высказывались, выражая свою и своих избирателей озабоченность. «Простой ученик не сможет получить знания, у него нет возможности, если нет учебников. В Челябинске, я убежден, дети обеспечены и учебниками, и хорошим питанием, обидно, что мы такого не имеем», — заметил депутат Виктор Зайцев. Было решено подать депутатский запрос на имя Евгения Редина, первого заместителя губернатора Челябинской области, который курирует социальную сферу.

Доклад об изменениях и дополнениях в бюджет района заместителя главы района Валерия Коробейникова занял 10 минут, примерно столько же времени высказывался с критическими замечаниями депутат Евгений Голышев, причем его недовольство сводилось к одному вопросу — газификации частного сектора города Касли, а именно 4-я очередь, куда входят улицы Бр. Блиновских, Свердлова, Энгельса и часть ул. Коммуны, на газификацию которых из областного бюджета выделено 9 млн рублей. Он не скупился на слова и оценки. «В моем округе люди ждут деньги на газификацию, а их нет и нет. Все почему-то идет на округ Егорова, 9 млн не много ли ему? Он что, пуп земли или кто? Может, вы, Александр Юрьевич, скажете мне механизм лоббирования? Чтобы у меня тоже все улицы были газифицированы».

Стараясь не обращать внимания на словесные выпады, глава района объяснил, «для того, чтобы попасть в областную программу по газификации, необходимо иметь проектно-сметную документацию, прошедшую госэкспертизу. Готовы проектно-сметные документации на



Депутаты района на заседании февральской сессии 2015 года. Фото из архива редакции

газификацию 4-й и 3-й очереди. Кстати, на газификацию 3-й очереди (улицы Луначарского, Партизанская, В. Комиссарова) выделено 10 млн рублей, благодарю депутатов этого округа и депутатам областного Законодательного Собрания, которые приезжали к нам в район и общались с населением».

Александр Викторович также заметил, что вопросам газификации депутатам нужно заниматься на протяжении всей депутатской деятельности, а не поднимать вопрос на последней сессии. Он также подчеркнул, что правительство области, в первую очередь, поддерживает в решении вопросов финансирования там, где население проявляет инициативу и берет часть затрат на себя. К примеру, жители улицы Памяти 1905 года собрали деньги на проект, который уже скоро будет готов. А значит, и строительство газопровода на этой улице будет в приоритете.

К слову сказать, в этот день депутата Евгения Голышева, кажется, не устраивало все: и то, что с установкой шлагбаума он теперь не сможет поставить свой личный транспорт во дворе администрации района, и то, что освещение на улице 8 Марта сделано администрацией «без меня и абсолютно не так», и то, что не пригласили телевидение... При этом, тре-

буя к себе всяческого уважения, данный депутат к другим относился почему-то весьма неуважительно, обрывая на полуслове и председателя Собрания, и главу района.

Это сладкое слово «привилегия»

Изрядное время заняло обсуждение вопроса о назначении ежемесячной доплаты к страховой (трудовой) пенсии лицам, осуществляющим полномочия депутата, выборного должностного лица местного самоуправления Каслинского района на постоянной основе.

Чтобы читателю было понятно, у депутатов нет как таковой зарплаты, поскольку каждый из них имеет основное место работы, а депутатство — это общественная нагрузка. Вопрос о пенсионной надбавке касался председателя Собрания депутатов и главы района, которые работают на постоянной основе и получают зарплату. Список должен охватить всех, кто трудился на этой ниве один полный срок и более одного срока, начиная с 22 декабря 1996 года. Однако депутат Голышев проявил озабоченность по отношению к двум депутатам: «Разговор сейчас идет только о Гвоздеве и Дятлове. Этих людей когда-то выбрали, они отработали свои сроки и, я считаю, что они заслуживают, чтобы получать

повышенную пенсию. Отнеситесь к этому с уважением».

Стоит отметить, что ежемесячная доплата должна выплачиваться за счет средств бюджета района и составлять от 20 до 40% от заработной платы.

Депутат Геннадий Коньков посчитал, что, когда в бюджете не хватает средств на детские сады и школы, данный вопрос преждевременен и усмотрел в документе некоторые неточности, посчитав сформулировать документ более доступно для восприятия жителей: «Для простого читателя непонятно, кому и за что повышается пенсия. Это надо оставить новому созыву, сроки здесь не поджимают. Придет новый депутатский состав, пусть и принимает решение, если посчитает нужным», — высказал он свое мнение и предложил доработать документ.

И хотя большинством голосов депутаты проголосовали за предложение Геннадия Конькова, депутат Евгений Голышев продолжал настаивать на принятии этого документа даже после того, как повестка дня была уже полностью исчерпана, и некоторые депутаты покинули зал заседаний.

Вопрос о назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, также был отправлен депутатами на доработку.

Людмила НИЧКОВА

▼ ВЫБОРЫ-2015

Кандидат в депутаты Собрания депутатов Каслинского муниципального района по одномандатному избирательному округу №12

**Зайнуллин Рашит Наретдинович**

Родился 27 мая 1965 г. в селе Тюбук Каслинского района. В 1982 году окончил Тюбукскую среднюю школу №3. С 1982 по 1987 годы учился в Челябинском институте Механизации и Электрификации сельского хозяйства на факультете электрификации с/х по специальности инженер-электрик. Являюсь офицером запаса Вооруженных сил России. После окончания института с 1987 по 1992 г. работал главным энергетиком в Тюбукском Ремонтно-техническом предприятии. С приходом перестройки, с 1993 г. занялся предпринимательской деятельностью. Выбран председателем Совета предпринимателей с.Тюбук. Женат, имею двое детей. Жена - бухгалтер. Дочери 22 года, окончила школу с золотой медалью, Уральский государственный юридический университет в г. Екатеринбург, сейчас работает юристом на предприятии в г. Челябинске. Сыну 9 лет, занимается дзюдо и плаванием. С 2013 г. являюсь членом партии «Единая Россия». Живя в селе Тюбук, знаю все проблемы села изнутри. В случае моего избрания в качестве депутата Собрания депутатов Каслинского муниципального района постараюсь помочь жителям села в решении накопившихся проблем.

С уважением, Зайнуллин Р.Н.

Агитационный материал предоставлен Зайнуллиным Рашитом Наретдиновичем, кандидатом в депутаты Собрания депутатов Каслинского муниципального района по избирательному округу №12, публикуется на бесплатной основе, согласно жеребьевке

Кандидат в депутаты Собрания депутатов Каслинского муниципального района по одномандатному избирательному округу №5

**Беленьков Василий Владимирович**

Округ №5 – мой родной округ.

У меня есть **огромное желание** улучшить наш округ, **большой опыт** работы с административным аппаратом и **отсутствие обязательств** перед спонсорами или партиями даёт нам уникальную возможность сделать это.

Я буду заниматься только нашим округом, а не чужими интересами.

Выдвинув свою кандидатуру, я предлагаю нам не терять следующие пять лет на болтунов и пассивных кандидатов.

«Энергия и профессионализм»

Агитационный материал предоставлен Беленьковым Василием Владимировичем, кандидатом в депутаты Собрания депутатов Каслинского муниципального района по избирательному округу №5, публикуется на бесплатной основе, согласно жеребьевке

Кандидат в депутаты Собрания депутатов Каслинского муниципального района по одномандатному избирательному округу №6

**Константин Дрёмов***Здравствуй уважаемые жители нашего города!**Я родился в Каслях. Живу в Каслях. Воспитываю троих детей.**Построил дом, посадил не одно дерево.**Мне 36 лет и всего я добился своим трудом, своими знаниями.**Я люблю своих родителей и всегда с уважением отношусь к старшему поколению. Занимаюсь спортом. Веду активную работу по профилактике с молодежью - НЕТ НАРКОТИКАМ!**Я хочу чтобы мои дети, дети нашего города, жили в уютном городе, занимались спортом. Чтобы они и все их друзья гордились, что они каслинцы. Сколько бы я не обращался к нашим руководителям - не добился решения ни одного вопроса.**Я готов защищать и отстаивать наши с вами интересы на любом уровне власти.**Надеюсь, на вашу поддержку и обещаю, что я не подведу вас.*

Агитационный материал предоставлен Дрёмовым Константином Юрьевичем, кандидатом в депутаты Собрания депутатов Каслинского муниципального района по избирательному округу №6, публикуется на бесплатной основе, согласно жеребьевке

Кандидат в депутаты Собрания депутатов Каслинского муниципального района по одномандатному избирательному округу №3

**Людмила Михайловна Фирсова**

Родилась в поселке Вишневогорск, но более 30 лет живу в г. Касли и работаю учителем математики в МОУ «Каслинская СОШ №24». Знаю проблемы города Касли очень хорошо, особенно те, которые касаются социальной сферы, так как работала в депутатской комиссии по социальным вопросам, и по мере возможности помогала их решать. Своевременно реагировала на обращения граждан, активно работала по обращениям граждан в Депутатском центре Каслинского местного отделения партии «Единая Россия». Главной чертой своего характера считаю принципиальность, умение доводить начатое дело до конца, взвешенно принимать решения, так как за многими из них стоят судьбы людей.

Уважаемые избиратели!**Приходите на выборы и сделайте свой правильный выбор!**

Агитационный материал предоставлен Фирсовой Людмилой Михайловной, кандидатом в депутаты Собрания депутатов Каслинского муниципального района по избирательному округу №3, публикуется на бесплатной основе, согласно жеребьевке

Я снял свою кандидатуру

– Уважаемые избиратели! В пятницу, 28 августа, я снял свою кандидатуру на предстоящие выборы депутата Каслинского района по 4-му избирательному округу. Приношу искренние извинения своим потенциальным избирателям и хочу пояснить причину такого шага.

Сначала нас было четверо и вдруг появляется еще один кандидат «Лже Дмитрий» — Злоказов Анатолий Степанович, и поверьте, не на 1-м, 2-м или любом другом округе, а именно на 4-м избирательном округе. Эра честных состязаний закончилась, наступило время подставных игроков и «допингов». И мне, на старости лет, не хочется «бодаться» с молодыми, иногда нахальными, соперниками.

Я обращаюсь к жителям города и района: придите 13 сентября на

выборы и проголосуйте умом и сердцем за тех, кто видит чуть дальше своего кармана.

Обращаюсь также к предпринимателям, которые идут во власть, чтобы решить свои проблемы, получить землю под строительство очередного магазина где-нибудь в центре города. Дорогие предприниматели, оглянитесь вокруг, у нас «рождаемость» новых магазинов скоро превысит рождаемость населения. Работает всего два градообразующих предприятия — машзавод и радиозавод, которые «на ладан дышат». Откуда у людей возьмутся деньги, чтобы совершать покупки в этих магазинах, если учесть, что почти треть семейного бюджета поглощают услуги ЖКХ. Вы умные, сильные, энергичные, имеете связи. Так организуйте в городе или районе какое-то производство, чтобы люди



имели гарантированную работу и заработную плату, а молодежь возвращалась по окончании вузов домой, в родные Касли.

Я доверяю больше производителю, заводчанам, за кем будущее наших градообразующих предприятий. Они — профессионалы, серьезно подходят к любому делу, привнесут новую энергию в работу депутатского корпуса, защищая интересы населения.

Анатолий Николаевич Злоказов

▼ ПЕНСИОННЫЙ ФОНД

Нужно определиться

С 1 апреля 2015 года на 5,5 процента увеличилась сумма средств, которые направляются на предоставление получателю ежемесячной денежной выплаты (ЕДВ) государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг.

По закону федеральные льготы, имеющие право на получение социальных услуг, имеют право выбора: получать социальные услуги в натуральной форме или в денежном эквиваленте. При этом законодательство предусматривает замену набора социальных услуг деньгами полностью либо частично. Так, на сегодняшний день численность южноуральцев, получающих набор социальных услуг, составляет 92,9 тысячи человек, или 30,1 процента от численности лиц, которым установлена ежемесячная денежная выплата.

С 1 апреля 2015 года на оплату предоставления гражданину набора социальных услуг направляется 930 рублей 12 копеек в месяц, в том числе:

- обеспечение необходимыми медикаментами — 716 рублей 40 копеек;
- предоставление путевки на санаторно-курортное лечение для профи-

лактики основных заболеваний — 110 рублей 83 копейки;

– бесплатный проезд на пригородном железнодорожном транспорте, а также на междугородном транспорте к месту лечения и обратно — 102 рубля 89 копеек.

Если вы уже подавали заявление об отказе от получения НСУ в натуральной форме и хотите получить денежный эквивалент и в последующие годы, вам нет необходимости обращаться в Пенсионный фонд до тех пор, пока вы не измените своего решения.

Если вы поменяли свое решение и хотите с 1 января следующего года опять воспользоваться набором социальных услуг или право на их получение появилось у вас впервые, то до 1 октября текущего года нужно подать заявление в Пенсионный фонд.

О. И. МУРАШКИНА, начальник Управления ПФР в Каслинском районе Челябинской области

▼ ПРЕДУПРЕЖДАЕМ

Подделка

Челябинскую область захлестнул вал поддельных отечественных денежных знаков, поступающих из других регионов России.

Объектом посягательства становятся купюры номиналом 1000 рублей, но одновременно возрос интерес фальшивомонетчиков к 5000 рублевым купюрам. Также отмечены факты сбыта поддельных денежных купюр низкого качества номиналом 100 и 50 рублей, которые, как правило, сбываются в небольших торговых объектах (киоски, маршрутные такси). За текущий 2015 год в г. Касли и Каслинском районе зарегистрировано 3 факта сбыта фальшивых денежных купюр достоинством 1000 и 5000 рублей. На указанных банкнотах не просматриваются водяные знаки на полях банкноты, бумага плохого качества без характерного хруста. Также ОЭБ и ПК ОМВД России по Каслинскому району рекомендует иметь на рабочем месте следующую информацию:

Основные признаки поддельных денежных купюр

1. Отсутствие водяных знаков на банкноте либо их имитация путём нанесения рисунка поверх бумаги.
2. Отсутствие защитной нити, либо на просвет она выглядит слишком темной.
3. Фрагменты вертикального орнамента, напечатанного на лицевой и оборотных сторонах, на просвет не образуют единого образа.
4. Эмблема Банка России не меняет цвет при наклоне банкноты.
5. Не воспроизведен КИПП-ЭФФЕКТ (буквы РР в нижней части лицевой стороны купюры).
6. Буквы и цифры серийного номера могут находиться не на одном уровне.
7. Наличие расплывчатых рисунков и микротекста (микротекст не читается).
8. При просмотре банкноты в УФ свечении на банкноте вкрапленные волокна светятся фиолетовым, красным и зеленым цветом.
9. Неровные края отреза банкноты.
10. Размер банкноты не соответствует стандартному размеру.
11. Цвет краски чуть ярче, чем на подлинной.
12. Отсутствие характерного хруста бумаги при видимой новизне купюры.
13. Отсутствие выпуклости надписи «Билет Банка России» и знаков для людей с ослабленным зрением на лицевой стороне купюры.

Одновременно с этим в последнее время участились случаи мошенничества

С. А. ИНОЗЕМЦЕВ, оперуполномоченный ОЭБ и ПК ОМВД России по Каслинскому району, капитан полиции

ства, когда лица путем обмана и злоупотребления доверием продавцов торговых объектов, особенно торговых киосков, приобретая какой-либо товар, расплачиваются сувенирными изделиями «БИЛЕТ БАНКА ПРИКОЛОВ», отличительными признаками которых также являются:

– в нижней части изделия имеется надпись крупными буквами: «ПЯТЬСОТ ДУБЛЕЙ» либо «ТЫСЯЧАДУБЛЕЙ» и т.п.;

– нестандартный размер сувенирного изделия в отличие от оригинальной денежной купюры;

– в нижней части изделия по центру красным цветом мелким текстом нанесена надпись: «не является платежным средством»;

– в левой нижней части изделия нанесена надпись: «Использование этой листовки в виде платежного средства преследуется по закону».

В связи с этим, ОЭБ и ПК ОМВД России по Каслинскому району предупреждает жителей г. Касли и Каслинского района, а также индивидуальных предпринимателей и лиц, связанных с наличным денежным обращением, о необходимости более внимательного осмотра денежных знаков во время совершения денежных операций, особенно с банкнотами достоинством 100, 500, 1000 и 5000 рублей. Продавцам торговых объектов следует обращать внимание на лиц южных национальностей, лиц, покупающих незначительные покупки на купюры крупного номинала, лиц, прибывших на автомобилях с номерами регионов 02, 05, 15, 20, 23, 26, так как особенно в летний период времени на территории г. Касли и Каслинского района прибывают граждане с других регионов России.

В случае обнаружения денежной купюры с признаками подделки либо сувенирного изделия «БИЛЕТ БАНКА ПРИКОЛОВ» при расчете покупателями в торговых объектах необходимо незамедлительно нажать тревожную кнопку для приезда наряда, если торговые объекты находятся под охраной ОВО ОМВД России по Каслинскому району; незамедлительно сообщить о преступлении в ДЧ ОМВД России по Каслинскому району по тел.: 2-21-44, или 02, в Отделение экономической безопасности и противодействия коррупции ОМВД России по Каслинскому району по тел.: 2-22-14.

Сноху **Надежду Афанасьевну УРАКОВУ** поздравляем с днем рождения! Желаем всего хорошего, главное — счастья в твоей жизни, здоровья.



Юшковы

ЮБИЛЕЙ

Каслинский городской Совет ветеранов сердечно поздравляет юбиляров — ветеранов и участников Великой Отечественной войны и локальных войн, тружеников тыла: **Надежду Федоровну Котельникову, Нину Александровну Леонову.** Желаем здоровья, бодрости, любви и заботы близких.

А. П. МУХИН, председатель Совета ветеранов

(3452) 69-19-29
8(919)939-93-63



Продается нежилое помещение по адресу:
пгт. Вишневогорск, ул. Победы, д.1А
1 этаж. Центр. Все коммуникации. Требуется ремонт. Парковка.
S пом. = 102,7 кв.м.
Английский аукцион

Нач. цена - 1 553 198 руб.

Кафе «АВТОЛАНЧ»

Адрес: 20 км от с. Тюбук

- ◆ **АДМИНИСТРАТОРОВ**
- ◆ **ПОВАРОВ**
- ◆ **ОФИЦИАНТОВ НА ЛИНИЮ РАЗДАЧИ**
- ◆ **КАССИРОВ**
- ◆ **УБОРЩИЦ**

УСЛОВИЯ: график работы 1 рабочий день, 2 выходных, доставка транспортом компании из с. Тюбук, с. Булзи, п. Воздвиженка, п. Черкаскуль, п. Щербаковка, д. Григорьевка. Питание за счет компании.

тел.: 8-9227271055, 8-9227112429.

Уважаемые жители города Касли!

В связи с ухудшением качества питьевой воды, настоятельно просим вас употреблять воду только **для хозяйственно-бытовых нужд после отстаивания и кипячения, в питьевых целях употреблять воду не рекомендуется.** Убедительная просьба к родителям провести разъяснительную работу с детьми.

На сегодняшний день коммунальные службы занимаются очисткой воды и ведется производственный контроль за состоянием питьевого источника. О дальнейших изменениях вы будете информированы дополнительно. Приносим свои извинения за причиненные неудобства.

МУП «Водоканал»

Администрация Воздвиженского сельского поселения информирует о предполагаемом предоставлении земельных участков в пос. Тихомировка, Воздвиженка Каслинского района Челябинской области:
Для индивидуального жилищного строительства:
1. п. Тихомировка, ул. Береговая, 11, площадью 380 кв. м.
2. п. Воздвиженка, ул. Советская, в кадастровом квартале 74:09:000000, площадью 2000 кв. м.

Благодарим ОАО «ВГОК», родных, близких, друзей, добрых людей п. Вишневогорск за материальную помощь и моральную поддержку в трудные для нас дни, в связи с уходом из жизни мужа, сына, отца, дедушки, друга **Николая Степановича КРАШЕНИННИКОВА.** Дай вам Бог всем здоровья!

Купон №6

Купон на публикацию в газете "Красное знамя" одного частного объявления (продажа, купля, обмен) до 10 слов в номер за среду (на 9-е или 16-е сентября 2015 года).
ПРИ ПРЕДЪЯВЛЕНИИ ЕГО ВЫ ПЛАТИТЕ ВСЕГО 40 РУБЛЕЙ.

Вырезанный из газеты купон принимается

по 07.09 – на 09.09.15 г., по 14.09 – на 16.09.15 г.

в редакции газеты "Красное знамя" г. Касли, ул. Ленина, 55, каб. №11.

Ф. И. О. _____

Адрес _____

Текст объявления (до 10 слов) _____

ГБОУ СПО (ССУЗ) «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум» объявляет дополнительный набор по подготовке «Водитель транспортных средств категории «В» легкового автомобиля и «С» грузового автомобиля». Обучение и сдача госэкзаменов проводится в учебных аудиториях, оснащенных компьютерным оборудованием с использованием компьютерных программ по профессии. Начало занятий 10 сентября 2015 года. Обращаться: г. Касли, ул. 8-е Марта, 50. Тел.: 8(35149) 2-24-11, тел.: 8-9124759994.

★ ОБЪЯВЛЕНИЯ ★

ПРОДАМ

Недвижимость:

3-КОМНАТНУЮ 2-уровневую КВАРТИРУ, ул. Свердлова, 81, 2-й этаж, 60 кв.м, высокие потолки, балкон, кабельное ТВ, телефон, Интернет, водонагреватель. Торг уместен. Или ОБМЕН + доплата. Почта, поликлиника, школа, рынок – всё рядом. Тел.: 8-9514885476.

3-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ в пос. Вишневогорск, ул. Советская. Тел.: 8-9517859081.

2-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ, общ. пл. 42 кв.м, 4-й этаж, ул. Советская, 29. Тел.: 8-9080919080.

2-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ по адресу: ул. Лобашова, 144. Цена договорная, 3-й этаж, комнаты раздельные. Тел.: 8-9026110317.

2-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ, пл. 49,8 кв.м, ул. Лобашова, евроокна. Возможен продажа под коммерческий проект. Тел.: 8-9123061863, 8-9080966369.

2-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ, 47 кв.м, имеется сад и гараж. пос. Береговой, ул. Октябрьская. Тел.: 8-908814299.

1-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ, 3/3-эт. дома, балкон, евроокна, 32 кв.м, косм. ремонт. Цена договорная. Тел.: 8-9000292916, 8-9511233317.

или ПОМЕНЯЕМ на 1- или 2-комнатную квартиру ДОМ по ул. 1 Мая. Тел.: 8-9525196240.

СРОЧНО ДОМ под снос, под строительство, ул. Зав. Ильича, 101. Тел.: 8-9507308359.

ДОМ по ул. Некрасова, пл. 60 кв.м. Тел.: 8-9049401991, 2-74-14.

СРОЧНО ДОМ в Саккулово. Нужен небольшой ремонт. Ходят маршрутки в город Челябинск. Тел.: 8-9080570864.
МАГАЗИН в с. Огневское, м-н в с. Багаряк, здание конторы + магазин в с. Огневское, автоприцеп, музыкальный синтезатор «Ямаха». На все цена договорная. Тел.: 8-9048145979 – в течение дня, 8-9048145980 – после 21.00.

ГАРАЖ капитальный напротив АЗС «Лукойл». Тел.: 8-9514683463.

ЗЕМЛИ ПРОМЫШЛЕННОСТИ от 1 га за 9500 рублей за сотку, перекресток автодороги Тюбук-Екатеринбург. Тел.: 8-3432694001, 8-3432139899.

ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ населенных пунктов с. Воскресенское (от 25 соток, между озерами Синара и Карагуз) – 8500 рублей за сотку, Огневское – от 8900 рублей за сотку, Щербаковка – 5000 рублей за сотку, Клепалово – 4000 рублей за сотку, Шаблиш и Москвина за 1000 рублей за сотку. Тел.: 8-3432694001, 8-3432139899.

Транспорт:

а/м «Ховер Н5», 2013 г. вып., внедорожник, механика, двигатель 2,4 бензин. Цена 800000 руб. Тел.: 8-9227346668.

«Шевроле Ниву», 2008 г. вып., 94 тыс. км, ГУР, ЭСП, эл. зеркала, сигнализация с а/зап., тонировка, музыка, 2 комплекта резины, не бит, не крашен. Тел.: 8-9222395049, г. Снежинск.

УАЗ-3303 бортовой, 1991 г. вып., цена 150 тыс. руб. Тел.: 8-9514338240.

Другое:

ЛОДКУ надувную с мотором «Кама-5 л». Тел.: 8-9026109028.

ПИЛОМАТЕРИАЛ хвойных пород: доска обрезная от 6000 руб./куб.м (в зависимости от сортности); доска необрезная от 4500 руб./куб.м (в зависимости от сортности); заборник (1800 руб./куб.м), обрезь (300 руб./куб.м), штакетник (9 руб./штука), ДРОВА (квартирник) – 950 руб./куб.м. **СТРОЙМАТЕРИАЛЫ:** кирпич производства ООО «Кемма», стеновые панели. Возможна доставка по г. Касли. Тел.: 8-9322077898, с 8:00 до 17:00.

ДОСКУ обрезную и необрезную, БРУС, брус, доску заборную. Тел.: 8-951246480.

ДРОВА (береза пиленая, колотая). Тел.: 8-9090769699.

ДРОВА березовые, колотые. На льготу предоставляются документы. Без выходных. Тел. сот.: 8-9227240510, 8-9048053942.

ДРОВА березовые, колотые. а/м «ЗИЛ», «Газель». Не дорого. Быстрая доставка. Тел.: 8-9525190182.

ДРОВА (береза, колотые и пиленые) по району Багаряк, Береговой, Булзи и близлежащие пункты. Тел.: 8-9222393007, г. Касли.

ПЕСОК, отсев, щебень, бутовый камень. «ЗИЛ» от 1 до 5 тонн, МАЗ – 20 тонн. ДРОВА колотые, березовые. Тел.: 8-9517926666.

ПЕСОК, ОТСЕВ, ШЕБЕНЬ. А/м «ЗИЛ», от 1 до 5 тонн. Цены 2014 года. Самые низкие цены! Тел.: 8-9220162929.

ОТСЕВ, песок, щебень. 5, 10, 15, 30 тонн. Тел.: 8-9193111213.

ПЕСОК, ШЕБЕНЬ, БУТОВЫЙ КАМЕНЬ, ОТСЕВ в любых объемах. Наличный, безналичный расчет. Тел. сот.: 8-9124036711.

ПЕСОК. Отсев. Щебень. От 1 тонны и более. Тел.: 8-9222319228.

ОТСЕВ, щебень, песок. Недорого. Тел.: 8-9227419890.

ПЕНОБЛОК, пр-во г. Кыштым. Тел.: 8-9507288324.

НАВОЗ, ДРОВА, перегной, автомобиль УАЗ. Тел.: 8-9514338240.

ПОРОСЯТ. Тел.: 8-9226369546.

ПОРОСЯТ. Тел.: 8-9630817472.

БЫКОВ породы герфорд на мясо. Тел.: 8-9514338240.

КОРОВУ, 3 отела. Тел.: 8-9827149287, 8-351493-52-55.

КОРОВУ. Тел.: 8-9080518354, 8-9512452257.

ЩЕНКА, эстонская гончая, выжлец, 3 мес., с документами. Тел. сот.: 8-9193174170.

ОВЕЦ на племя. Обращаться: с. Ларино, ул. Ленина, 87, Подкорытова Людмила Николаевна. Тел.: 8-9048087139.

ХОМЯЧКОВ джунгарских. Недорого. Тел.: 8-9097462135.

СЕНО в рулонах, дрова, перегной. Тел.: 8-9512465935.

СЕНО в рулонах. Тел.: 8-9518167331.

ЕМКОСТЬ, 3 куба, железо, 5 мм. Тел. сот.: 8-9222337786, с. Тюбук, ул. Советская, 87.

КУПЛЮ

ДОМИК в Каслях до 250 тыс. руб. Или комнату. Тел.: 8-9525047577.

АВТОВЫКУП ЛЮБЫХ АВТО: исправных, неисправных, битых. Тел.: 8-9080583023.

ВЫКУП ЛЮБЫХ АВТО: битых, без документов, арестованных. Тел.: 8-9517885853.

АВТОПРИЦЕП для легковых авто или документы на прицеп. Тел.: 8-9518104344.

БАЛЛОНЫ: кислород, аргон и т.п. от 1500 руб.; пропан 250, аккумуляторы, лом цветных металлов, эл. двигатели. Вывоз. Договор. ОБМЕН. Тел.: 8-9120844888.

КАРТОШКУ крупную по 10 руб./кг, лук, чеснок, морковь. Ул. Коммуны, 215, тел.: 8-9617895263, 8-9617895268.

СДАМ

2-КОМНАТНУЮ КВАРТИРУ на длительный срок в г. Касли, по ул. Декабристов, 138. Тел.: 8-9028904583, 8-9169910370.

СНИМУ

КВАРТИРУ или комнату для проживания. Тел.: 8-9518048812.

СРОЧНО СНИМЕТ семья без вредных привычек благоустроенную квартиру. Тел.: 8-951109514.

ТРЕБУЮТСЯ

СРОЧНО на предприятие БАРМЕН, ОФИЦИАНТЫ, МАССАЖИСТ, ПОВАР, СЕМЬЯ (для хозработ). Тел. сот.: 8-922222650.

СРОЧНО ОХРАННИКИ. Возможно бесплатное обучение. Подробности по тел.: 8-3512707628.

автоматизацию ПРОДАВЕЦ-консультант; ШИНОМОНТАЖНИК. Тел. сот.: 8-9026055806.

УСЛУГИ

Опытная тамада проведет свадьбу, юбилей, корпоратив. Отличная муз. аппаратура, светомузыка, дым и т.д. Цена договорная. Тел.: 8-9227066863, 8-9048145980.

ПЕРЕТЯЖКА. Ремонт мягкой мебели. Большой выбор тканей, поролона, комплекующих. Тел.: 8-9080614283.

МАГАЗИНЫ

Открылся новый магазин-склад комбикормов от «Ситно», с. Тюбук. В продаже: комбикорма, чистейшая пшеница, дешевый сахар, масло растительное и многое другое. Гарантия. Качество. Часы работы: с 9.00 до 15.00, вечером с 19.00 до 20.00. Ждем вас! Тел.: 8-9221496557.

РАЗНОЕ

Правление СНТ «Надежда» проводит 19 сентября 2015 г. в 12.00 на остановке автобуса у бака ОТЧЕТНО-ПЕРЕВЫБОРНОЕ СОБРАНИЕ с повесткой: 1) отчет действующего правления; 2) довыборы в состав правления; 3) выборы председателя правления; 4) сообщение о передаче подстанции новым владельцам.

«КРАСНОЕ ЗНАМЯ»

Адрес редакции и издателя: 456830 Челябинская область, г. Касли, ул. Ленина, 55

E-mail: gaz@chel.surnet.ru

Для рекламы: gazetakzreklama@mail.ru

Индекс: 54626

Газета выходит в среду и пятницу

Главный редактор Т. Е. ШУБИНА

Учредители газеты: Администрация Каслинского муниципального района, г. Касли, ул. Ленина, 55; ЛПО «Редакция газеты «Красное знамя», г. Касли, ул. Ленина, 55; Областное государственное учреждение «Издательский дом «Убериния», г. Челябинск, ул. Революции, 4

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Челябинской области. Рег. №ПИ №74-01078 от 6 мая 2014 г.

Тел.: 2-23-76, 2-22-75, 2-21-80; факс: 2-25-76.
Для расчетов: счет 40703810407330000597
Банк ОАО «Челиндбанк»
г. Челябинск КПП 740201001
кор. счет 30101810400000000711
БИК 047501711 ИНН 7402006679

Отпечатана с оригинал-макета в г. Еманжельинске, ООО «Еманжельинский дом печати», ул. Шахтера, 19, тел.: (8-35138) 2-10-90.
Дата и время подписания в печать: 01.09.15 г. по графику: 14.00 фактически: 13.00
Тираж 3111 Заказ 1587 Цена свободная.

Прием объявлений в каб. №11
За достоверность фактов и сведений ответственность несут авторы публикаций и рекламодатели. Редакция может не разделять точку зрения автора. При озвучивании или перепечатке ссылка на газету обязательна.



ОФИЦИАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ

РЕШЕНИЕ Совета депутатов Каслинского городского поселения «21» августа 2015 г. № 423

Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Каслинского городского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 01.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 11.06.2015 г. № 189-ЗО «О некоторых вопросах правового регулирования организации местного самоуправления в Челябинской области», Уставом Каслинского городского поселения, Совет депутатов Каслинского городского поселения РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Каслинского городского поселения.
2. Направить главе Каслинского городского поселения для подписания и опубликования в газете «Красное знамя» Положение, утвержденное в пункте 1 настоящего решения.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Внести настоящее решение в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского городского поселения.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Каслинского городского поселения Егорова А.Ю.

М.Л. ХАЛТУРИНА, зам. председателя Совета депутатов Каслинского городского поселения

Утверждено решением Совета депутатов Каслинского городского поселения от «21» августа 2015 г. № 423

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Каслинского городского поселения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Каслинского городского поселения (далее – Положение) разработано в соответствии со статьёй 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 11 июня 2015 года № 189-ЗО «О некоторых вопросах правового регулирования организации местного самоуправления в Челябинской области», Уставом Каслинского городского поселения и определяет состав, порядок формирования, полномочия конкурсной комиссии, а также порядок назначения и проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Каслинского городского поселения.

2. Применяемые в настоящем Положении понятия используются в следующих значениях:

- конкурсная комиссия – комиссия, образуемая в порядке, установленном решением Совета депутатов Каслинского городского поселения (далее – Совет депутатов) в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, для проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Каслинского городского поселения;
- претендент на участие в конкурсе на должность главы Каслинского городского поселения (далее – претендент) – лицо, изъявившее желание участвовать в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы Каслинского городского поселения в порядке, предусмотренном настоящим Положением;
- участник конкурса на должность главы Каслинского городского поселения (далее – участник конкурса) – лицо, допущенное к участию в конкурсе на должность главы Каслинского городского поселения;
- кандидат на должность главы Каслинского городского поселения (далее – кандидат) – лицо, признанное конкурсной комиссией по результатам конкурса по отбору кандидатур на должность главы Каслинского городского поселения его победителем, и предложенное конкурсной комиссией Совета депутатов для избрания на должность главы муниципально-образовательного учреждения;
- конкурс на должность главы Каслинского городского поселения (далее – конкурс) – проводимый в порядке, установленном настоящим Положением, процедура отбора кандидатов из числа участников конкурса.

3. Конкурс обеспечивает равные права граждан Российской Федерации на должность главы Каслинского городского поселения и проводится с целью отбора кандидатов, наиболее подготовленных для должности главы Каслинского городского поселения из числа участников конкурса представивших документы для участия в конкурсе.

II. СОСТАВ, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

4. Конкурсная комиссия образуется в составе шести человек.

При формировании конкурсной комиссии половина её членов назначается Советом депутатов Каслинского городского поселения, а другая половина – главой Каслинского муниципального района Челябинской области.

Кандидатуры членов конкурсной комиссии, назначаемых Советом депутатов, могут вноситься председателем Совета депутатов, депутатами Совета депутатов, фракциями политических партий, представителями Совет депутатов.

Члены конкурсной комиссии от Совета депутатов назначаются решением Совета депутатов, принятым простым большинством голосов депутатов от установленного числа депутатов Совета депутатов, после гласного обсуждения каждой из представленных кандидатур.

5. Состав конкурсной комиссии утверждается решением Совета депутатов на основании предложений главы Каслинского муниципального района Челябинской области и иных субъектов, указанных в пункте 4 настоящего Положения.

6. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом и состоит из председателя и членов конкурсной комиссии. Конкурсная комиссия обладает следующими полномочиями:

- 1) организует проведение конкурса;
 - 2) рассматривает документы, представленные на конкурс;
 - 3) принимает решение о допуске либо об отказе в допуске претенденту к участию в конкурсе;
 - 4) обеспечивает соблюдение равенства прав претендентов и участников конкурса в соответствии с законодательством;
 - 5) в случае необходимости привлекает к работе экспертов-специалистов (с правом совещательного голоса);
 - 6) рассматривает заявления и вопросы, возникающие в процессе подготовки и проведения конкурса;
 - 7) принимает решения по результатам конкурса.
- Председатель конкурсной комиссии избирается из её состава с учётом мнения главы Каслинского муниципального района Челябинской области на первом заседании в ходе открытого голосования простым большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов при избрании Председателя комиссии мнение главы Каслинского муниципального района Челябинской области является решающим.

Председатель конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии;
- 2) объявляет заседание конкурсной комиссии правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума;
- 3) открывает, ведёт и закрывает заседания конкурсной комиссии;
- 4) извещает претендента в письменной форме в случаях и в порядке, предусмотренных абзацем вторым пункта 16 настоящего Положения.

В период временного отсутствия председателя конкурсной комиссии (болезнь, командировка, нахождение в отпуске и т.п.) руководство работой конкурсной комиссии осуществляет член конкурсной комиссии, избранный из её состава.

7. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения только в случае присутствия на заседании не менее двух третей членов конкурсной комиссии (4 человека). Допускается отсутствие по одному представителю от Совета депутатов Каслинского городского поселения и главы Каслинского муниципального района Челябинской области.

III. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

8. Ответственным за организационно-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии является технический секретарь конкурсной комиссии.

Технический секретарь конкурсной комиссии не является членом комиссии.

Технический секретарь конкурсной комиссии организует публикацию объявления о конкурсе, осуществляет приём заявлений и документов от участников конкурса, осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии, включая информирование членов конкурсной комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе конкурсной комиссии, о времени и месте проведения заседаний не менее чем за три рабочих дня до их начала, ведёт и оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

9. Общее организационное и материально-техническое обеспечение работы комиссии осуществляет аппарат Совета депутатов Каслинского городского поселения.

IV. ПОРЯДОК ОБЪЯВЛЕНИЯ КОНКУРСА

№ 546 «О проверке достоверности сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, о расходах по каждой сделке по приобретению объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг и акций, представляемых кандидатами на выборах в органы государственной власти, выборах глав муниципальных районов и глав городских округов, а также политическими партиями в связи с внесением Президентом Российской Федерации предложений о кандидатурах на должность высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации»;

- 6) копии документов об образовании (при наличии);
 - 7) копию документа об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий);
 - 8) копию документа о наличии статуса депутата;
 - 9) три фотографии (4х6).
- При проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы Каслинского городского поселения претендент обязан к моменту представления документов, необходимых для участия в конкурсе, закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов.

По желанию претендента могут быть дополнительно представлены иные сведения.

Указанные документы претендент обязан представить лично либо они могут быть представлены по просьбе претендента иными лицами в случаях, если претендент болен, содержится в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых (при этом подлинность подписи претендента на заявлении в письменной форме должна быть удостоверена нотариально либо администрацией стационарного лечебно-профилактического учреждения, в котором претендент находится на излечении, администрации учреждения, в котором содержится под стражей подозреваемые и обвиняемые), иных случаях, установленных федеральным законодательством.

15. Документы для участия в конкурсе представляются техническому секретарю комиссии в течение пятнадцати календарных дней после дня опубликования решения об объявлении конкурса.

Технический секретарь осуществляет проверку полноты, правил оформления и регистрации поданных документов с выдачей расписки.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа претенденту в их приеме. Решение об отказе принимается техническим секретарем.

В случае, если претендент обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения не позднее десяти календарных дней до дня проведения предварительного заседания комиссии.

16. По окончании срока предоставления документов аппарат Совета депутатов организует проверку достоверности документов и сведений, представленных претендентом на должность главы Каслинского городского поселения.

В случае установления по результатам проверки обстоятельств, препятствующих замещению претендентом должности главы Каслинского городского поселения, включая случаи не представления им сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, комиссия принимает решение об отказе претенденту в допуске к участию в конкурсе, о чём претендент извещается в письменной форме председателем комиссии не позднее чем за десять дней до дня проведения конкурса.

VI. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

17. Конкурс проводится в форме конкурса-испытания. На предварительном заседании конкурсной комиссии проводятся организационно-подготовительные мероприятия, в том числе прием и рассмотрение документов, представленных претендентами, заслушивание доклада о результатах проверки, принятия решений о приеме (отказе в приеме) документов, допуске претендентов (отказе в допуске) к участию в конкурсе. По итогам предварительного заседания конкурсной комиссии технический секретарь конкурсной комиссии информирует участников конкурса о дате, месте и времени его проведения.

На конкурсе конкурсная комиссия оценивает участников конкурса на основании представленных ими документов, а также с учётом результатов конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств

участников конкурса, включая индивидуальное собеседование, на должность главы Каслинского городского поселения.

Предварительное заседание конкурсной комиссии и конкурс проводятся в различные дни с интервалом в 10 дней.

VII. РЕШЕНИЕ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

18. По результатам конкурса конкурсная комиссия принимает решение о признании не менее двух участников конкурса победителями конкурса и наделении статусом кандидатов на должность главы Каслинского городского поселения.

Конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся в случае:

- 1) отсутствия заявлений об участии в конкурсе;
- 2) подачи всеми участниками конкурса заявлений о снятии своих кандидатур;
- 3) признания всех претендентов не соответствующими требованиям, предусмотренным действующим законодательством, Уставом Каслинского городского поселения и настоящим Положением;
- 4) в случае отсутствия среди участников конкурса лиц, по своим профессиональным, деловым и иным качествам соответствующих должности главы Каслинского городского поселения;
- 5) в случае подачи одного заявления об участии в конкурсе.

Факт неявки участника конкурса без уважительной причины на заседание конкурсной комиссии приравнивается к факту подачи им заявления о снятии своей кандидатуры. Решения о признании причины неявки участника конкурса уважительной либо неуважительной, об отказе в приеме документов, о допуске (отказе в допуске) к участию в конкурсе и по процедурным вопросам принимаются конкурсной комиссией простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, при открытом голосовании.

19. Конкурсная комиссия принимает решение о признании не менее двух участников конкурса победителями конкурса и наделении статусом кандидатов на должность главы Каслинского городского поселения открытым голосованием, простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, от установленной численности членов конкурсной комиссии.

При голосовании член конкурсной комиссии голосует «за» или «против». При равенстве голосов членов конкурсной комиссии решающим является голос её председателя.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие участников конкурса.

20. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом (приложение № 2), который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании, и техническим секретарем.

21. Каждому участнику конкурса сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение трёх рабочих дней со дня завершения конкурса.

22. Решение конкурсной комиссии направляется в Совет депутатов, главе Каслинского муниципального района Челябинской области в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о результатах конкурса.

23. Кандидат избирается на должность главы Каслинского городского поселения Советом депутатов из числа кандидатур, представленных конкурсной комиссией.

Вопрос об избрании кандидата на должность главы Каслинского городского поселения выносится на рассмотрение Совету депутатов в течение 15 календарных дней со дня принятия конкурсной комиссией решения по результатам конкурса.

24. Кандидат, избранный главой Каслинского городского поселения, вступает в должность в порядке и сроки, предусмотренные Уставом Каслинского городского поселения.

25. В случае, если конкурсной комиссией принято решение о признании конкурса несостоявшимся, или Совет депутатов не изберёт главу Каслинского городского поселения из числа кандидатов, предложенных конкурсной комиссией, в порядке и в сроки, установленные настоящим Положением для проведения конкурса, проводится повторный конкурс.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

26. Расходы, связанные с организацией и проведением конкурса, осуществляются Советом депутатов за счёт средств бюджета Каслинского городского поселения в пределах сметы, утверждённой Советом депутатов.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наём жилого помещения, проживание, иные расходы), осуществляются гражданами за счёт собственных средств.

27. Споры, связанные с проведением конкурса, разрешаются в судебном порядке.

28. Документы претендентов, не допущенных к участию в конкурсе, и участников конкурса могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трёх лет со дня завершения конкурса. До истечения указанного срока документы хранятся в Совете депутатов, после чего подлежат уничтожению в установленном порядке.

Ю.Г. СКУЛЬБЕРДИН, глава Каслинского городского поселения

«21» августа 2015 г.

Приложение 1 к Положению «О порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Каслинского городского поселения»

В конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность главы Каслинского городского поселения от _____ (фамилия, имя, отчество)

Гражданство _____
Дата и место рождения _____

Адрес места жительства _____ (указать почтовый индекс)

Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность _____ серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код _____ органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина

Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) _____
Сведения о профессиональном образовании (при наличии) _____

(с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года её окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации)
Основное место работы или службы, занимаемая должность _____

(в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)
Сведения о наличии статуса депутата _____ (заполняется в случае осуществления полномочий депутата)

непостоянной основе с указанием наименования соответствующего представительного органа)
Сведения о судимости _____
Если имелась или имеется судимость указываются соответствующие сведения, а если судимость снята или погашена, – также сведения о дате снятия или погашения судимости _____

Заявление*

Прошу допустить меня к участию в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы Каслинского городского поселения. С условиями конкурса ознакомлен.

Согласен с проведением проверки достоверности сведений, представленных мною, в том числе о принадлежащих мне доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

С проведением процедуры оформления допуска к работе со сведениями, составляющими государственную и иную, охраняемую законом тайну, согласен.

Обязуюсь в случае моего избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы муниципального образования.

К заявлению прилагаю: (перечислить прилагаемые документы, необходимые для участия в конкурсе).

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

* Заявление оформляется в рукописном виде.

Протокол № _____

заседания конкурсной комиссии при проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы Каслинского городского поселения

«__» _____ 20__ г. _____ (с. _____)

Присутствовали: _____ Г. _____ (с. _____)

1. Председатель конкурсной комиссии: _____ (фамилия, инициалы)

2. Член конкурсной комиссии: _____ (фамилия, инициалы)

3. Технический секретарь: _____ (фамилия, инициалы)

Заседание конкурсной комиссии вёл председательствующий.

Повестка дня.

Проведение конкурса на замещение должности главы Каслинского городского поселения. К участию в конкурсе допущены: _____ (фамилия, имя, отчество, должность и место работы участника конкурса)

(фамилия, имя, отчество, должность и место работы участника конкурса)

Слушали:
1. _____: анализ документов, краткая характеристика участников (фамилия, инициалы) конкурса, анализ итогов тестирования, иных оценочных мероприятий.

В случае собеседования или дискуссии, проведенных на заседании комиссии, в протокол вносятся сведения о том, с кем из участников конкурса проводилось собеседование (дискуссия), какие вопросы задавались, какая оценка дана ответам на заданные вопросы.

Выступили:
1. _____: мнения членов конкурсной комиссии.
(фамилия, инициалы)

2. _____: мнения членов конкурсной комиссии.
(фамилия, инициалы)

На основании изложенного, руководствуясь Положением о порядке проведения конкурса на должность главы Каслинского городского поселения,

РЕШИЛИ:
1. Признать победителями конкурса и наделить статусом кандидатов на должность главы Каслинского городского поселения:

1. _____ (фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

2. _____ (фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

2. Направить настоящий протокол в Совет депутатов Каслинского городского поселения.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» _____ чел.
«Против» _____ чел.

Председатель комиссии: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____ (подписи) _____ (расшифровка подписей)

_____ (подписи) _____ (расшифровка подписей)

_____ (подписи) _____ (расшифровка подписей)

Протокол составил технический секретарь: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Дополнение к постановлению администрации Каслинского городского поселения от 11.08.2015 г. №141 «О назначении и проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в генеральный план и в правила землепользования и застройки города Касли», опубликованный в газете «Красное знамя» №60 (11289) от 19 августа 2015 г.

Администрация Каслинского муниципального района
КАСЛИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН, ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ГОРОДА КАСЛИ (земельный участок с кадастровым номером 74:09:000000:3237)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
г. Касли, 2015 г.

Состав проекта
А. Пояснительная записка с графическими материалами:
Выкопировка из Карты градостроительного зонирования. Город Касли, М 1:10000;
Вносимое изменение в Карту градостроительного зонирования. Город Касли, М 1:10000;

Основные положения
Внесение изменения в Карту градостроительного зонирования. Город Касли
выполнено на основании Постановления администрации Каслинского городского поселения.

Цель работы:
внесение изменения границы территориальной зоны
изменение баланса территории района в части уменьшения территории земель сельскохозяйственного назначения и увеличения территории земель промышленности.

Типы функциональных зон, установленные «Функциональным зонированием территории» не меняются.

Виды территориальных зон, обозначенных на Карте градостроительного зонирования города Касли

1. На карте градостроительного зонирования внесены изменения градостроительной зоны Р-1 (зеленая зона города, лесопарки) на градостроительную зону П-2 (зона промышленных и коммунально-складских объектов V класса опасности)

П-2 - зона промышленных и коммунально-складских объектов V класса опасности.

Территориальная зона обеспечивает широкий спектр производственной деятельности промышленных предприятий V класса опасности. Могут быть разрешены некоторые коммерческие услуги, способствующие развитию производственной деятельности. Для максимального уменьшения воздействия на прилегающие районы виды использования должны соответствовать требованиям по уровню вредных выбросов и защите окружающей среды; требуется организация санитарно-защитных зон радиусом 50 метров. В данную зону включены предприятия по транспортному и инженерному обслуживанию, а также склады, базы, автостоянки. Данная зона также содержит «легкое» производство, станции техобслуживания и прочие производственные коммерческие услуги. Сочетание различных видов разрешенного использования объектов капитального строительства в зоне возможно только при условии соблюдения санитарных правил.

К выбору условно разрешенного вида использования в данной зоне предъявляется дополнительное требование по исключению создания препятствий для развития и технологического функционирования объектов, отнесенных к основным и вспомогательным видам разрешенного использования.

Изменение трансформации территории района (выделено жирным курсивом) по видам функционального назначения приведена ниже:

Градостроительные регламенты

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

Общие требования в части видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

1. В числе общих требований к основным и условно разрешенным видам использования градостроительным регламентом установлены следующие:

1) при соблюдении требований действующего законодательства допускается размещение одного, двух и более основных и условно разрешенных видов использования в пределах одного земельного участка, в том числе в пределах одного здания;

2) в общественно-деловых зонах, жилых зонах и зонах сельскохозяйственного использования объекты условно разрешенного вида использования могут занимать не более 30% территории зоны;

3) размещение объектов основных и условно разрешенных видов использования во встроенных или пристроенных в жилые дома помещениях осуществляется в соответствии с перечнем, приведенным в таблице (статья 10, пункт 10.2 настоящих Правил), при условии соблюдения требований технических регламентов и иных требований в соответствии с действующим законодательством.

2. Для всех объектов основных и условно разрешенных видов использования вспомогательными видами разрешенного использования являются следующие:

административные и хозяйственно-бытовые здания (помещения), связанные с функционированием объектов основных, условно разрешенных, а также иных вспомогательных видов использования (за исключением территориальных зон Р-1, ИТ-1, ИТ-2, ИТ-3);

улицы и дороги местного значения, внутриквартальные проезды, пешеходные коммуникации;

гостевые открытые автостоянки для временного пребывания автотранспорта (за исключением территориальных зон Р-1, Р-2, Р-3, Р-4, ИТ-2, ИТ-3);

объекты и сооружения, необходимые для инженерного обеспечения объектов основных, условно разрешенных, а также иных вспомогательных видов использования, в том числе распределительные пункты и подстанции, трансформаторные подстанции, котельные тепловой мощностью до 30 Гкал/час, насосные станции перекачки, центральные и индивидуальные тепловые пункты, повысительные водопроводные насосные станции, водонапорные башни, водомерные узлы, водозаборные скважины, регулирующие резервуары, канализационные насосные станции, газораспределительные;

коммуникации инженерной инфраструктуры (кроме магистральных сетей), в том числе водоснабжения, канализации, санитарной очистки, тепло-, газо- и электроснабжения, связи, радиовещания и телевидения, пожарной и охранной сигнализации, диспетчеризации систем инженерного оборудования, связанные с обслуживанием объектов основных, условно разрешенных, а также иных вспомогательных видов использования;

конструкции берегоукрепления водных объектов; объекты пожарной охраны, в том числе гидранты, резервуары, пожарные водоёмы;

объекты благоустройства, в том числе фонтаны, памятники, монументы, малые архитектурные формы, детские площадки, площадки для отдыха (за исключением территориальных зон ИТ-1, ИТ-2, ИТ-3);

площадки хозяйственные, в том числе площадки для мусоросборников и площадки для выгула собак (за исключением территориальной зоны Р-1);

зеленые насаждения; общественные туалеты, кроме встроенных в жилые дома и детские учреждения (за исключением территориальных зон ИТ-2, ИТ-3);

3. Размещение объектов вспомогательных видов разрешенного использования разрешается при условии соблюдения требований технических регламентов и иных требований в соответствии с действующим законодательством.

4. Суммарная общая площадь зданий (помещений), занимаемых объектами вспомогательных видов разрешенного использования, расположенных на территории одного земельного участка, не должна превышать 50% общей площади зданий (помещений), расположенных на территории соответствующего земельного участка.

Суммарная общая площадь территории, занимаемая объектами вспомогательных видов разрешенного использования, расположенных на территории одного земельного участка, не должна превышать 25% общей площади территории соответствующего земельного участка.

5. Указанные в пункте 10.1.4 настоящей статьи ограничения не распространяются на рекреационные зоны, а также на территории подземного пространства.

Градостроительные регламенты в части видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства в территориальных зонах города Касли приведены ниже.

Условные обозначения (индексы) особенностей видов использования

- 1) [01] - обслуживающие зону;
- 2) [02] - обслуживающие отдельные объекты зоны;
- 3) * - нормы расчёта автостоянок, обслуживающих отдельные объекты зон;

Наименование объектов	Единица измерения, мест парковки на показатель	Норма автостоянок, мест
Учреждения управления, кредитно-финансовые и юридические учреждения	на 100 работников	10
Научные и проектные организации, средние специальные учебные заведения	на 100 работников, учащихся, студентов очной формы обучения	10
Промышленные и коммунально-складские объекты	на 100 работников	8
Стационары всех типов со вспомогательными зданиями и сооружениями	на 100 коек	10
Поликлиники	на 100 посещений в смену	10
Универсальные спортивно-зрелищные залы и спортивные сооружения	на 100 мест	7
Клубы, дома культуры, кинотеатры, массовые библиотеки	на 100 мест или единовременных посетителей	7
Театры, кинотеатры, цирки, концертные залы, выставки	на 100 квадратных метров торговой площади	5
Торговые центры, магазины с торговой площадью, квадратных метров:	до 200	7
	200 и более	5
Рыночные комплексы	на 50 торговых мест	25
Предприятия общественного питания	на 100 мест	10
Гостиницы		высшего разряда – 15; прочие – 8
Парки	на 100 единовременных посетителей	7
Вокзалы всех видов транспорта	на 100 пассажиров дальнего и местного сообщений, прибывающих в час пик	10
Зоны кратковременного отдыха (базы спортивные, рыболовные и иные подобные)	на 100 мест или единовременных посетителей	

Дома и базы отдыха и санатории	на 100 отдыхающих и персонал	7
Садоводческие и огороднические объединения	на 10 участков	7

Зона концентрации производственных объектов

1. Зона предназначена для размещения новых и расширения (реконструкции) существующих производственных предприятий, складских помещений, учреждений транспортного и жилищно-коммунального хозяйства.

2. На территориях производственных зон могут быть размещены объекты общественно-делового назначения, предназначенные для обслуживания предприятий, расположенных в пределах производственной зоны.

3. В состав зон производственного назначения включены: П-2 - зона промышленных и коммунально-складских объектов V класса опасности.

Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

Основные виды разрешенного использования:

- промышленные предприятия V класса опасности;

- склады и оптовые базы V класса

- предприятия общественного питания, связанные с непосредственным обслуживанием предприятий;

- административные здания предприятий;

- мастерские автосервиса, станции технического обслуживания, автомобильные мойки;

- предприятия автосервиса с выставочными залами;

- автосервисные станции;

- салоны по продаже автомобилей;

- санитарно-технические сооружения;

- пожарные депо.

Вспомогательные виды разрешенного использования:

- демонстрационные и выставочные площадки торговли;

- погрузочно-разгрузочные площадки;

- питомники растений для озеленения предприятия и санитарно-защитных зон;

- наземные открытые стоянки автотранспорта*;

- паркинги*;

- объекты транспортной и инженерной инфраструктуры[01];

- зелёные насаждения

Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, находящихся в зоне С-3 и расположенных в границах зон с особыми условиями использования территории, устанавливаются в соответствии со статьёй 12 Правил землепользования и застройки города Касли.

Предельные (минимальные и/или максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

П-2 - зона промышленных и коммунально-складских объектов V класса опасности.

1. Предельные размеры земельных участков и параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1) предельные размеры земельных участков и иные параметры для объектов промышленности определяются проектом планировки территории;

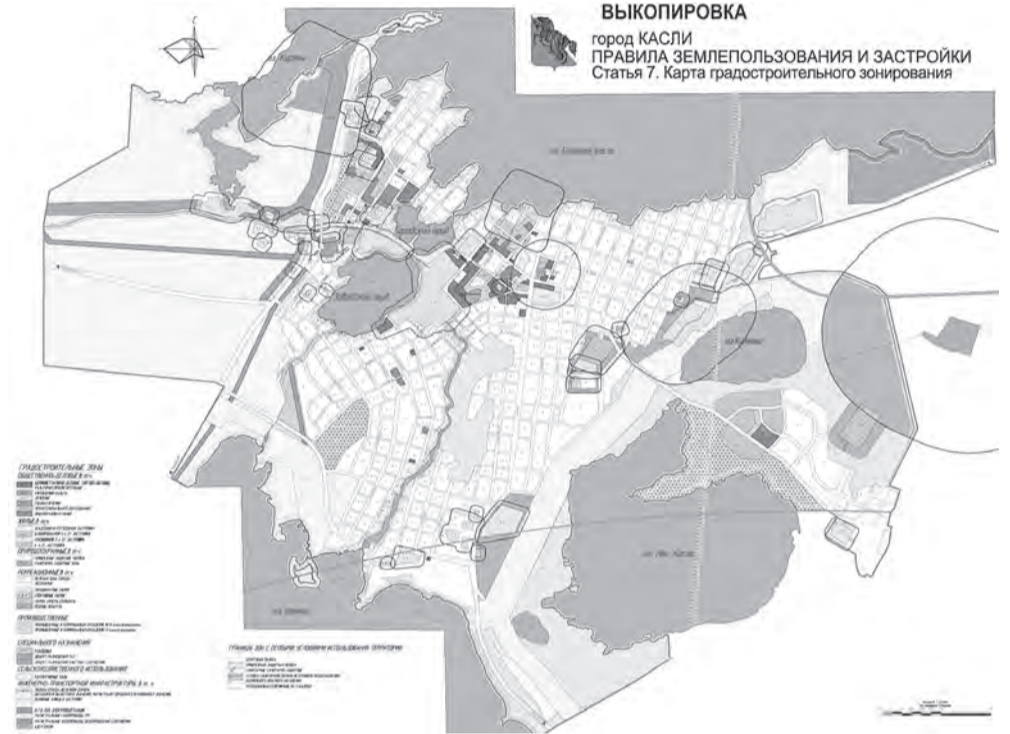
2) предельные размеры земельных участков объектов коммунально-складского назначения установлены в соответствии с частью 11.22. землепользования и застройки города Касли.

2. Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, находящихся в зоне П-2 и расположенных в границах зон с особыми условиями использования территории, устанавливаются в соответствии со статьёй 12 Правил землепользования и застройки города Касли.

Графические материалы

ВЫКОПИРОВКА

город КАСЛИ
ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ
Статья 7. Карта градостроительного зонирования



ВНОСИМЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ

город КАСЛИ
ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ
Статья 7. Карта градостроительного зонирования



Администрация Каслинского муниципального района
КАСЛИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯ в г. Касли
Генеральный план. Корректировка
(земельный участок с кадастровым номером 74:09:000000:3237)**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
г. Касли, 2015 г.

Состав проекта
А. Пояснительная записка с графическими материалами:
Выкопировка из Схемы функционального зонирования территории г.Касли. Генеральный план, Корректировка, М 1:10000;
Вносимое изменение в Схему функционального зонирования территории г.Касли. Генеральный план, Корректировка, М 1:10000;

Основные положения
Внесение изменения в градостроительную документацию «г. Касли. Генеральный план, Корректировка», утвержденного решением Совета депутатов Каслинского городского поселения от 22.03.2011 №108.

Цель работы:
внесение изменения в генеральный план г. Касли

Типы функциональных зон, установленные «Функциональным зонированием территории» не меняются.

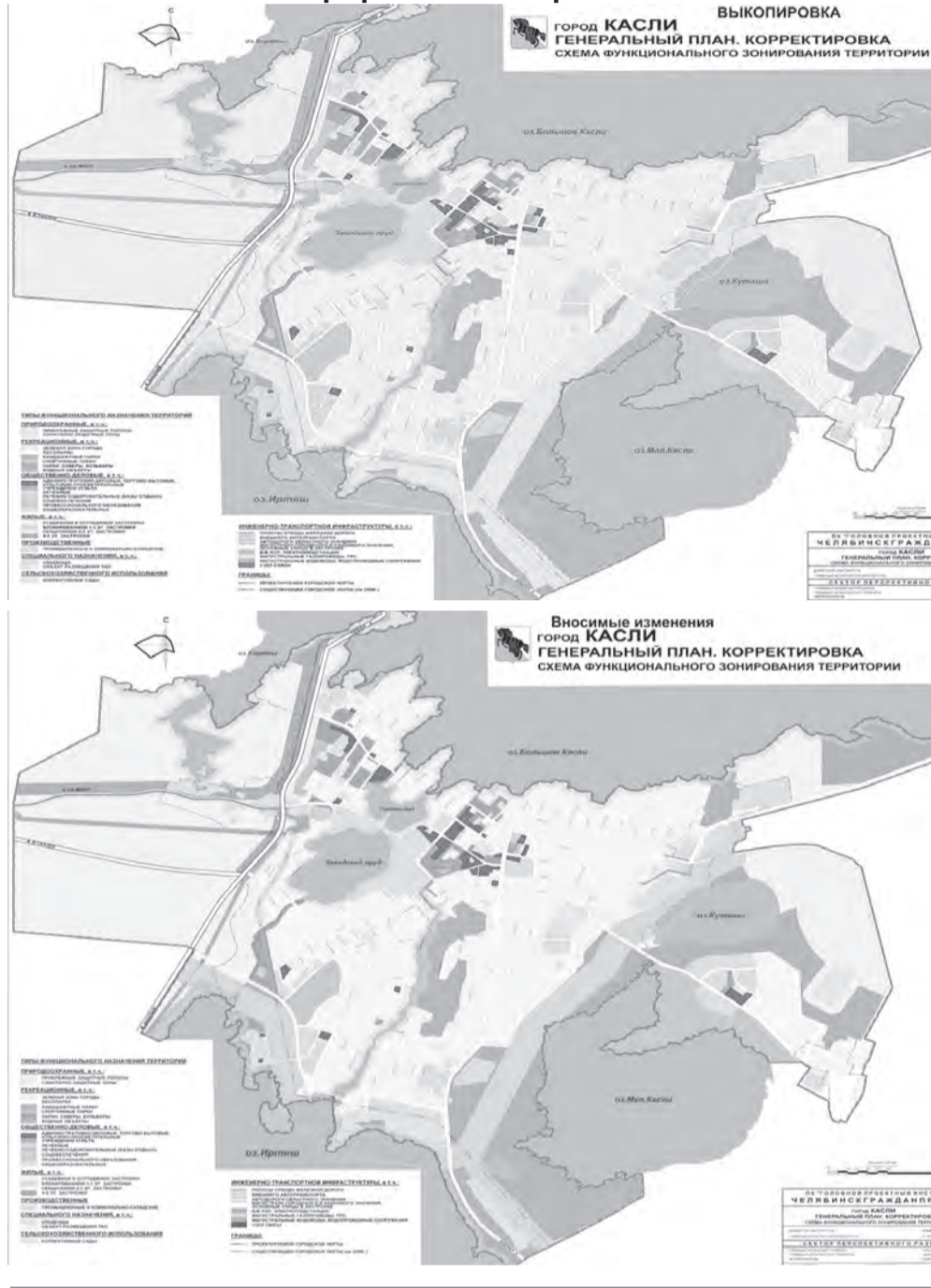
Изменение трансформации территории города Касли (с учетом включения земельного участка с кадастровым номером 74:09:000000:3237 в производственные земли) по видам функционального назначения приведена ниже:

Показатели	Единица измерения	Современное состояние	Расчетный срок
Общая площадь земель города Касли в том числе земли:	га/%	2066,8/100,0	
- застроенная территория	->	1291,1/62,5	
- незастроенная территория	->	7753,7/37,5	
Состав земель в границах города	->		
-территория жилых зон	->	575,3/27,8	

- общественно-деловых	->-	23,7/1,1	
- производственных	->-	113,4/5,5	113,63/5,5
- инженерной и транспортной инфраструктуры	->-	510,5/24,7	
- рекреационных	->-	220,7/10,7	
- специального назначения	->-	6,9/0,3	
- сельскохозяйственного использования	->-	46,4/2,3	
- иных территорий (неиспользуемые, заболоченные)	->-	569,9/27,6	569,67/27,6

На расчетный срок генплана планируется увеличение площади производственных зон со 113,4 до 143,1 га, организация санитарно-защитных зон предприятий – 67,5 га.
Предложения по организации производственных территорий отражено на чертеже «Схема функционального зонирования территорий».

Графические материалы



ПОСТАНОВЛЕНИЕ. Администрация Каслинского городского поселения
26.08.2015 г. №157

О назначении и проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта НПА «Об установлении налога на имущество физических лиц с 01.01.2016 г.»

В соответствии с Федеральным законом от 04.10.2014 №284-ФЗ «О внесении изменений в статьи 12 и 85 части первой и часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации» и признании утратившим силу Закона Российской Федерации «О налогах на имущество физических лиц» определен новый порядок уплаты налога, который предусматривает исчисление налога на имущество физических лиц в зависимости от его кадастровой стоимости, Уставом Каслинского городского поселения, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания в целях рассмотрения проекта нормативного правового акта муниципального образования, согласно которому предлагается на территории поселения установить ставки по налогу на имущество физических лиц, исходя из кадастровой стоимости имущества за 07.09.2015 года в 10 часов в здании администрации Каслинского городского поселения по адресу: г. Касли, ул. Советская, д.29.
2. Определить организатором публичных слушаний - администрацию Каслинского городского поселения.
3. Утвердить:
 - 1) Состав комиссии по проведению публичных слушаний по рассмотрению проекта НПА «Об установлении налога на имущество физических лиц с 01.01.2016 г.» (Приложение №1);
 - 2) Порядок учета предложений слушаний по рассмотрению проекта НПА «Об установлении налога на имущество физических лиц с 01.01.2016 г.» (Приложение №2).
4. Общему отделу администрации Каслинского городского поселения опубликовать настоящее постановление и проект НПА «Об установлении налога на имущество физических лиц с 01.01.2016 г.» в газете «Красное знамя» и разместить на официальном сайте администрации Каслинского городского поселения.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Д.Н. ДЕРЯБИН, и.о. главы Каслинского городского поселения

Приложение №1
к постановлению администрации
Каслинского городского поселения
от 26.08.2015 г. №157

СОСТАВ КОМИССИИ по проведению публичных слушаний по рассмотрению проекта НПА «Об установлении налога на имущество физических лиц с 01.01.2016 г.»

- Дерябин Д.Н. - заместитель главы Каслинского городского поселения, председатель комиссии,
Протозанова О.Н. - начальник финансово-экономического отдела администрации Каслинского городского поселения
Голунова А.А. - начальник общего отдела администрации Каслинского городского поселения, секретарь комиссии,
Никифоров Н.В. - начальник юридического отдела администрации Каслинского муниципального района,
Д.Н. ДЕРЯБИН, и.о. главы Каслинского городского поселения

Приложение №2
к постановлению администрации
Каслинского городского поселения
от 26.08.2015 г. №157

Порядок учета предложений слушаний по рассмотрению проекта НПА «Об установлении налога на имущество физических лиц с 01.01.2016 г.» и участия граждан в обсуждении проекта

1. Граждане, проживающие на территории города Касли, участвуют в обсуждении проекта нормативного правового акта «Об установлении налога на имущество физических лиц с 01.01.2016 г.», согласно которому предлагается на территории поселения установить ставки по налогу на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости путем внесения письменных предложений и замечаний в сроки.
2. Письменные предложения и замечания граждан направляются в общий отдел администрации Каслинского городского поселения (Челябинская область, г.Касли, ул.Советская, д.29, каб. №3) и должны содержать фамилию, имя, отчество, адрес места

жительства. Предложения рекомендуется оформлять в виде текста изменения и (или) дополнения статьи проекта Решения либо в виде текста новой редакции статьи в виде таблицы поправок.
3. Поступившие предложения систематизируются и представляются участникам публичных слушаний в составе материалов публичных слушаний.
4. Прием письменных предложений по вопросам публичных слушаний заканчивается за три дня до заседания по вопросу публичных слушаний.
5. Население города Касли извещается через средства массовой информации о проведении заседания публичных слушаний по обсуждению проекта

Решения.

6. Комиссия обязана по запросу граждан предоставлять информацию о ходе подготовки публичных слушаний в течение 10 дней со дня поступления обращения.

7. Регистрация участников публичных слушаний по порядку учета предложений по проекту внесения изменений в генеральный план и в правила землепользования и застройки города Касли заканчивается

в 17-00 ч. 03 сентября 2015 года.

8. По итогам проведения публичных слушаний принимается итоговый документ.

Итоговый документ принимается путем прямого открытого голосования и подписывается председателем публичных слушаний и секретарем публичных слушаний.

Д.Н. ДЕРЯБИН, и.о. главы Каслинского городского поселения

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КАСЛИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Челябинской области

РЕШЕНИЕ

ОТ _____ 2015 г. № _____

ПРОЕКТ

Об установлении налога на имущество физических лиц с 01.01.2016 г.

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Налоговым кодексом Российской Федерации и Уставом Каслинского городского поселения Совет депутатов Каслинского городского поселения РЕШАЕТ:

1. Ввести на территории Каслинского городского поселения налог на имущество физических лиц на основании положений гл.32 Налогового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Решением

2. Объектом налогообложения признается расположенное в пределах муниципального образования следующее имущество:

- 1) жилой дом;
- 2) жилое помещение (квартира, комната);
- 3) гараж, машино-место;
- 4) единый недвижимый комплекс;
- 5) объект незавершенного строительства;
- 6) иные здания, строения, сооружения, помещение.

3. Налоговая база в отношении объектов налогообложения определяется исходя из их кадастровой стоимости. Налоговая база определяется в отношении каждого объекта налогообложения как его кадастровая стоимость, указанная в государственном кадастре недвижимости по состоянию на 1 января года, являющегося налоговым периодом.

4. В случае определения налоговой базы определяется как ее кадастровая стоимость, уменьшенная на величину кадастровой стоимости 20 квадратных метров общей площади этой квартиры; налоговая база в отношении комнаты определяется как ее кадастровая стоимость, уменьшенная на величину кадастровой стоимости 10 квадратных метров площади этой комнаты.

5. Налоговая база в отношении жилого дома определяется как его кадастровая стоимость, уменьшенная на величину кадастровой стоимости 50 квадратных метров общей площади этого жилого дома.

6. Налоговая база в отношении единого недвижимого комплекса, в состав которого входит хотя бы одно жилое помещение (жилой дом), определяется как его кадастровая стоимость, уменьшенная на один миллион рублей.

7. В случае определения налоговой базы исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения налоговые ставки устанавливаются в размерах, не превышающих:

- 1) 0,15 процента в отношении:
 - 1) жилых домов, жилых помещений;
 - 2) единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы одно жилое помещение (жилой дом);
 - 3) гаражей и машино-мест;
 - 4) хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;
- 2) 0,5 процента в отношении прочих объектов налогообложения.

8. В бюджет Каслинского городского поселения зачисляются налоги, начисленные на имущество физических лиц, находящееся в пределах границ Каслинского городского поселения.

9. Установить, что для граждан, имеющих в собственности имущество, являющееся объектом налогообложения на территории Каслинского городского поселения, льготы, установленные в соответствии со ст. 407 «Налоговые льготы НК Российской Федерации, действуют в полном объеме.

10. Освободить от уплаты налога, на имущество физических лиц следующие категории налогоплательщиков:

- 1) Почетный гражданин Каслинского городского поселения и Каслинского муниципального района;
- 2) Председатели уличных комитетов и руководители ТОС;
- 3) Застройщики индивидуального жилищного строительства в пределах срока действия Разрешения на строительство индивидуального жилого дома. Для предоставления указанной льготы застройщики предоставляют в налоговую службу официально заверенное Разрешение на строительство.

11. Налог подлежит уплате налогоплательщиками в срок не позднее 1 октября года, следующего за истекшим налоговым периодом.

12. Признать утратившим силу Решение Совета депутатов Каслинского городского поселения от 26.10.2005 г. № 47 «Об установлении налога на имущество физических лиц с 01.01.2016 г.» с решениями об изменении от 28.11.2008 г. № 354, от 23.12.2009 г. № 455, от 24.11.2010 г. № 77, от 26.11.2013 г. № 301, от 25.07.2014 г. № 339.

13. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2016 года

М.Л. ХАЛТУРИНА, заместитель Председателя Совета депутатов Каслинского городского поселения

К Проектному Решению Совета депутатов Каслинского городского поселения «Об установлении налога на имущество физических лиц с 01.01.2016 г.»

В соответствии с Федеральным законом от 04.10.2014 г. № 284 – ФЗ « о внесении изменений в статьи 12 и 85 части первой и часть вторую Налогового кодекса РФ и признании утратившим силу Закона Российской Федерации «О налогах на имущество физических лиц» определен новый порядок уплаты налога, который предусматривает исчисление налога на имущество физических лиц в зависимости от его кадастровой стоимости.

Налог на имущество физических лиц является местным налогом и зачисляется в местный бюджет по месту нахождения объекта налогообложения. Ставки для исчисления налога на имущество физических лиц, проживающих в Каслинском городском поселении, от кадастровой стоимости утверждаются Советом депутатов.

Решением Совета депутатов Каслинского городского поселения № 301 от 26.11.2013 г. « О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Каслинского городского поселения от 26.10.2005 г. № 47 «Об установлении налога на имущество физических лиц» были установлены следующие ставки:

Сумма стоимости объекта	Жилые здания	Нежилые здания
До 300 000 руб.	0,1	0,1
Свыше 300 000 руб. до 500 000 руб.	0,11	0,3
Свыше 500 000 руб.	0,31	0,5

Статья 406 Налогового кодекса РФ устанавливает налоговые ставки исходя из кадастровой стоимости объектов при размерах, не превышающих:

- 1) 0,1 процента в отношении:
 - 1) жилых домов, жилых помещений;
 - 2) объектов незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом; единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы одно жилое помещение (жилой дом);
 - 3) гаражей и машино-мест;
 - 4) хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;
- 2) 0,5 процента в отношении прочих объектов налогообложения.

Налоговые ставки могут быть уменьшены до нуля или увеличены, но не более чем в три раза нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований.

Проектом Решения Совета депутатов Каслинского городского поселения «Об установлении налога на имущество физических лиц с 01.01.2016» устанавливаются ставки от кадастровой стоимости для исчисления налога на имущество физических лиц, проживающих в Каслинском городском поселении в размерах, не превышающих:

- 1) 0,15 процента в отношении:
 - 1) жилых домов, жилых помещений;
 - 2) единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы одно жилое помещение (жилой дом);
 - 3) гаражей и машино-мест;
 - 4) хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;
- 2) 0,5 процента в отношении прочих объектов налогообложения.

Налог подлежит уплате налогоплательщиками в срок не позднее 1 октября года, следующего за истекшим налоговым периодом.

14. Признать утратившим силу Решение Совета депутатов Каслинского городского поселения от 26.10.2005 г. № 47 «Об установлении налога на имущество физических лиц с 01.01.2016 г.» с решениями об изменении от 28.11.2008 г. № 354, от 23.12.2009 г. № 455, от 24.11.2010 г. № 77, от 26.11.2013 г. № 301, от 25.07.2014 г. № 339.

15. Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2016 года

В.С. БЛЫНСКИЙ, председатель Совета депутатов Тюбукского сельского поселения

РЕШЕНИЕ Совета депутатов Тюбукского сельского поселения
от 14.08.2015 № 202

О порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Тюбукского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 11.06.2015г. №189-ЗО «О некоторых вопросах правового регулирования организации местного самоуправления в Челябинской области», Уставом Тюбукского сельского поселения, Совет депутатов Тюбукского сельского поселения РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Тюбукского сельского поселения Челябинской области.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Красное знамя».

В.С. БЛЫНСКИЙ, председатель Совета депутатов Тюбукского сельского поселения

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
Тюбукского сельского поселения
от 14.08.2015 г. № 202

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Тюбукского сельского поселения Челябинской области

I. Общие положения

1. Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Тюбукского сельского поселения Челябинской области (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 11 июня 2015 года №189-ЗО «О некоторых вопросах правового регулирования организации местного самоуправления в Челябинской области», Уставом Тюбукского сельского поселения и определяет состав, порядок формирования, полномочия конкурсной комиссии, а также порядок назначения и проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Тюбукского сельского поселения Челябинской области.

2. Применяемые в настоящем Положении понятия используются в следующих значениях:

«конкурсная комиссия» – комиссия, образуемая в порядке, установленном решением Совета депутатов Тюбукского сельского поселения (далее – Совет депутатов) в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, для проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования;

«претендент на участие в конкурсе на должность главы муниципального образования» (далее – претендент) – лицо, изъявившее желание участвовать в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования в порядке, предусмотренном настоящим Положением;

«участник конкурса на должность главы муниципально-

го образования» (далее – участник конкурса) – лицо, допущенное в установленном настоящим Положением порядке к участию в конкурсе на должность главы муниципального образования;

«кандидат на должность главы муниципального образования» (далее – кандидат) – лицо, признанное конкурсной комиссией по результатам конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования его победителем, и предложенное конкурсной комиссией Совету депутатов для избрания на должность главы муниципального образования;

«конкурс на должность главы муниципального образования» (далее – конкурс) – проводимая в порядке, установленном настоящим Положением, процедура отбора кандидатов из числа участников конкурса.

3. Конкурс обеспечивает равные права граждан Российской Федерации на должность главы муниципального образования и проводится с целью отбора кандидатов, наиболее подготовленных для должности главы муниципального образования из числа участников конкурса, представивших документы для участия в конкурсе.

II. Состав, порядок формирования и полномочия конкурсной комиссии

4. Конкурсная комиссия образуется в составе шести человек.

При формировании конкурсной комиссии половина её членов назначается Советом депутатов Тюбукского сельского поселения, а другая половина – главой Каслинского муниципального района.

Кандидатуры членов конкурсной комиссии, назначаемых Советом депутатов, могут вноситься председателем Совета депутатов, депутатами, фракциями политических партий, представленных в Совете депутатов.

Члены конкурсной комиссии от Совета депутатов назначаются решением Совета депутатов, принятым простым большинством голосов депутатов от установленного числа депутатов Совета депутатов, после гласного обсуждения каждой из представленных кандидатур.

5. Состав конкурсной комиссии утверждается решением Совета депутатов на основании предложений главы Каслинского муниципального района Челябинской области и иных субъектов, указанных в пункте 4 настоящего Положения.

6. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом и состоит из председателя и членов конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия обладает следующими полномочиями:

- 1) организует проведение конкурса;
- 2) рассматривает документы, представленные на конкурс;
- 3) принимает решение о допуске либо об отказе в допуске претенденту к участию в конкурсе;
- 4) обеспечивает соблюдение равенства прав претендентов и участников конкурса в соответствии с законодательством;

5) в случае необходимости привлекает к работе экспертов-специалистов (с правом совещательного голоса);

6) рассматривает заявления и вопросы, возникающие в процессе подготовки и проведения конкурса;

7) принимает решения по результатам конкурса.

Председатель конкурсной комиссии избирается из её состава с учётом мнения главы Каслинского муниципального района Челябинской области на первом заседании в ходе открытого голосования простым большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

В случае равенства голосов при избрании председателя комиссии мнение главы Каслинского муниципального района Челябинской области является решающим.

Председатель конкурсной комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии;
- 2) объявляет заседание конкурсной комиссии правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума;
- 3) открывает, ведёт и закрывает заседания конкурсной комиссии;
- 4) извещает претендента в письменной форме в случаях и в порядке, предусмотренных абзацем вторым пункта 16 настоящего Положения.

В период временного отсутствия председателя конкурсной комиссии (болезнь, командировка, нахождение в отпуске и т.п.) руководство работой конкурсной комиссии осуществляет член конкурсной комиссии, избранный из её состава.

7. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения только в случае присутствия на заседании не менее двух третей членов конкурсной комиссии (4 человека). Допускается отсутствие по одному представителю от Совета депутатов Тюбукского сельского поселения и главы Каслинского муниципального района Челябинской области.

III. Обязанности конкурсной комиссии

8. Ответственным за организационно-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии является технический секретарь конкурсной комиссии.

Технический секретарь конкурсной комиссии не является членом комиссии.

Технический секретарь конкурсной комиссии организует публикацию объявления о конкурсе, осуществляет приём заявлений и документов от участников конкурса, осуществляет подготовку заседаний конкурсной комиссии, включает информирование членов конкурсной комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе конкурсной комиссии, о времени и месте проведения заседаний не менее чем за три рабочих дня до их начала, ведёт и оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

9. Общее организационное и материально-техническое обеспечение работы комиссии осуществляет аппарат Совета депутатов Тюбукского сельского поселения.

IV. Порядок объявления конкурса

10. Решение об объявлении конкурса, назначении технического секретаря конкурсной комиссии принимается Советом депутатов.

Решение об объявлении конкурса принимается в случаях:

- 1) истечения срока полномочий главы муниципального образования;
- 2) досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования;
- 3) принятия конкурсной комиссией по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования решения о признании конкурса несостоявшимся по основаниям, предусмотренным пунктом 18 настоящего Положения;
- 4) подачи всеми кандидатами заявлений о снятии своих кандидатур;
- 5) неприятия Советом депутатов решения об избрании главы муниципального образования из числа кандидатов, предложенных конкурсной комиссией по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования.

Решение об объявлении конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования, назначении технического секретаря конкурсной комиссии принимается не позднее, чем за 45 дней до окончания срока полномочий главы муниципального образования. В остальных случаях решение об объявлении конкурса принимается Советом депутатов в течение 40 дней со дня наступления одного из указанных в настоящем пункте случаев.

Решение об объявлении конкурса в течение пяти рабочих дней со дня его принятия направляется главе Каслинского муниципального района.

Одновременно с решением Совета депутатов об объявлении конкурса направляется запрос о предоставлении кандидатур в состав конкурсной комиссии от главы Каслинского муниципального района.

11. Решение об объявлении конкурса, а также объявление о приёме документов для участия в конкурсе, условия проведения конкурса, сведения о дате, времени, месте его проведения должны быть опубликованы в печатном издании «Красное знамя» не позднее, чем за 40 дней до дня проведения конкурса.

Решение об объявлении конкурса, а также объявление о приёме документов для участия в конкурсе, условия конкурса, сведения о дате, времени, месте его проведения могут быть дополнительно опубликованы в иных средствах массовой информации, а также размещены на официальном сайте органов местного самоуправления Тюбукского сельского поселения и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В объявлении о приёме документов для участия в конкурсе указываются установленные действующим законодательством требования, которым должен соответствовать участник конкурса.

V. Условия проведения конкурса

12. При проведении конкурса претендентам и участникам конкурса гарантируется равенство прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Правом на участие в конкурсе обладают граждане Российской Федерации, достигшие возраста 21 года, обладающие пассивным избирательным правом в соответствии с действующим законодательством.

Конкурс признаётся состоявшимся при наличии двух и более участников конкурса.

14. Претендент представляет:

- 1) личное заявление об участии в конкурсе в письменной форме (приложение 1).

В заявлении указываются фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование и код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), гражданство, сведения о профессиональном образовании (при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года её окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий). Если претендент является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны быть указаны сведения об этом и наименование соответствующего представительного органа.

Если у претендента имелась или имеется судимость, в заявлении указываются сведения о судимости претендента, а если судимость снята или погашена, – также сведения о дате снятия или погашения судимости.

К заявлению претендента прилагаются копии документов, подтверждающих указанные в заявлении сведения об образовании, основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий), а также о том, что кандидат является депутатом;

- 2) копию паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина.

Паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, предъявляется претендентом при личном представлении документов в конкурсную комиссию, копия паспорта или

документа, заменяющего паспорт гражданина, изготавливается конкурсной комиссией в присутствии претендента и заверяется подписью лица, принявшего заявление и прилагаемые к нему документы;

3) сведения о размере и об источниках доходов претендента, а также об имуществе, принадлежащем претенденту на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах. Указанные сведения представляются по форме согласно приложению 1 к Федеральному закону от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

4) сведения о принадлежащем претенденту, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счёт которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата претендента, а также сведения о таких обязательствах его супруга и несовершеннолетних детей по форме, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации от 6 июня 2013 года № 546 «О проверке достоверности сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, о расходах по каждой сделке по приобретению объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг и акций, представляемых кандидатами на выборах в органы государственной власти, выборах глав муниципальных районов и глав городских округов, а также политическими партиями в связи с внесением Президенту Российской Федерации предложений о кандидатурах на должность высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации»;

5) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруга и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций) совершённой в течение последних трёх лет, если сумма сделки превышает общий доход претендента и его супруга за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка по форме, предусмотренной Указом Президента Российской Федерации от 6 июня 2013 года № 546 «О проверке достоверности сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, о расходах по каждой сделке по приобретению объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг и акций, представляемых кандидатами на выборах в органы государственной власти, выборах глав муниципальных районов и глав городских округов, а также политическими партиями в связи с внесением Президенту Российской Федерации предложений о кандидатурах на должность высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации»;

6) копию документа об образовании (при наличии);

7) копию документа об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий);

8) копию документа о наличии статуса депутата;

9) три фотографии (4х6).

При проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования претендент обязан к моменту представления документов, необходимых для участия в конкурсе, закрыть счета (вклады), прекратить хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, и (или) осуществить отчуждение иностранных финансовых инструментов.

По желанию претендента могут быть дополнительно представлены иные сведения.

Указанные документы претендент обязан представить лично либо они могут быть представлены по просьбе претендента иными лицами в случаях, если претендент болен, содержится в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых (при этом подлинность подписи претендента на заявлении в письменной форме должна быть удостоверена нотариально либо администрацией стационарного лечебно-профилактического учреждения, в котором претендент находится на излечении, администрацией учреждения, в котором содержится под стражей подозреваемый и обвиняемый), иных случаях, установленных федеральным законодательством.

15. Документы для участия в конкурсе представляются техническому секретарю комиссии в течение пятнадцати календарных дней после дня опубликования решения об объявлении конкурса.

Технический секретарь осуществляет проверку полноты, правил оформления и регистрацию поданных документов с выдачей расписки.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объёме или с нарушением правил оформления являющихся основанием для отказа претенденту в их приёме. Решение об отказе принимается техническим секретарём.

В случае, если претендент обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточнённые сведения позднее десяти календарных дней до дня проведения предварительного заседания комиссии.

16. По окончании срока предоставления документов аппарат Совета депутатов организует проверку достоверности документов и сведений, представленных претендентом на должность главы муниципального образования.

В случае установления по результатам проверки обстоятельств, препятствующих замещению претендентом должности главы муниципального образования, включая случаи непредставления им сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также представления заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруга) и несовершеннолетних детей, комиссия принимает решение об отказе претенденту в допуске к участию в конкурсе, о чём претендент извещается в письменной форме председателем комиссии не позднее чем за десять дней до дня проведения конкурса.

VI. Порядок проведения конкурса

17. Конкурс проводится в форме конкурса-испытания.

На предварительном заседании конкурсной комиссии проводятся организационно-подготовительные мероприятия, в том числе приём и рассмотрение документов, представленных претендентами, заслушивание доклада о результатах проверки, принятие решений о приёме (отказе в приёме) документов, допуске претендентов (отказе в допуске) к участию в конкурсе. По итогам предварительного заседания конкурсной комиссии технический секретарь конкурсной комиссии информирует участников конкурса о дате, месте и времени его проведения.

На конкурс конкурсная комиссия оценивает участников конкурса на основании представленных ими документов, а также с учётом результатов конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств участников конкурса, включая индивидуальное собеседование, на должность главы муниципального образования.

Предварительное заседание конкурсной комиссии и конкурс проводятся в различные дни с интервалом в 10 дней.

VII. Решение конкурсной комиссии

18. По результатам конкурса конкурсная комиссия принимает решение о признании не менее двух участников конкурса победителями конкурса и наделении статусом кандидатов на должность главы муниципального образования.

Конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся в случае:

- 1) отсутствия заявлений об участии в конкурсе;
- 2) подачи всеми участниками конкурса заявлений о снятии своих кандидатур;
- 3) признания всех претендентов не соответствующими требованиям, предусмотренным действующим законодательством, Уставом Тюбукского сельского поселения и настоящим Положением;
- 4) в случае отсутствия среди участников конкурса лиц, по своим профессиональным, деловым и иным качествам соответствующих должности главы муниципального образования;
- 5) в случае подачи одного заявления об участии в конкурсе.

Факт неявки участника конкурса без уважительной причины на заседание конкурсной комиссии приравнивается к факту подачи им заявления о снятии своей кандидатуры.

Решения о признании причины неявки участника конкурса уважительной либо неуважительной, об отказе в приёме документов, о допуске (отказе в допуске) к участию в конкурсе и по процедурным вопросам принимаются конкурсной комиссией простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, при открытом голосовании.

19. Конкурсная комиссия принимает решение о признании не менее двух участников конкурса победителями конкурса и наделении статусом кандидатов на должность главы муниципального образования открытым голосованием, простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, от установленной численности членов конкурсной комиссии.

При голосовании член конкурсной комиссии голосует «за» или «против». При равенстве голосов членов конкур-

ной комиссии решающим является голос её председателя.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие участников конкурса.

20. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом (приложение № 2), который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании, и техническим секретарем.

21. Каждому участнику конкурса сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение трёх рабочих дней со дня завершения конкурса.

22. Решение конкурсной комиссии направляется в Совет депутатов, главе Каслинского муниципального района в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения о результатах конкурса.

23. Кандидат избирается на должность главы муниципального образования Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией.

Вопрос об избрании кандидата на должность главы муниципального образования выносится на рассмотрение Совета депутатов в течение 15 календарных дней со дня принятия конкурсной комиссией решения по результатам конкурса.

24. Кандидат, избранный главой муниципального образования, вступает в должность в порядке и сроки, предусмотренные Уставом Тюбукского сельского поселения.

25. В случае, если конкурсной комиссией принято решение о признании конкурса несостоявшимся, или Совет депутатов не избрёт главу муниципального образования из числа кандидатов, предложенных конкурсной комиссией, в порядке и в сроки, установленные настоящим Положением для проведения конкурса, проводится повторный конкурс.

VIII. Заключительные положения

26. Расходы, связанные с организацией и проведением конкурса, осуществляются Советом депутатов за счёт средств бюджета Тюбукского сельского поселения в пределах сметы, утверждённой Советом депутатов.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наём жилого помещения, проживание, иные расходы), осуществляются гражданами за счёт собственных средств.

27. Споры, связанные с проведением конкурса, разрешаются в судебном порядке.

28. Документы претендентов, не допущенных к участию в конкурсе, и участников конкурса могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трёх лет со дня завершения конкурса. До истечения указанного срока при отсутствии письменного заявления документы хранятся в Совете депутатов, после чего подлежат уничтожению в установленном порядке.

Приложение 1 к Положению

В конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность главы Тюбукского сельского поселения

от _____ (фамилия, имя, отчество)
 Гражданин _____
 Дата и место рождения _____
 Адрес места жительства _____ (указать почтовый индекс)
 Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность _____ серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код _____ органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина
 Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) _____
 Сведения о профессиональном образовании (при наличии) _____
 _____ (с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года её окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации)
 Основное место работы или службы, занимаемая должность _____
 _____ (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)
 Сведения о наличии статуса депутата _____ (заполняется в случае осуществления полномочий депутата на непостоянной основе с указанием наименования соответствующего представительного органа)
 Сведения о судимости _____
 если имелась или имеется судимость указываются соответствующие сведения, а если судимость снята или погашена, – также сведения о дате снятия или погашения судимости

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе по отбору кандидатур на должность главы Тюбукского сельского поселения. С условиями конкурса ознакомлен.

Согласен с проведением проверки достоверности сведений, предоставленных мною, в том числе о принадлежащих мне доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

С проведением процедуры оформления допуска к работе со сведениями, составляющими государственную и иную, охраняемую законом тайну, согласен.

Обязуюсь в случае моего избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы муниципального образования.

К заявлению прилагаю: (перечислить прилагаемые документы, необходимые для участия в конкурсе).

« ____ » ____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

* Заявление оформляется в рукописном виде.

Приложение № 2 к Положению

Протокол № _____

заседания конкурсной комиссии при проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы Тюбукского сельского поселения

« ____ » ____ 20__ г. _____ с. Тюбук

Присутствовали:

1. Председатель конкурсной комиссии: _____ (фамилия, инициалы)

2. Члены конкурсной комиссии: _____ (фамилия, инициалы)

3. Технический секретарь: _____ (фамилия, инициалы)

Заседание конкурсной комиссии вел председательствующий.

Повестка дня

Проведение конкурса на замещение должности главы _____ городского округа (муниципального района).

К участию в конкурсе допущены:

(фамилия, имя, отчество, должность и место работы участника конкурса)

(фамилия, имя, отчество, должность и место работы участника конкурса)

Слушали:

1. _____: анализ документов, краткая характеристика участников (фамилия, инициалы) конкурса, анализ итогов тестирования, иных оценочных мероприятий.

В случае собеседования или дискуссии, проведённых на заседании комиссии, в протокол вносятся сведения о том, с кем из участников конкурса проводилось собеседование (дискуссия), какие вопросы задавались, какая оценка дана ответам на заданные вопросы.

Выступили:

1. _____: мнения членов конкурсной комиссии.

1. _____: мнения членов конкурсной комиссии.

На основании изложенного, руководствуясь Положением о порядке проведения конкурса на должность главы Тюбукского сельского поселения,

РЕШИЛИ:

1. Признать победителями конкурса и наделить статусом кандидатов на должность главы Тюбукского сельского поселения:

1. _____ (фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

2. _____ (фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

2. Направить настоящий протокол в Совет депутатов Тюбукского сельского поселения.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» _____ чел. «Против» _____ чел.

Председатель комиссии: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____ (подписи) _____ (расшифровка подписей)

Протокол составил технический секретарь: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ. Администрация Каслинского муниципального района

от 27.08.2015 № 827

О внесении изменений и дополнений в Порядок определения платы за оказание бюджетными учреждениями услуг (выполнения работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, физическим и юридическим лицам

В соответствии со ст.9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок определения платы за оказание бюджетными учреждениями услуг (выполнения работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, физическим и юридическим лицам, утвержденный постановлением администрации Каслинского муниципального района от 28.06.2011 № 524 (С изм. от 14.02.2012 № 213), следующие изменения и дополнения:

1) абзац первый пункта 1 после слов «сверх установленного муниципального задания», дополнить словами «а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания»;

2) пункт 4 изложить в следующей редакции:

4. Учреждение формирует и утверждает перечень услуг (работ), оказываемых учреждением за плату. Размер платы рассчитывается учреждением самостоятельно на основе расчета экономического обоснованных затрат, материальных и трудовых ресурсов (далее – затраты) и утверждается руководителем или иным уполномоченным лицом главного распорядителя средств бюджета Каслинского муниципального района, в ведомственном подчинении которого находится учреждение.»

2. Признать утратившим силу постановление администрации Каслинского муниципального района от 14.02.2012 № 213 «О внесении изменений в Порядок определения платы за оказание бюджетными учреждениями услуг (выполнения работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетных учреждений, физическим и юридическим лицам.»

3. Управлению делами администрации Каслинского муниципального района (Карасева А.В.) настоящее постановление:

1) включить в регистр муниципальных нормативных правовых актов Каслинского муниципального района;

2) опубликовать в газете «Красное знамя»;

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Каслинского муниципального района Халдину Е.А.

А.В. ГРАЧЕВ, глава Каслинского муниципального района